

## Copia di Determinazione

*N. 1214 data 19/10/2017*

Reg. SETT-GESRIS  
2017/137  
Classifica IV.12.1

Oggetto: SERVIZIO DI AUTOTRASPORTO E  
DISTRIBUZIONE DELLA FRUTTA IN ADESIONE  
A PROGETTO COMUNITARIO DI PROMOZIONE  
DEL CONSUMO DI PRODOTTI  
ORTOFRUTTICOLI NELLE MENSE PUBBLICHE  
- AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE  
PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA  
PUBBLICAZIONE DEL BANDO A SEGUITO DI  
GARA DESERTA - CIG: ZA32058B89

## IL DIRIGENTE GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 20.01.2017 è stato modificato l'assetto organizzativo dell'apparato amministrativo comunale;
- dall'attuale organigramma risulta incardinato nel Settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie il Servizio Provveditorato ed Economato;
- a norma dell'art. 86 - 1<sup>o</sup> comma, del vigente Regolamento di contabilità il Servizio Provveditorato Economato provvede, tra l'altro, all'acquisizione, conservazione e alla distribuzione di quanto occorre per il funzionamento ed il mantenimento degli uffici e servizi generali comunali;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 25.03.2017 avente per oggetto "Approvazione nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017/2019. Schema di Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019 e relativi allegati";

DATO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n.127 del 04.07.2017 è stato approvato il PEG 2017/2018/2019 e il Piano degli Obiettivi e della Performance 2017/2018/2019;

RICHIAMATA integralmente la propria precedente determinazione n.999 del 18.09.2017 con la quale si indicava una procedura negoziata semplificata volta all'individuazione del miglior offerente cui affidare il servizio di trasporto prodotti ortofrutticoli gratuiti per le mense scolastiche, prodotti derivanti dall'adesione del Comune di San Benedetto del Tronto al Progetto UE di cui al Regolamento CE n.1234 del Consiglio, datato 22.10.2007 e Regolamento CE n.543 della Commissione del 07.06.2011;

DATO ATTO che la procedura negoziata semplificata pur essendo stata pubblicata all'albo pretorio e sul profilo del committente, per darne adeguata pubblicità e avendo formalizzato l'invito a 4 fornitori locali, non ha sortito alcuna offerta entro il termine stabilito fissato nel giorno 28.09.2017;

DATO ATTO quindi che l'esito della procedura indetta con propria precedente determinazione n.999/2017 è stato con successiva determinazione n.1054 del 03.10.2017 di gara deserta;

CONSIDERATO che il valore del servizio di cui trattasi non supera i 4.000€ annui lordi e che la procedura andata deserta era stata indetta per un periodo contrattuale di un anno, a decorrere dal 01.10.2017 e fino al 31.07.2018, oltre un anno di eventuale rinnovo;

PRESO ATTO il D.Lgs.n.50/2016 che approva il Nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione, all'art.63 comma 2 lett.a) prevede lo svolgimento della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando nel caso di procedure andate deserte;

VISTO il Codice dei contratti approvato con D.Lgs.n.50/2017 come aggiornato al correttivo approvato con D.Lgs.n.56/2017 (Correttivo Appalti), che:

- all'art.35 stabilisce le soglie di valore in base alle quali indica le procedure da attivare;
- all'art.36 prevede, per i contratti sotto la soglia di €.40.000, al comma 2 lett.a), l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici, e al comma 1 ribadisce che nel procedere agli affidamenti occorre rispettare i principi di cui agli artt.30, 34 e 42 nonché l'applicazione del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

RICHIAMATA integralmente la citata determinazione n.1054/2017 con la quale oltre alla dichiarazione di gara deserta, questa dirigenza incaricava il RUP individuato, nonché Responsabile del Servizio di Provveditorato Economato, D.ssa Loredana Pennacino, a verificare la possibilità di un affidamento diretto, anche rivedendo le condizioni economiche di partenza, compatibilmente con le risorse disponibili e preservando la convenienza comparata, per un periodo di un anno più uno, ovvero a decorrere dalla data di affidamento e fino al 31.07.2018 più l'eventuale anno di rinnovo fino al 31.07.2019;

DATO ATTO che il RUP contattava per le vie brevi la Ditta Giobbi L.Srl – P.IVA 01295500448, avente sede in via E.Toti, 41/N in San Benedetto del Tronto, la quale si dichiarava disponibile ad assumere l'impegno per lo svolgimento del servizio come descritto da Capitolato speciale d'oneri, che rimanendo invariato, descrive gli obblighi delle parti e l'organizzazione del servizio di Ritiro, Trasporto e Distribuzione di prodotti ortofrutticoli presso i punti di preparazione pasti delle mense comunali, al costo di €.150,00 + IVA a viaggio;

DATO ATTO altresì che il RUP provvedeva ad acquisire le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti generali per la negoziazione con la P.A., nonché ai controlli sulla regolarità contributiva, consegnando alla Ditta Giobbi L. Srl tutta la documentazione, compreso il disciplinare, della gara deserta che contiene oltre ai richiami di legge, anche le prescrizioni circa la cauzione ed ulteriori informazioni utili al contraente;

CONSIDERATO che il servizio refezione è già in corso a partire dal giorno 02.10.2017 e che c'è già una buona disponibilità di prodotti presso il centro di stoccaggio di Rubianello, per cui è necessario disporre tempestivamente di un servizio di ritiro, trasporto e distribuzione di tali prodotti che altrimenti il Comune dovrebbe acquistare;

