

Prot.27333 del 04/05/2017

**Alle ditte invitate
Loro sedi**

OGGETTO: LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, CO. 2, LETT. C) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI **REALIZZAZIONE III STRALCIO FUNZIONALE POLO SCOLASTICO "M. CURZI" PER LA REALIZZAZIONE DEI LOCALI NECESSARI AL TRASFERIMENTO DEGLI UFFICI PER LE SEGRETERIE** -
Codice identificativo gara (CIG): **7062519F09**

ENTE COMMITTENTE: Comune di San Benedetto del Tronto, giusta indagine di mercato mediante avviso pubblico di manifestazione di interesse, pubblicato sul sito web dell'Ente, prot. 20379 del 03.04.2017 e successivo sorteggio.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Arch. Annalisa Sinatra,
tel.: 0735794489-794313; e.mail: sinatraa@comunesbt.it

Giusta determinazione di indizione della presente procedura adottata dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici Manutenzione ed Ambiente con atto n. 347 del 03.05.2017,

codesta Ditta è invitata a partecipare secondo le modalità di seguito specificate, alla procedura per l'affidamento dei lavori in oggetto, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo determinato dal maggior ribasso percentuale **sull'elenco prezzi posto a base di gara**, comprensivo degli oneri generici di sicurezza, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del Codice.

La prima seduta di gara si terrà alle ore **09:30** del giorno **16 maggio 2017** presso la sala riunioni del Settore intestato, sita al 4° piano della sede comunale (Viale A.De Gasperi n. 122/124).

DESCRIZIONE DELL'APPALTO

L'intervento consiste nell'esecuzione di tutti i lavori previsti e da realizzare secondo le condizioni stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal **progetto esecutivo** approvato con **Determina Dirigenziale n. 347 del 03.05.2017**.

Il progetto esecutivo summenzionato è corredato della prescritta documentazione ai sensi del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, ed è stato sottoposto a verifica ai sensi dell'art. 26 del medesimo D. lgs. 50/2016 da parte del Responsabile del Procedimento, come risulta dal relativo verbale depositato agli atti;

AMMONTARE DELL'APPALTO

- Importo complessivo dell'appalto: € **88.000,00**IVA esclusa.
- Oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza compresi nei prezzi: € 958,41
- Importo a base d'asta soggetto a ribasso: € **88.000,00**(euro ottantottomila/00).
- Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Importo (€)	Incidenza %	Qualificazione	Classificazioni dei lavori	Subappaltabile (SI/NO)
OG1 Edifici civili e industriali RISTRUTTURAZIONE e trasformazione locali	OG1	I	88.000,00	100	NO	RISTRUTTURAZIONE LOCALI PIANO TERRA	SI

- Il contratto verrà stipulato a misura;
- La procedura negoziata in parola si svolge ai sensi **dell'art. 95, c. 4 lett. a) del D.lgs 50/2016** con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale **sull'elenco prezzi posto a base di gara**; la scelta del criterio del minor prezzo è motivata dal fatto che il presente appalto rientra tra i casi di cui al comma 4 ed in base ad un progetto esecutivo ben dettagliato e preciso;
- Il luogo dell'esecuzione dei lavori è sito nel Comune di San Benedetto del Tronto (AP);
- Il termine di esecuzione dei lavori è di **35** (trentacinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- L'opera finanziata con fondi comunali trova previsione al **cap. 402.22.603** di bilancio;
- La penale è pari allo **1 per mille** dell'importo contrattuale come previsto nell'art. 16 del Capitolato Speciale di Appalto;
- Il pagamento sarà effettuato come previsto negli artt 21 e 22 del Capitolato Speciale di Appalto.
- Gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e più in generale, l'intero progetto relativo ai lavori in oggetto, sono visibili presso il Comune di San Benedetto del Tronto dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e sul sito web della Stazione Appaltante: www.comunesbt.it, sezione bandi i documenti relativi alla presente gara.

PRESCRIZIONI IN ORDINE ALL'AVVALIMENTO

In caso di avvalimento dei requisiti, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c.1 lett. b) e c) del citato D.lgs 50/2016 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto: In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 50/2016;

f) in originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR, in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80. c. 12 del D.lgs 50/16, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e l'ente committente escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.lgs 50/16 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c.7 del D.lgs 50/16 alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c.8 del D.lgs 50/16 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a **pena di esclusione**, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare *“in modo determinato e specifico”*.

Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico *“a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente”*.

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e s.m.i, in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

Si rammenta che i requisiti di carattere generale e quello attestante l'idoneità professionale (iscrizione CCIAA), della presente lettera di invito non possono essere oggetto di avvalimento.

PRESCRIZIONI IN ORDINE AI RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE

In caso di partecipazione di Raggruppamenti di Imprese, Consorzi e Reti di Impresa si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e per Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.lgs 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23/04/2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

PRESCRIZIONI IN ORDINE AL SUBAPPALTO

La mancanza delle dichiarazioni inerenti la volontà di ricorrere al subappalto preclude tale possibilità. Gli eventuali subappalti sono consentiti nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105, comma 4 del D.Lgs 50/16. In particolare l'Ente committente provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice, ai sensi del co. 13 del predetto art. 105, l'importo dei lavori: a) quanto il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla presente procedura, giusto avviso del Comune di San Benedetto e hanno dichiarato:

- di essere in possesso dei **requisiti di idoneità professionale** a seguito di iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività coincidente a quella oggetto dei lavori da espletare;
- di essere in possesso dei **requisiti di ordine generale** previsti al paragrafo n. 1) lett. c), d), e), f) h) e i) della presente lettera;
- di essere in possesso di **attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori** in corso di validità rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, ai sensi del DPR n. 207/2010, adeguata alla categoria e classifica dei lavori da realizzare

OPPURE

Trattandosi di lavori di importo inferiore ad € 150000 (euro centocinquantamila), i concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 1, lett. a), b) e c), del Regolamento, tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 14, del Codice, come di seguito dettagliati:

- ✓ di avere eseguito in forma diretta lavori, nel quinquennio antecedente la data di ricezione della presente lettera d'invito, per un importo, comprensivo degli oneri di sicurezza, non inferiore a quelli sopra specificati riferiti alla presente procedura;
- ✓ di avere sostenuto, nello stesso periodo, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti e la percentuale del costo sostenuto per il personale è inferiore a tale limite, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti;
- ✓ adeguata attrezzatura tecnica.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante servizio postale, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione**, delle **ore 13,00** del giorno **15/05/2017** all'indirizzo, **Comune di San Benedetto del Tronto – SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E AMBIENTE**, Viale A. De Gasperi, 122/124 63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze

persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere, **a pena di esclusione**, chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica (PEC) del concorrente e la dicitura **“COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO - Gara di appalto per l'affidamento dei lavori di REALIZZAZIONE III STRALCIO FUNZIONALE POLO SCOLASTICO “M. CURZI” Realizzazione locali per trasferimento uffici - NON APRIRE”**.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi”** e **“B – Offerta economica”**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei termini indicati precedentemente comporterà **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta non dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara, successivamente alla conclusione della stessa, resterà agli atti della stazione appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che sarà restituita o svincolata nei modi e nei termini previsti a norma di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito, nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto e comunque nell'intero progetto.

Nella busta **“A – Documenti Amministrativi”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, rende le dichiarazioni di cui al Mod.1 che forma parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito e precisamente:

- a) Dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, la data di nascita e il luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci e dei direttori tecnici se

si tratta di altro tipo di società; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui alla presente "lettera d'invito";

- b) Dichiaro di ricadere/di non ricadere nella definizione di micro o piccole e medie imprese ai fini dello Statuto delle Imprese;
- c) Dichiaro, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 del D.Lgs. 50/16;

Si evidenzia che:

§ *Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui ai commi 1 e 3 (avvalendosi preferibilmente del **Mod.2)-Mod2bis**) devono essere rese:*

- *dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di **impresa individuale**;*
- *dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di **società in nome collettivo**;*
- ***dai soci accomandatari e dal direttore tecnico** se si tratta di **società in accomandita semplice**;*
- *dai membri del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di **altro tipo di società o consorzio (vedasi in tal senso il Comunicato Presidente ANAC del 26/10/2016)***

§ *Ai sensi dell'art. 80, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 56, o degli artt. 20 e 24 del D.lgs 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;*

§ *Il concorrente ha l'obbligo di indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione mentre non è tenuto, ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;*

