



*Settore Politiche Sociali, Welfare del cittadino e Sviluppo Strategico
Servizio Gestione Risorse Umane*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO CON CHIAMATA NOMINATIVA FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI DI N. 1 "ESECUTORE POLIVALENTE" CAT. B, POSIZ. ECON. DI ACCESSO B1 RISERVATO A SOGGETTI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 L. 68/99 del Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI, WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 19/01/2021 avente ad oggetto "Piano triennale fabbisogno personale 2020/2022 di cui alla D.G.C. n. 187/2020. Integrazione a parità di spesa per l'anno 2021";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 16/03/2021, con la quale è stata approvata la Convenzione di Programma tra il Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto e il Comune di San Benedetto del Tronto per l'inserimento lavorativo di persone disabili;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regione Marche n. 987 dell' 11/07/2011 che approva le linee guida per la definizione delle modalità d'applicazione dell'intesa, in materia di diritto al lavoro dei disabili in attuazione dell'art. 11 della Legge n. 68/99 e dell'art. 39 del D. Lgs 165/2001, sancita tra il Governo, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali nella Conferenza unificata del 16/11/2006, e lo schema di convenzione di programma con le Pubbliche Amministrazioni per l'inserimento lavorativo di persone disabili;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regione Marche n. 737 del 5/06/2018 avente ad oggetto: "Legge 12 Marzo 1999 n. 68 e s.m.i. - Approvazione Linee di indirizzo operativo";

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

In esecuzione della propria determinazione n. 359 del 1.04.2021;

RENDE NOTO QUANTO SEGUE:

Art. 1

Ambito di attivazione del tirocinio

E' indetta una procedura selettiva per l'attivazione di **n. 1 tirocinio formativo con chiamata nominativa della durata di mesi 3 per 25 h/sett. finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato** e parziale 18 ore settimanali di n. 1 "Esecutore Polivalente" cat. B, posizione economica di accesso B1, da assegnare al Settore "Politiche Sociali, Welfare del cittadino e sviluppo strategico" - Servizio "Sport e Politiche giovanili" - Palazzetto dello Sport "B. Specca" .

Ai sensi del D.Lgs. 11 Aprile 2006, n. 198, l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto di cui alla selezione in oggetto.

La partecipazione alla presente procedura selettiva sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria

COVID-19 che verranno fornite dal Comune di San Benedetto del Tronto per i comportamenti da tenere in sede di espletamento del colloquio attitudinale e motivazionale, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto.

Art. 2

Oggetto del tirocinio

Il tirocinio è destinato a soggetti con oggettive e perduranti difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro e che, a tal fine, necessitano di programmi di inserimento mirato.

Il tirocinio ha per oggetto l'attivazione di un percorso formativo e di orientamento finalizzato all'acquisizione delle competenze per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- attività di pulizia e riordino degli ambienti interni allo stabile;
- attività informativa e di accoglienza rivolta al pubblico (durante le manifestazioni) e all'utenza (durante le attività sportive).

Si precisa che l'attivazione del tirocinio non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di San Benedetto del Tronto.

Art. 3

Requisiti generali per l'ammissione

Possono presentare candidatura alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97/2013, possono accedere anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente. Altresì, possono accedere i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7.02.1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione. Si precisa che, ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. (cosiddetto "patteggiamento") è equiparata a condanna;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 c. 1 lett. d) del Testo Unico degli Impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- f) essere soggetto **disabile ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge del Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tr., in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso, con una riduzione della capacità lavorativa non inferiore al 67%, o una invalidità ascritta dalla prima alla quarta categoria del T.U. delle pensioni di guerra, approvato con D.P.R. n. 915/78 e s.m.i., o invalidi del lavoro o disabili con handicap intellettuale psichico indipendentemente dalle percentuali di invalidità, come previsto dalla DGR 987/11;**
- g) essere in possesso del seguente titolo di studio: **scuola dell'obbligo**; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo rilasciato da istituti italiani.

Tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla presente selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione (ad eccezione di quello di cui al punto f che deve essere posseduto in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso) e dichiarati nella domanda di ammissione (che deve essere compilata secondo il modello Allegato (A).

L'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere sarà accertata tenendo conto della legislazione speciale sul diritto al lavoro dei soggetti disabili e quindi con verifica dell'assenza di controindicazioni al collocamento mirato da parte degli organismi preposti di cui alla legge n. 68/1999 (Comitato Tecnico).