REPUTATO quindi conveniente continuare a rifornire le mense scolastiche dei prodotti resi disponibili gratuitamente dalla Prefettura di Ancona in attuazione al progetto UE richiamato, che nell'anno scolastico 2016/2017 ha prodotto un notevole risparmio sull'acquisto dei prodotti ortofrutticoli;

DATO ATTO che il Servizio di cui trattasi non risulta disponibile né tra le Convenzioni Consip né tra i bandi del Mercato elettronico, come risulta dalla verifica effettuata in data 19.10.2017 dal RUP;

CONSIDERATO altresì che non è quantificabile con esattezza il numero dei viaggi necessari poiché esso dipende dalla disponibilità dei prodotti e dalle esigenze delle cucine e che pertanto la stima del costo del servizio di trasporto di cui trattasi viene basata sul dato storico recente, pari a circa €.6.240,00, netto IVA, per il periodo di affidamento compreso l'eventuale anno opzionale;

DATO ATO che:

- il presente atto è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi
- gli estremi del presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti

VISTO il vigente Regolamento di contabilità, in particolare gli artt.81 e seguenti,

## **DETERMINA**

1. di approvare la procedura negoziata svolta dal RUP in ossequio al D.Lgs.n.50/2016 che approvando il Nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione, all'art.63 comma 2 lett.a) prevede lo svolgimento della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando nel caso di procedure andate deserte;
2. di affidare alla Ditta Giobbi L. Srl P.IVA 01295500448, avente sede in via E.Toti, 41/N in San Benedetto del Tronto, il Servizio di Ritiro, Trasporto e Distribuzione di prodotti ortofrutticoli gratuiti per le mense scolastiche, prodotti derivanti dall'adesione del Comune di San Benedetto del Tronto al Progetto UE di cui al Regolamento CE n.1234 del Consiglio, datato 22.10.2007 e Regolamento CE n.543 della Commissione del 07.06.2011, al costo di €.150,00+ IVA a viaggio, per il periodo decorrente dalla data della sottoscrizione dell'offerta ovvero 17.10.2017 e fino al 31.07.2018 oltre un anno eventualmente opzionato a discrezione del Comune, ma comunque non oltre il 31.07.2019;
3. di acquisire la documentazione sottoscritta in data 17.10.2017 dalla Ditta Giobbi L. Srl come sopra individuata, quale il Capitolato speciale, le dichiarazioni di cui al modello A e B, l'offerta economica, tutta conservata agli atti del RUP, che pur non allegata forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di assumere gli impegni di spesa al Capitolo del Bilancio 2017/2019, sulle annualità e per gli importi di seguito indicati:

- annualità 2017 per €.1.830,00 compreso IVA;
  - annualità 2018 per €.4.100,00 compreso IVA;
5. di ribadire pertanto le clausole essenziali del contratto nelle seguenti:
- oggetto: servizio di ritiro, trasporto e distribuzione presso le scuole comunali sede di punto di preparazione pasti, come dettagliato nel Capitolato Speciale d'oneri allegato in bozza;
  - decorrenza 1.10.2017 e scadenza 31.07.2018, fatto salvo un minor termine legato alla permanenza del progetto comunitario di distribuzione gratuita dei prodotti di frutta e verdura fresca e con opzione di rinnovo per una ulteriore annualità;
  - in caso di sospensione del progetto UE di cui trattasi o in caso di valutazione di opportunità dell'ente, il servizio sarà interrotto, il rapporto contrattuale risolto senza nulla a pretendere da parte dell'affidatario, salvo il pagamento delle prestazioni effettivamente svolte;
  - importo presunto del contratto €.6.240,00, netto IVA, per un biennio;
  - affidamento diretto a seguito di gara dichiarata deserta;
  - l'affidatario si impegna a rispettare tutte le norme vigenti in materia di circolazione stradale e di trasporto di prodotti alimentari inerenti il caso specifico;
  - il Comune di San Benedetto del Tronto non risponderà di eventuali danni causati a terzi nell'espletamento del servizio in oggetto;
  - in base alla vigente normativa anche fiscale sui contratti pubblici resta a carico dell'affidatario l'imposta di bollo da assolvere all'atto della sottoscrizione del provvedimento di aggiudicazione;
  - la forma del contratto sarà la corrispondenza, come previsto dal Regolamento per la formazione dei contratti, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.10/2010, art.2, comma4 – lett.d), previo completamento della produzione documentale da parte dell'aggiudicatario e della verifica positiva dei requisiti;
6. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione 2017/2019 al Capitolo 0406.13.284;
7. di dare atto che il presente provvedimento acquisirà piena efficacia a seguito di verifica positiva dei requisiti dichiarati;
8. di individuare ai sensi dell'art.31 del Nuovo codice dei contratti approvato con D.Lgs.n.50/2017, la d.ssa Loredana Pennacino quale RUP del presente procedimento.

il Responsabile del procedimento  
ex. Art.4 L.241/90  
d.ssa Loredana Pennacino

II DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 3/2017  
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E  
FINANZIARIE  
dott. Antonio Rosati

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 19/10/2017 n° 3052 del Registro di Pubblicazione.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 19/10/2017 al 02/11/2017.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---