- d) Dichiaro l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- e) Dichiaro di non ricadere nelle condizioni previste dall'art. 24, comma 7 del D.Lgs 50/2016;
- f) Attesto l'osservanza all'interno della propria impresa degli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- g) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 18/04/2016, n.50.)* Dichiaro per quali consorziati il consorzio concorre indicando la denominazione, ragione sociale, codice fiscale, sede e, per ciascuno dei consorziati che concorrono;
- h) Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS, INAIL e Cassa edile e di essere in regola con i relativi versamenti;
- i) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indico a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi

alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE, in particolare che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs 50/2016;

- j) Attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali compreso il computo metrico estimativo, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
 - k) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e relativi allegati, nel capitolato Speciale d'appalto, nel piano di sicurezza e coordinamento nonché in tutti i rimanenti elaborati del progetto compresa la condizione che i **lavori verranno consegnati sotto riserva di legge**, come previsto dalla determina a contrattare, *"...nei giorni immediatamente successivi l'approvazione della proposta di aggiudicazione"*;
 - l) Attesta di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
 - m) Dichiaro di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, nonché degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché **di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal capitolato speciale di appalto – e da tutti gli elaborati progettuali**;
 - n) Dichiaro di prendere atto che si tratta di **appalto a misura**;
 - o) Indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente (lavorazioni) intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs 50/16, eventualmente subappaltare.
 - p) Dichiaro di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati al precedente punto o) e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
 - q) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016) o richieste di integrazioni e chiarimenti, autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;
 - r) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
 - s) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 2) *(nel caso di avvalimento)* Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 56/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando

l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza inserendo nella prescritta busta **“A – Documenti amministrativi”**, nel rispetto delle prescrizioni del d.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, del D.Lgs 50/2016, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni del medesimo articolo, la seguente documentazione: **Mod 3-4)**

- a) dichiarazione dell'impresa **ausiliaria**;
- b) dichiarazione dell'impresa **ausiliata** ;
- c) **contratto** di cui all'art. 89, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012, ai sensi dell'art. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii., in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14, **in modo compiuto, esplicito ed esauriente**:
 - oggetto: le risorse e i mezzi prestati **in modo determinato e specifico**;
 - durata;
 - ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

3) *(nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE già costituiti)*

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

4) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, per un importo garantito di € **1.760,00** (euro millesettecentosessanta/00) **costituita a favore dell'ente, Comune di San Benedetto del Tronto**, a scelta dell'offerente:

4.1) in contanti mediante

4.1.a) versamento **presso la Tesoreria del Comune di San Benedetto del Tronto**, sul c/c intrattenuto presso la **Banca Picena Truentina Credito Cooperativo IBAN IT83U0833224402000150101235**; in tal caso, la relativa quietanza con la causale **“Comune di San Benedetto del Tronto: cauzione provvisoria appalto REALIZZAZIONE III STRALCIO FUNZIONALE POLO SCOLASTICO “M. CURZI” Realizzazione locali per trasferimento uffici”** deve essere inserita nella busta **“A – Documenti amministrativi”**;

oppure

4.1.b) bonifico bancario a favore **del Comune di San Benedetto del Tronto**, sul c/c intrattenuto presso la **Banca Picena Truentina Credito Cooperativo IBAN IT83U0833224402000150101235**, con valuta entro la data di scadenza del termine di **presentazione** delle offerte; in tal caso, la copia dell'avvenuto bonifico riportante il codice CRO e con la causale **“Comune di San Benedetto del Tronto: cauzione provvisoria appalto REALIZZAZIONE III STRALCIO FUNZIONALE POLO SCOLASTICO “M. CURZI” Realizzazione locali per trasferimento uffici”** deve essere inserita nella busta **“A – Documenti amministrativi”**;

4.2) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore **dell'Ente committente. La relativa quietanza deve essere inserita nella busta “A – Documenti amministrativi”**;

4.3) fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998.

Le fidejussioni devono essere intestate al **Comune di San Benedetto del Tronto**, con la seguente causale “*Comune di San Benedetto del Tronto: cauzione provvisoria appalto REALIZZAZIONE III STRALCIO FUNZIONALE POLO SCOLASTICO “M. CURZI” Realizzazione locali per trasferimento uffici*”.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema di polizza di cui al D.M. 23/04/2004 n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice dei contratti ed integrato dalle clausole di seguito riportate:

- recare la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

- avere una validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della stazione appaltante.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.lgs 50/2016.

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di impresa, la garanzia fideiussoria, **a pena di esclusione**, deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della dimidiazione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi **dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs 50/2016**, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.lgs 50/2016, la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.

