

Gara 5332308 - CIG 5466738EE5

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

Provincia di Ascoli Piceno

REPERTORIO N. DEL

OGGETTO: CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DEL SERVIZIO “ _____ ” per
il periodo _____.

L’anno duemila _____ il giorno _____

(_____) del mese di _____, presso la re-
sidenza del Comune di San Benedetto del Tronto, in
viale De Gasperi n. 124.

Avanti a me Dott.ssa Fiorella Pierbattista, Segreta-
rio Generale del Comune di San Benedetto del Tronto,
ivi domiciliata per la carica, autorizzata per legge
a rogare contratti nella forma pubblico-amministra-
tiva, nell’interesse del Comune medesimo, senza
l’assistenza di testimoni per avervi le Parti con-
cordemente, con il mio consenso, rinunciato,

SONO COMParsi I SIGNORI

• Dott. Antonio Rosati, nato a _____ il
_____, in qualità di Dirigente
del settore Innovazione, Servizi ai Cittadini e alla
Persona del Comune di San Benedetto del Tronto, il
quale agisce ai sensi dell’art. 107 del Decreto le-

gislativo 8 agosto 2000, n. 267 in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Benedetto del Tronto, codice fiscale n. 00360140446, che nel corso della presente convenzione sarà indicato, per brevità, come "Comune";

• _____, nat_____ a _____ il _____, che interviene e stipula la presente convenzione quale legale rappresentante della _____, con sede a _____, in _____, _____ (codice fiscale e partita iva _____), in qualità di _____, che nel corso della presente convenzione sarà indicato, per brevità, la "ditta";.

I quali Componenti, della cui identità personale, qualifica, poteri e capacità giuridica io Segretario Generale rogante sono certo, mi hanno chiesto di ricevere il seguente contratto d'appalto:

PREMESSO CHE:

• con Determinazione Dirigenziale n° _____ del _____ è stata avviata la procedura per l'affidamento del servizio _____ mediante procedura ne-

goziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, gara contraddistinta con il n.

CIG n. _____;

• con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ sono stati approvati i verbali della Commissione giudicatrice e aggiudicato il servizio in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa presentata dalla ditta secondo il capitolato d'oneri e il progetto sottoscritti in sede di formulazione dell'offerta;

• la ditta aggiudicataria ha trasmesso la documentazione richiesta con nota protocollo n. _____ del _____;

Tutto ciò premesso, da valere quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le Parti qui convenute per conto dei rappresentati Comune e ditta:

CONVENGONO E STIPULANO

quanto segue:

ARTICOLO 1

(Oggetto del contratto)

Il Comune affida alla ditta la gestione del servizio _____ secondo gli oneri e le condizioni indicate nel "CAPITOLATO D'ONERI" sottoscritto in sede di presentazione

dell'offerta e allegato A) alla presente convenzione e nel "PROGETTO" sottoscritto in sede di presentazione dell'offerta e conservato agli atti d'ufficio, che le parti si danno reciprocamente atto di ben conoscere.

Si specifica che la ditta, oltre a quanto stabilito nel Capitolato d'onori, assume gli impegni aggiuntivi relativi a quant'altro rinvenibile nel progetto presentato in sede di offerta e il tutto come ivi meglio specificato.

ARTICOLO 2

(Rapporti tra le ditte associate tra loro e il Comune) *solo in caso di RTI*

1. Il Comune prende atto che - fermo restando la responsabilità solidale - le ditte che hanno costituito il Raggruppamento temporaneo hanno convenuto di eseguire le prestazioni nelle seguenti percentuali:

a) _____ (mandataria):
_____, pari al ___ % del servizio;

a) _____ (mandataria):
_____, pari al ___ % del servizio;

2. L'impresa mandataria dà atto che nei rapporti tra le ditte associate, tra loro e con il Comune, saran-

no applicate le relative norme di cui all'articolo 37, commi 16, 17, 18 e 19, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti per lavori, servizi e forniture), previste in materia di raggruppamenti temporanei di concorrenti, che qui si hanno per riportate ed accettate dalle parti stesse.

