AVVISO DI PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE
ai sensi dell'art. 16
CCNL Personale Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI, WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO

PREMESSO CHE in data 5/11/2020 la delegazione trattante di parte pubblica e le rappresentanze sindacali hanno sottoscritto l'ipotesi di accordo decentrato integrativo relativo alla destinazione delle risorse del fondo art. 67 CCNL personale Funzioni Locali triennio 2016/2018 per l'anno 2020 (*pre-intesa sulla spesa)*, il quale, tra l'altro, prevede la destinazione di una somma pari a complessivi € 77.000,00 all'espletamento di una selezione di progressione economica orizzontale **con decorrenza alla data del 1° gennaio 2020**;

VISTO lo specifico accordo di contrattazione decentrata integrativa, siglato con le rappresentanze sindacali in data 27/12/2019 e tuttora vigente, disciplinante i criteri relativi alla progressione economica orizzontale nella categoria, in ossequio a quanto previsto dall'art. 7, c. 4 lett. c) del vigente CCNL;

IN ESECUZIONE della propria determinazione dirigenziale n. 1380 del 23/11/2020;

RENDE NOTO CHE:

E' indetta una selezione per le progressioni economiche orizzontali nell'ambito di tutte le categorie giuridiche di cui al CCNL personale Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018 tra il personale in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di San Benedetto del Tronto, in possesso dei requisiti di seguito riportati.

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi alla selezione per la progressione economica i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente alla data del 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione, con anzianità di servizio nella categoria economica di godimento pari ad anni **3.**
2. Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti. I periodi di aspettativa di cui all'art. 34, 3^ e 5^ comma del D. Lgs. n. 151/2001 sono considerati utili ai fini della progressione orizzontale.
3. Il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno ai fini della maturazione dell'anzianità necessaria per la partecipazione.
4. In caso di comando e/o distacco presso altra pubblica amministrazione la valutazione della prestazione del dipendente viene effettuata dal dirigente/apicale della struttura organizzativa di effettivo utilizzo funzionale.
5. Non possono essere ammessi a selezione i dipendenti che siano incorsi, nel biennio precedente all'anno di riferimento della selezione, in sanzioni disciplinari concluse di qualsivoglia natura, ad eccezione del richiamo verbale. Nel caso di procedimenti disciplinari sospesi connessi a procedimenti penali, l'attribuzione della progressione economica verrà riconosciuta solo ai fini giuridici fino all'esito del procedimento disciplinare ed ai fini economico dalla chiusura del procedimento stesso.

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà come segue:

1. Ricognizione dei Punteggi ottenuti mediante la **media aritmetica** delle valutazioni della performance **del triennio precedente:** sono ammessi alla selezione tutti coloro che hanno una media triennale superiore a 50 punti. Il punteggio viene attribuito in forma differenziata, sulla base della fascia di merito del dipendente e a seconda della relativa categoria giuridica di appartenenza, così come illustrato dalla seguente tabella:

Categoria	FASCE DI MERITO (SMIVAP)				
	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100
	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio
A	36	37	38	39	40
B1/B3	36	37	38	39	40
C	38	42	43	44	45
D	38	42	43	44	45

2. I punteggi così ottenuti, in virtù dell'esperienza lavorativa considerata attività qualificante (in maniera più incisiva per le categorie A e B), vanno incrementati di:

Categorie A e B	Punti 1,5 per ogni anno di esperienza acquisita nella categoria economica in godimento presso l'ente
Categorie C e D	Punti 1 per ogni anno di esperienza acquisita nella categoria economica in godimento presso l'ente

3. In considerazione del blocco delle progressioni orizzontali attuato dalla previgente normativa, e in un'ottica di valorizzazione ulteriore e specifica del percorso professionale e della esperienza sin qui maturata dalle posizioni economiche d'ingresso, il punteggio sopra conseguito verrà maggiorato ai dipendenti inquadrati nel **livello economico iniziale** di ciascuna categoria prima del 01/01/2015, così come illustrato nella tabella sottostante:

categoria	punti
A1	16
B1.1	17
B3.3	18
C1	19
D1	20
EX D3.3	20

4. **A parità di punteggio** costituiscono titoli di preferenza:
   I. età anagrafica, dal più anziano al più giovane;
   II. anni di esperienza professionale maturati nel comparto di una della P.A. indicate dall'art. 1 c. 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
   III. competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

PROCEDURA
Non è richiesta la presentazione di istanze da parte dei dipendenti dell'Ente.
La selezione è effettuata d'ufficio da parte del Servizio Gestione Risorse Umane, il quale procederà all'elaborazione della graduatoria unica provvisoria, sulla base dei criteri di cui al presente avviso.
La graduatoria unica provvisoria degli aventi diritto alla progressione viene elaborata fino a concorrenza delle risorse disponibili per l'anno di riferimento, così come concordate in sede di contrattazione decentrata.
La stessa verrà approvata con apposito provvedimento dirigenziale e pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamentari, nonché sul sito web del Comune, sezione "Concorsi".
Dalla data di pubblicazione, eventuali osservazioni (debitamente motivate ed in forma scritta), da parte dei dipendenti interessati, potranno essere presentate (e protocollate) entro il termine di 5 giorni consecutivi a partire dalla data successiva a quella di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

L'approvazione della graduatoria unica definitiva è subordinata alla sottoscrizione dell'intesa definitiva tra le parti, da effettuarsi nei tempi e secondo le modalità disciplinate dalla Legge e dalle vigenti norme contrattuali.
La graduatoria definitiva verrà approvata con apposito provvedimento dirigenziale e pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente nonché sul sito web del Comune, sezione "Concorsi".
Essa esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti utilmente classificati, nel limite delle risorse finanziarie concordate dalle Delegazioni Trattanti.
Sia la graduatoria unica provvisoria, sia quella definitiva saranno costituite di n. 2 parti:
- parte I: comprendente i dipendenti beneficiari della progressione economica;
- parte II: comprendente i dipendenti esclusi dal beneficio per esaurimento delle risorse disponibili.

RISORSE DISPONIBILI
Le progressioni economiche orizzontali saranno riconosciute sino alla concorrenza delle risorse disponibili.
Le risorse della parte stabile del fondo per le politiche di sviluppo del personale da destinare alle progressioni economiche, come da accordi tra le delegazioni trattanti di parte Pubblica e di parte Sindacale, ammontano ad € 77.000,00 per l'anno 2020.

San Benedetto del Tronto, li 23/11/2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI,
WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO
Dott.ssa Catia Talamonti

Il Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Anita Pagani – Direttore Servizio Gestione Risorse Umane

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune di San Benedetto del Tronto, Sezione "Concorsi".