Si precisa inoltre che in caso di RTI o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

Le irregolarità relative alla costituzione della cauzione provvisoria, non previste già a pena di esclusione dal presente paragrafo, sono da ritenersi essenziali e danno luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari **all'uno per mille** e cioè pari ad **€88,00** in favore del Comune di San Benedetto del Tronto.

Le polizze rilasciate in forma digitale devono essere presentate su supporto cartaceo dichiarato conforme all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii. oppure direttamente su supporto digitale (dischetto non sovrascrivibile e che non verrà restituito) sempre inserito nella Busta A-Documents amministrativi.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, l'Ente provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

- 5) **PASSOE** rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.avcp.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.
- 6) Non è previsto il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, trattandosi di appalto inferiore a 150.000 euro .
- 7) *(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)* Copia della Procura, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore;

L'istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni di cui al punto **1)** deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la medesima istanza deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. L'istanza (e connesse dichiarazioni sostitutive) può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

L'istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni di cui al precedente punto **1)** deve essere redatta preferibilmente in conformità agli allegati **modelli** che formano parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito alla gara.

Le istanze e le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

(N.B.: i modelli per rendere le previste dichiarazioni vengono allegati alla presente lettera d'invito e trasmessi mediante PEC, unitamente a quest'ultima).

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Nella busta **“B-Offerta economica”** deve essere contenuta, a **pena di esclusione**, una dichiarazione (redatta preferibilmente in conformità del **Mod 5**) allegato della presente lettera d'invito titolato **“Modulo dell'offerta”**), redatta in bollo da **€ 16,00** ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente

l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) **sull'elenco prezzi posto a base di gara.**

Deve essere, altresì resa, **a pena di esclusione**, una dichiarazione indicante i **costi della sicurezza inerenti i rischi specifici** propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto (art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016).

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena d'esclusione**:

§ dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;

§ da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito;

§ dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

AVVERTENZE

E' possibile ottenere chiarimenti di carattere tecnico sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al R.U.P., mediante e-mail al seguente indirizzo: **sinatraa@comunesbt.it**, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

E' altresì possibile richiedere chiarimenti di carattere amministrativo sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare allo stesso indirizzo sopra riportato, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte a tutte le richieste, presentate in tempo utile, verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti, se del caso, e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: www.comunesbt.it, **nella sezione bandi**.

Le date e gli orari delle eventuali sedute pubbliche di gara, successive alla prima, saranno pubblicate sul sito di cui sopra almeno un giorno prima della data fissata e avranno, a tutti gli effetti, valore di notifica.

Per eventuali chiarimenti verbali di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà rivolgersi al **Responsabile Unico del Procedimento**, arch. Annalisa Sinatra.

ALTRE INFORMAZIONI

§ E' fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di Istanza di Ammissione, un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica delle anomalie dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezioni possa essere mossa alla stazione appaltante e all'ente committente.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l'indirizzo della PEC o il domicilio eletto ove ricevere le comunicazioni. .

§ È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

§ I consorzi di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 ed a rendere la dichiarazione utilizzando il modello allegato alla presente lettera d'invito.

§ La stazione appaltante si riserva la facoltà di **escludere** dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

§ Comporterà altresì l'**esclusione** del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal seggio di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dal seggio di gara medesimo.

§ La stazione appaltante **escluderà** i candidati/concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte..

§ L'Ente committente si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs 50/2016) e congruità della stessa – art. 69 del RD 827/1924.

§ L'aggiudicazione definitiva resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'Impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta per la stipula del contratto.

§ Ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs 50/2016 si comunica che il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

§ Il contratto sarà stipulato sulla base della disciplina contrattuale prevista dall'Ente mediante scrittura privata o in forma pubblica amministrativa, e tutte le spese di contratto saranno a carico dell'operatore economico.

§ L'ente si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del Dlgs 50/2016;

§ Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.lgs 50/2016, si stabilisce che il contratto di appalto non conterrà la clausola arbitrale.

