

## Copia di Determinazione

***N. 366 data 09/05/2017***

Reg. SETT-GESRIS  
2017/45  
Classifica IV.12.1

**Oggetto: ACQUISTO SCATOLE ARCHIVIO AD USO  
UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A  
CONTRARRE EX ART.32 D.LGS.N.50/2016 E  
AFFIDAMENTO DIRETTO - CIG: Z0B1E05B65.**

## IL DIRIGENTE GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PREMESSO che:

- nell'attuale assetto organizzativo dell'apparato amministrativo comunale risulta incardinato nel Settore Affari ed Organi Istituzionale il Servizio di Provveditorato ed Economato;
- a norma dell'art. 86 -1^comma, del vigente Regolamento di contabilità il Servizio Provveditorato Economato provvede, tra l'altro, all'acquisizione, conservazione e alla distribuzione di quanto occorre per il funzionamento ed il mantenimento degli uffici e servizi generali comunali;
- l'art.86 – 3^comma lett.c) affida al Servizio Provveditorato Economato l'attività di programmazione, su indicazione dei singoli settori, dei fabbisogni e fornitura, custodia e distribuzione degli stampati e altri prodotti necessari al funzionamento dei servizi comunali;

VISTO l'art. 26 comma 3, Legge 23 dicembre 1999, n.488 e s.m., che prevede che le Amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili rispetto a quelli oggetto delle convenzioni stesse, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del D.P.R. n.101/2002;

VISTO che il medesimo art. 26 Legge n.488/1999 stabilisce che in caso di violazione di quanto stabilito nello stesso, il contratto stipulato è causa di responsabilità amministrativa e che, ai fini della determinazione del danno erariale, si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto;

VISTO l'art. 11 del D.P.R. 101/2002 che prevede che le unità ordinanti delle amministrazioni, avvalendosi del mercato elettronico, possono effettuare acquisti di beni e servizi, al di sotto della soglia di rilievo comunitario, direttamente dai cataloghi predisposti dagli utenti selezionati attraverso un bando di abilitazione;

VISTI i DD.LL. nn. 52 e 95 del 2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi nn. 94 e 135 del 2012 che dettando le norme sulla "Spending review" in materia di contenimento delle spesa pubblica ribadiscono ed estendono anche alle autonomie locali l'obbligo di acquisto sul Mercato Elettronico per importi sotto soglia comunitaria, per i beni e servizi ivi disponibili, autorizzando in via residuale l'acquisto in autonomia nelle forme contemplate dal Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n.163/2006;

VISTI altresì il D.L.n.66/2014 convertito con Legge n.89/2014 e il D.L.n.90/2014 convertito con Legge n.114/2014 che estende a tutti i Comuni non capoluogo di provincia l'obbligo di avvalersi di Centrali uniche di Committenza, previste dal D.L.n.101/2011 convertito in Legge n.214/2011 in modifica dell'art.33 del Codice dei contratti, facendo salva per gli stessi Comuni la possibilità di avvalersi di Consip o altri soggetti aggregatori, per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO il nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione, approvato con D.L.n.50/2016, che disciplina all'art.36 le modalità di acquisizione di beni servizi e lavori, in base alla soglia di valore contrattuale;

ACQUISITE le richieste di fornitura da parte degli uffici comunali di scatole necessarie per la raccolta ed archiviazione di fascicoli documentali, aventi caratteristiche adeguate per l'uso degli archivi rotanti, e dato atto della scarsità del medesimo prodotto presso il magazzino economale;

ACQUISITI dal parte del Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato n. 2 preventivi per l'acquisto di n.1000 scatole in cartone, pari al modello già in uso presso gli archivi comunali, che sono conservati agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che il valore della fornitura di cui trattasi è inferiore al valore di €.1.000,00 compreso IVA;

RILEVATO che a norma del citato art.36, comma 2 lett.a) del Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione, è possibile l'affidamento diretto, ricadendo l'importo della fornitura sotto la soglia dei 40.000euro, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;

RICORDATO che Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208), all'art. 1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati senza ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure,

PRECISATO, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.n.50/2016, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare al Comune di San Benedetto del Tronto il miglior fornitore di scatole in cartone per archivio, aventi le caratteristiche adeguate per l'uso nei dispositivi mobili;
- il contratto verrà stipulato come prescritto dal D.Lgs.n.50/2016 art.32 comma 14 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con apposito scambio di lettere anche tramite PEC;

DATO ATTO che la spesa derivante dall'eventuale aggiudicazione è adeguatamente coperta dalle risorse stanziato sul capitolo 0111.13.113 del Bilancio 2017/2019 annualità 2017;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 25.03.2017 avente per oggetto "Approvazione nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017/2019. Schema di Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019 e relativi allegati.";

DATO ATTO altresì che con Delibera di Giunta comunale n.89 del 20.05.2016 è stato approvato il PEG 2016/2018, Piano degli Obiettivi e Piano della Performance 2016/2018;

DATO ATTO che:

- il presente atto è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi,
- gli estremi del presente atto saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti, con aggiornamenti semestrali;

VISTO il nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione, approvato con D.Lgs.n.50/2016 ed in particolare gli artt.32 e ss relativi alle procedure di affidamento, le soglie di valore contrattuale e la qualificazione delle stazioni appaltanti;

VISTO il Testo unico per gli Enti locali, approvato con D.Lgs.n.267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192 relativamente alle attribuzioni dirigenziale e alla determinazione a contrattare;

#### DETERMINA

1. di approvare l'indagine esplorativa svolta dal RUP, volta ad individuare il valore della fornitura di n.1.000 scatole in cartone per gli archivi comunali, i cui atti sono conservati al fascicolo d'ufficio;
2. di individuare nel preventivo proposto dalla Ditta Straccia Packaging srl, la migliore offerta per l'acquisto di n.1.000 scatole in cartone per gli archivi comunali;
3. di affidare pertanto alla Ditta Straccia Packaging srl, sita in Colonnella (TE) – Strada Bonifica del Tronto, KM 4 – P.IVA 0170462440 la fornitura di n.1.000 scatole in cartone per gli archivi comunali, aventi caratteristiche definite, al prezzo di €0,65 ciascuna al netto di IVA, comprese le spese di trasporto, così come precisato nella corrispondenza scambiata con la ditta e conservate al fascicolo d'ufficio dal RUP;
4. di dare atto che il presente affidamento diverrà efficace, a norma dell'art. 32 comma 7, solo dopo la verifica dei requisiti a carico dell'aggiudicatario, che il RUP ha già avviato e di cui verrà data comunicazione all'interessato;
5. di impegnare pertanto al Capitolo 0111.13.113 del Bilancio 2017/2019 annualità 2017, la somma complessiva di €793,00, IVA compresa;

6. di procedere alla liquidazione delle fatture emesse a seguito di regolare fornitura, solo a seguito di apposizione del visto del responsabile del procedimento, con ulteriore e separato atto;
7. di dare atto ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs.267/2000:
  - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2017;
  - gli/l'impegni/o di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei Contratti di concessione, è il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato comunale, d.ssa. Loredana Pennacino.

La Responsabile del procedimento  
ex. Art.4 L.241/90  
d.ssa Loredana Pennacino

II DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 3/2017  
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E  
FINANZIARIE  
dott. Antonio Rosati

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 09/05/2017 n° 1150 del Registro di Pubblicazione.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 09/05/2017 al 23/05/2017.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---