Art. 4

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla presente selezione, redatta in carta libera utilizzando il modello **allegato al presente avviso ed indirizzata** al Servizio "Gestione Risorse Umane" del Comune di San Benedetto del Tronto deve essere presentata **entro e non oltre il 3 maggio 2021 e secondo una delle seguenti modalità alternative, a pena di esclusione:**

1. direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Benedetto del Tronto, negli orari di apertura al pubblico;
2. spedita con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale: le istanze inviate secondo questa modalità dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Benedetto del Tronto, entro e non oltre il 3 maggio 2021. A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale;
3. inviata, in formato PDF, a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di San Benedetto del Tronto: protocollo@cert-sbt.it. Faranno fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di San Benedetto del Tronto (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente dal gestore di PEC del Comune.

La domanda a mezzo PEC potrà essere:

- sottoscritta con firma digitale secondo le prescrizioni del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005);

oppure, nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita:

- sottoscritta con firma in calce e, unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità e al curriculum formativo e professionale, acquisita elettronicamente in formato PDF e trasmessa come allegato della PEC.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente, nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

E' esclusa qualsiasi altra modalità di presentazione.

Il termine è perentorio.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o a forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di ammissione **dovrà essere sottoscritta con firma autografa**, pena la non ammissione alla procedura; la firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda **dovrà** essere allegata la seguente documentazione **obbligatoria, a pena di esclusione:**

1. copia fotostatica (fronte-retro) di un documento di identità in corso di validità;

2. curriculum formativo e professionale, redatto utilizzando esclusivamente il formato europeo, datato e firmato.

Le domande prive anche di una sola delle dichiarazioni previste o carenti degli allegati obbligatori previsti sopra saranno escluse dalla procedura.

Art. 5

Criteri e modalità di selezione

Le domande di partecipazione saranno esaminate dal Servizio Gestione Risorse Umane del Comune di San Benedetto del Tronto, che verificherà l'ammissibilità delle stesse alla luce dei requisiti richiesti.

L'elenco dei candidati ammessi sarà trasmesso al Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto per la verifica dell'iscrizione alle liste ex L. 68/99 (n data antecedente a quella di pubblicazione dell'avviso) ed il possesso della specifica invalidità indicata.

Al termine delle verifiche, il Centro per l'Impiego restituirà l'elenco in ordine alfabetico dei candidati tra i quali il Comune di San Benedetto del Tronto **effettuerà la scelta nominativa del soggetto disabile da avviare al percorso di tirocinio**, come indicato all'art. 3 dell'All. B della DGR n. 987/2011 e riportato nella convenzione stipulata con il Centro per l'Impiego di San Benedetto approvata con Delibera Comunale n. 42 del 16/03/2021.

La selezione sarà condotta da apposita Commissione esaminatrice, che verrà costituita con provvedimento del Dirigente del Settore competente entro la data di scadenza del presente Avviso e sarà composta dal Dirigente del Settore competente con funzioni di Presidente e da altri due componenti individuati fra i dipendenti dell'Ente in qualità di esperti, oltre che da un dipendente dell'Ente con funzioni di Segretario verbalizzante.

Per la scelta del candidato la Commissione:

1. sottoporrà il candidato ad un colloquio attitudinale e motivazionale (max punti 60);
2. valuterà anche eventuali ulteriori elementi rilevabili dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, con particolare riferimento alle pregresse esperienze maturate sia sotto forma di tirocini, borse lavoro ed altri strumenti sociali e formativi volti all'inserimento nel mondo del lavoro, sia in termini di attività lavorativa vera e propria, negli ambiti operativi individuati all'art. 1 del presente Avviso (max punti 40).

Verrà scelto il candidato che avrà acquisito il maggior punteggio complessivamente attribuito dalla Commissione esaminatrice ed ottenuto dalla somma del punteggio attribuito al colloquio e di quello attribuito al curriculum.

Il Comune di San Benedetto del Tronto pubblicherà l'elenco dei candidati ammessi alla selezione nonché le modalità e il diario del colloquio attitudinale e motivazionale sul proprio sito web istituzionale "www.comune.sbt.it" - sezione "concorsi" almeno 15 giorni prima della data fissata per l'espletamento del colloquio stesso.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti degli stessi; ai candidati ammessi non verrà inviata alcuna comunicazione personale.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla presente selezione, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Il candidato scelto, previa acquisizione da parte del competente Comitato Tecnico art. 6 L. 68/99 della verifica di compatibilità alle mansioni che dovrà svolgere durante il tirocinio, sarà chiamato a sottoscrivere una convenzione individuale di tirocinio (ex DGR 1474/2017) con il Comune di San Benedetto del Tronto e il Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto.

Art. 6

Durata - Trattamento economico

La durata del tirocinio è fissata in **n. 3 mesi, per 25 h settimanali**.

In caso di valutazione positiva dei risultati, si procederà all'inserimento lavorativo mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale di 18 ore settimanali, nel profilo professionale di "Esecutore Polivalente" cat. B, posizione economica di accesso B1.