ARTICOLO 3

(Durata del contratto)

La durata di affidamento del servizio è dal Alla scadenza della gestione è facoltà del Comune rinnovare per un ulteriore periodo di 2 (DUE) anni, dal al , il contratto qualora la normativa vigente lo consenta e sempre che il contratto abbia avuto regolare esecuzione.

2. Nel caso in cui alla scadenza della gestione del servizio il Comune non avesse perfezionata o conclusa la procedura di gara per il riaffidamento del servizio medesimo, la ditta è tenuta - previa comunicazione del Comune - alla prosecuzione della gestione alle condizioni del contratto in atto per il periodo di tempo necessario a concludere il procedimento di esternalizzazione.

ARTICOLO 4

(Corrispettivo del servizio affidato)

1. Il corrispettivo dovuto dal Comune alla ditta per il puntuale svolgimento del servizio _____, offerto in sede di gara dalla ditta medesima, è pari a:
- _____.

L'importo presunto dell'appalto è pari a complessivi _____ (_____ / _____) + I.V.A. se ed in quanto dovuta.

2. Il pagamento del corrispettivo avverrà mediante rate mensili posticipate, previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione dei D.U.R.C., entro il trentesimo giorno, previa presentazione di fattura a corredo della quale dovrà essere allegata la documentazione specificata nel capitolo d'onori.

3. Con tali corrispettivi la ditta s'intende compensata di qualsiasi pretesa verso il Comune per le attività prestate, ivi compresi i servizi migliorativi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

4. Dal compenso mensilmente dovuto sarà decurtato l'importo della sanzione eventualmente irrogata per irregolarità del servizio regolarmente accertata e notificata.

5. In esecuzione di quanto disposto dall'art. 4 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, su ciascun pagamento effettuato dall'Amministrazione sarà operata una trattenuta pari allo 0,5% dell'importo dovuto; le somme ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, a seguito di verifica di conformità definitiva.

6. *(solo in caso di RTI)* Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con titolo di spesa emesso dal Comune in favore dell'impresa mandataria che a sua volta regolerà i rapporti economico-finanziari con la ditta mandante, ovvero con titoli di spesa a favore delle due ditte associate su presentazione di rispettive fatture d'importo corrispondente alle quote di esecuzione delle prestazioni.

7. *(solo in caso di RTI)* Il legale rappresentante della mandataria esonera il Comune da ogni rapporto di natura economico-finanziario, patrimoniale e fiscale intercorrente tra la stessa e la mandante.

ARTICOLO 5

(Verifica di conformità)

Al fine di accertare la regolare esecuzione, il rispetto delle condizioni e i termini stabiliti nel presente contratto, è prevista una verifica di conformità, con cadenza almeno annuale, nel corso

dell'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di condurre la verifica di conformità in corso di esecuzione in ogni caso in cui ne ravvisi l'opportunità.

Le operazioni di verifica di conformità sono effettuate a spese dell'appaltatore.

La verifica di conformità è comunque avviata ad ultimazione della prestazione ed è conclusa, di norma, entro 60 giorni dall'ultimazione dell'esecuzione del contratto. In caso di prolungamento delle operazioni rispetto al termine indicato, verrà trasmessa formale comunicazione all'appaltatore.

La verifica di conformità è effettuata dal direttore dell'esecuzione del contratto, oppure da apposita commissione, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 314, comma 2., secondo le modalità stabilite dal DPR n. 207/2010.

ARTICOLO 6

(Tracciabilità dei flussi finanziari)

1.L'affidatario del servizio si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari rela-

tivi al presente contratto; a tal fine dichiara che il conto corrente bancario dedicato alla presente commessa pubblica è il seguente:

Banca _____, **codice**

IBAN _____

sul quale sono delegati ad operare i seguenti soggetti:

1) _____ C.F. _____

2) _____ C.F. _____

2. A norma dell'art. 3, comma 9bis, della legge 13 agosto 2010, n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. Si dà atto che, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità sopra detti, dovrà essere indicato il CIG n.518128754A.