- § La definizione di eventuali controversie tra l'Impresa appaltatrice e il Comune di San Benedetto del Tronto dovrà avvenire secondo le procedure indicate dagli artt. 204 e 205 del D.lgs 50/2016.
- § La Stazione Appaltante si riserva:
- di avvalersi del disposto dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - di non procedere, nelle ipotesi previste dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016, all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;
 - nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, motivatamente, di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.
- § In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- § La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 36, c. 5 del D.LGS 50/2016 e della deliberazione attuativa (AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità;
- § Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il seggio di gara, composto dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici Manutenzione e Ambiente, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, (*indicato alla pag.1 della presente lettera*) alle ore **09,30, in seduta pubblica** aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documents Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, del D.lgs 50/2016;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato di concorrere – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorzio, ai sensi dell'art. 48, c.7, del citato codice e segnalare il fatto all'autorità giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) f) e g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale, ed in caso positivo, ad escludere entrambi i concorrenti;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) f) e g) del D.lgs. 50/2016.

N.B. 1: Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.lgs 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO.

In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste ai fini del possesso della comprova dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura **del 1 per mille del valore stimato della gara e quindi pari ad € 88,00.**

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 7 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

In caso di irregolarità "formali", ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.lgs 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte

N.B. 2: Qualora il seggio di gara fosse nelle condizioni di applicare l'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, la seduta pubblica verrà, in questo caso, opportunamente rimandata ad altro giorno ed ora.

Il seggio di gara, dichiara ammessi alle successive fase della procedura i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completato e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dalla presente lettera.

Procede quindi in questa seduta pubblica o in necessarie sedute successive all'apertura delle buste "B-Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi e, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Valuta l'offerta migliore ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. a) del D.Lgs 50/2016 sulla base del minor prezzo determinato dal maggior ribasso sull'elenco prezzi posta a base di gara.

Nell'esercizio della facoltà prevista dall'art. 97 co. 8 del D.Lgs 50/2016, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la necessità di valutazione della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi del comma 1 del citato articolo. La verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP, che procederà secondo le modalità indicate nel medesimo art. 97.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate per le finalità previste dall'art. 99, comma 4 del D.lgs 50/2016

Si precisa che:

- a) La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è soggetta ad approvazione da parte dell'Ente Committente.
- b) Ai sensi dell'art. 33, c. 1 del D.lgs 50/2016 in assenza di provvedimenti negativi o interruttivi, la proposta di aggiudicazione si intende approvata trascorsi 30 giorni.
- c) In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, di Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi e secondo le modalità dettagliatamente richieste dall'ente Comune di San Benedetto del Tronto e che di seguito sommariamente si indicano:

- garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato Speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lgs 50/2016;
- polizza assicurativa di cui all'art. 35 del Capitolato Speciale di Appalto;
- nel caso di aggiudicazione a RTI (non costituite): scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs 50/2016;
- Piano Operativo di Sicurezza e le eventuale modifiche ed integrazioni al Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC) redatto ai sensi della vigente normativa (in tre esemplari)
- le seguenti autodichiarazioni:
 - a) contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti;
 - b) nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto e nel caso intervenga un Procuratore, relativo documento di designazione (procura speciale);
 - c) indicazione del/i c/c bancario o postale sul quale il Comune dovrà procedere ad effettuare i pagamenti.

Vista l'urgenza di completare gli interventi in tempo utile per l'avvio delle attività didattiche è prevista, ai sensi dell'art.32 comma 8 del d. lgs 50/2016 la consegna dei lavori in via d'urgenza nei giorni immediatamente successivi alla approvazione della proposta di aggiudicazione.

Tutte le spese di stipula sono a carico della ditta aggiudicataria, senza facoltà di rivalsa.

La stipulazione, subordinata alla verifica con esito positivo degli adempimenti previdenziali, assistenziale ed assicurativi, avverrà nel giorno ed ora stabiliti e comunicati alla ditta dal Comune di San Benedetto del Tronto.

In mancanza di presentazione della ditta aggiudicataria nei termini stabiliti, senza giustificato motivo, il Comune potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.



CITTÀ DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

Provincia di Ascoli Piceno

• **SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE ED AMBIENTE**

Ai sensi del D.lgs 196/2003, si fa presente che il titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura di gara, è la Stazione Appaltante Comune di San Benedetto del Tronto.

IL DIRIGENTE

Settore Lavori Pubblici Manutenzione ed Ambiente.

Dott. Arch. Farnush Davarpanah

*(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 12/2/93 n. 39)*

ALLEGATI:

Mod.1: Domanda -Istanza di ammissione .

Mod. 2: Idoneità morale **legale rappresentante**

Mod. 2bis: Idoneità morale **altri soggetti** individuati all'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016;

Mod. 3-4: Avvalimento.

Mod.5: offerta economica.