Al superamento della soglia del 75% delle presenze mensili stabilite nella convenzione individuale, al tirocinante sarà corrisposta con cadenza mensile posticipata una indennità di partecipazione di € 400,00 lordi, come previsto dalla DGR 1474/17.

Tale indennità, dal punto di vista fiscale, rientra nella fattispecie prevista dall'art. 50 comma 1 lettera c) del D.P.R. 917/86 (reddito assimilato a quello da lavoro dipendente).

Il tirocinante sarà inoltre coperto da polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi nonché da infortuni sul lavoro presso l'INAIL, a carico dell'Ente.

Art. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di San Benedetto, nella qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali dei candidati (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi alla procedura concorsuale in oggetto. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alla procedura. In ogni momento i candidati potranno chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione dei loro dati, in riferimento agli artt. da 15 a 23 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.

I contatti da utilizzare sono: email: gestionepersonale@comunesbt.it, telefono: 0735/794591-509-488. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: dpo@studiopaciecrl.it- tel. 0541 1795431.

L'informativa privacy completa è disponibile presso il Servizio Gestione Risorse Umane e presso il sito www.comunesbt.it.

Si comunica che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anita Pagani, Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane.

Art. 8

Norme finali

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione da parte dei candidati di tutte le clausole e indicazioni contenute nel presente avviso.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non attivare il tirocinio per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ente.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di San Benedetto del Tronto www.comunesbt.it - sezione concorsi, nonché all'albo pretorio on line.

Copia dello stesso verrà inviata al Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto per la opportuna diffusione e divulgazione.

Per informazioni e chiarimenti in merito nonché per ottenere copia integrale dello stesso, i candidati potranno rivolgersi al Servizio "Gestione Risorse Umane" del Comune di San Benedetto del Tronto, tel. 0735/794-509/591, ovvero consultare il sito www.comunesbt.it.

Tutte le informazioni contenute nel presente Avviso hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, ai quali, pertanto, non saranno trasmesse ulteriori comunicazioni.

San Benedetto del Tronto, li 01/04/2021

IL DIRIGENTE

Settore Politiche Sociali, Welfare del Cittadino e Sviluppo Strategico
Dott.ssa Catia Talamonti

Il Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anita Pagani – Direttore Servizio Gestione Risorse Umane

Al Servizio Gestione Risorse Umane

Comune di San Benedetto del Tronto

Viale De Gasperi, n. 124

63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza città _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____ N° recapito telefonico _____;

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione, per l'attivazione di n. 1 tirocinio con chiamata nominativa finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali di n. 1 "Esecutore polivalente" cat. B, posiz. Econ. di accesso B1 riservato a soggetti iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 l. 68/99 del Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(barrare le caselle corrispondenti e compilare gli appositi spazi ove richiesto e/o necessario)

■ di essere cittadino italiano;

oppure:

■ di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea e di possedere, ai fini dell'accesso ai posti della P.A., i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica - adeguata conoscenza della lingua italiana;

oppure:

■ di essere familiare di cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

oppure:

■ di essere cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero dello status di protezione sussidiaria;

■ di avere un'età non inferiore ad anni 18;

■ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime:

■ di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione. Si precisa che, ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. (cosiddetto "patteggiamento") è equiparata a condanna; in caso

contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere specificamente indicati i carichi pendenti:

- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 c. 1 lett. d) del Testo Unico degli Impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957, ovvero i motivi per tali provvedimenti:

- di essere soggetto disabile ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge del Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto, in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso:

Barrare in corrispondenza della/e tipologia/e di invalidità:

- con una riduzione della capacità lavorativa non inferiore al 67%
oppure
- con una invalidità ascritta dalla prima alla quarta categoria del T.U. delle pensioni di guerra approvato con D.P.R. n. 915/78 e s.m.i.
oppure
- invalidi del lavoro
oppure
- lavoratori disabili con handicap intellettuale psichico indipendentemente dalle percentuali di invalidità

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'Avviso di selezione (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo rilasciato da istituti italiani):

conseguito presso _____
nell'anno scolastico _____;

- che l'indirizzo presso cui desidera ricevere ogni comunicazione (se diverso dal luogo di residenza) è il seguente (a cui inviare ogni comunicazione):

CAP _____ Città _____ Via _____

_____ n. recapito telefonico _____

_____ indirizzo e-mail _____

indirizzo PEC _____;

- di autorizzare il Comune di San Benedetto del Tronto all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative al concorso, nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003.

Alla presente allega:

- copia fotostatica (fronte-retro) di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Data _____

Firma leggibile e per esteso _____