ARTICOLO 7

(Spese contrattuali)

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del presente atto, comprese quelle per la registrazione, sono a carico della ditta.

2. (in caso di ONLUS) La _____ è una cooperativa sociale di tipo A ed ai sensi dell'articolo 17 del decreto legislativo n. 490/97, è esente dall'imposta di bollo.

3. Al presente contratto si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1 della Tariffa, Parte I[^], del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, pertanto, assolve l'imposta di registrazione in misura fissa.

ARTICOLO 8

(Cauzione definitiva e assicurazione R.C.T.)

1. Si dà atto che, ricorrendo/non ricorrendo le condizioni stabilite dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, a garanzia delle obbligazioni assunte con la presente convenzione la ditta ha stipulato apposita polizza fideiussoria n. _____ emessa in data _____ dalla società _____ per l'importo di € _____ (euro _____).

2. Si dà atto che la ditta ha stipulato le seguenti polizze assicurative richieste dal Capitolato d'onori:

- Polizza n. _____ emessa in data _____ dalla società _____ con massimale assicurato di € _____ a garanzia di _____

ARTICOLO 9

(Allegati)

Costituisce allegato del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale il CAPITOLATO D'ONERI per la gestione del servizio _____, sottoscritto in sede di presentazione dell'offerta (allegato A).

ARTICOLO 10

(Domicilio e Foro competente)

1. A tutti gli effetti contrattuali e di legge la ditta elegge il seguente domicilio " _____ "

autorizzando inoltre per le comunicazioni l'utilizzo dell'indirizzo PEC [_____](#).

2. Per qualsiasi controversia inerente al contratto ove il Comune fosse attore o convenuto, resta inteso fra le parti la competenza del Foro di Ascoli Piceno, con rinuncia di qualsiasi altro.

ARTICOLO 11

(Norma di rinvio)

1. Per quanto non diversamente convenuto, disciplinato e pattuito con la presente Convenzione, le Parti rinviando alle disposizioni legislative e regolamentari in materia, non-

chè alle prescrizioni contenute nel Capitola-
to Speciale d'Appalto che il rappresentante
della ditta affidataria dichiara di conoscere
ed accettare.

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di
San Benedetto del Tronto, a richiesta delle parti
qui convenute e costituite come sopra espresso, ho
ricevuto il presente atto, letto alle parti stesse
ad alta ed intelligibile voce, le quali, da me in-
terpellate, lo hanno riconosciuto per forma e conte-
nuto conforme alla loro volontà, liberamente manife-
statami secondo la legge.

Le parti lo confermano, pertanto, in ogni sua parte,
sottoscrivendolo insieme a me Segretario, in calce
alla presente facciata e firmando il margine esterno
dei primi fogli.

Il presente contratto é scritto con l'ausilio di
mezzi informatici da persona di mia fiducia e si
compone di numero _____ facciate e righe _____
della _____, senza le firme, fin qui.

per il Comune

Il Dirigente Dott. Antonio Rosati

.....

per la ditta

Il legale rappresentante

.....
IL SEGRETARIO GENERALE UFFICIALE ROGANTE

Dott.ssa Fiorella Pierbattista
.....

SOTTOSCRIZIONE DI CLAUSOLE ONEROSE:

La ditta aggiudicataria del servizio, dichiara di avere piena conoscenza e di accettare le condizioni e prescrizioni di cui agli articoli della presente convenzione e di cui agli articoli del Capitolato d'oneri allegato.

per il Comune

Il Dirigente Dott. Antonio Rosati
.....

per la ditta

Il legale rappresentante
.....

IL SEGRETARIO GENERALE UFFICIALE ROGANTE

Dott.ssa Fiorella Pierbattista
.....