

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e part time 83,33% di n. 1 posto di Categoria Giuridica D, posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo amministrativo", da assegnare al Settore "Affari Generali" – Servizio "Sportello Unico del cittadino", del Comune di San Benedetto del Tronto.

PROVE PRESELETTIVE 2^ GRUPPO LUNED' 8 MARZO 2021 ORE 13:00 - "BUSTA A"

1. L'interesse legittimo è risarcibile?

- A. no, mai.
 - B. solo gli interessi legittimi oppositivi.
 - C. solo gli interessi legittimi pretensivi.
 - D. sì.
-

1. In quali casi l'atto amministrativo è annullabile?

- A. quando presenza vizi di legittimità che incidono sugli elementi essenziali.
 - B. quando è illecito.
 - C. quando è ineseguibile.
 - D. quando è imperfetto.
-

1. In base all'art.21 octies L.241/1990, il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o di incompetenza è:

- A. annullabile
 - B. nullo
 - C. irregolare
 - D. inesistente
-

1. In basa all'art. 6, co. 4 del T.U.E.L., lo Statuto comunale è deliberato dal Consiglio con il voto favorevole:

- A. dei 2/3 dei consiglieri assegnati
 - B. di 1/3 dei consiglieri assegnati
 - C. della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati
 - D. dell'unanimità dei consiglieri
-

1. In base all'art 90 del TUEL, quale fonte può prevedere la costituzione di uffici di supporto agli organi locali di direzione politica?

- A. il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
 - B. il contratto collettivo.
 - C. lo Statuto.
 - D. la Legge.
-

1. Chi nomina il Segretario comunale (art.99 TUEL)?

- A. Il Consiglio
 - B. Il Consiglio e la Giunta
 - C. Il Sindaco
 - D. Il Prefetto
-

1. L'art. 88 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che:

- A. all'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, ad eccezione dei dirigenti e dei segretari comunali e provinciali, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 165/2001 e le altre disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle pubbliche amministrazioni nonché quelle contenute nello stesso TUEL.
- B. all'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, ivi compresi i dirigenti ed i segretali comunali e provinciali, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 165/2001 e le altre disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle pubbliche amministrazioni nonché quelle contenute nello stesso TUEL.
- C. all'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, ivi compresi i dirigenti ed i

segretari comunali e provinciali, si applicano esclusivamente le disposizioni contenute nello stesso TUEL.

D. nessuna delle risposte è corretta

1. Secondo quanto stabilito dalla L. 243/2012, i bilanci di Regioni ed enti locali si considerano in equilibrio quando conseguono:

- A. un saldo positivo tra le entrate tributarie ed extra-tributarie e le spese sostenute per finanziare le funzioni fondamentali
 - B. un saldo non negativo tra l'avanzo di parte corrente e le spese finali
 - C. un saldo positivo tra fondo di cassa e residui passivi, al netto dei residui attivi
 - D. un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali
-

1. Il principio contabile generale dell'unità, di cui all'allegato 1 al D.Lgs. 118/2011, comporta che le entrate in conto capitale:

- A. vengano impiegate esclusivamente per finanziare spese correnti
 - B. siano destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento
 - C. non rientrino fra le entrate a destinazione vincolata
 - D. possano essere impiegate anche per il finanziamento di spese correnti
-

1. I principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione sono sanciti da quale articolo della nostra Carta costituzionale?

- A. Art. 97 Cost.
 - B. Art. 98 Cost.
 - C. Art. 2 Cost.
 - D. Art. 100 Cost.
-

1. A chi spetta, ai sensi della L. 241/1990, l'adozione del provvedimento finale del

procedimento amministrativo?

- A. Al responsabile del procedimento che ne abbia la competenza, ovvero all'organo competente per l'adozione
 - B. Al responsabile del procedimento o ad un suo delegato
 - C. Personalmente al responsabile del procedimento, trattandosi di attività non delegabile
 - D. Al funzionario più anziano e/o con più anni di servizio
-

1. Secondo il Codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. 82/2005, il "documento informatico" è:

- A. Qualsiasi servizio di una P.A. fruibile a distanza per via telematica.
 - B. Un particolare formato di dati reso pubblico sul sito istituzionale.
 - C. Il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti.
 - D. Sinonimo di "documento analogico".
-

1. Il Piano nazionale anticorruzione ha durata triennale. Ai sensi della L. 190/2012, esso viene aggiornato prima della scadenza (art. 1, comma 2bis)?

- A. sì è aggiornato semestralmente
 - B. sì è aggiornato annualmente
 - C. non deve essere aggiornato
 - D. è aggiornato solo se sorge una necessità
-

1. Il potere del Sindaco di emanare ordinanze contingibili e urgenti può essere delegato?

- A. sì
- B. no
- C. sì, ma soltanto ai dirigenti
- D. sì, ma non ai dirigenti

1. Secondo il Codice dei contratti pubblici con quale atto l'organo competente della P.A. sceglie l'operatore economico con cui stipulare il contratto?

- A. Proposta di aggiudicazione.
 - B. Avvalimento.
 - C. Stipulazione del contratto.
 - D. Aggiudicazione.
-

1. Ai sensi dell'art. 66 del Codice dei contratti pubblici, le consultazioni preliminari di mercato:

- A. costituiscono un obbligo per la stazione appaltante prima di indire una gara.
 - B. servono ad informare gli operatori economici degli appalti programmati dalle stazioni appaltanti e dei relativi requisiti.
 - C. servono a verificare la possibilità di acquisire sul mercato un bene o un servizio in modo da evitare la gara.
 - D. sono inviti rivolti agli abituali fornitori di una stazione appaltante per verificare la loro disponibilità a fornire un determinato bene o servizio.
-

1. L'ufficiale d'anagrafe rilascia gli elenchi degli iscritti residenti nel Comune (art.34 D.P.R. 223/1989):

- A. agli interessati che ne facciano richiesta per fini statistici e di ricerca
 - B. alle amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta per fini privati
 - C. alle amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta, anche non motivata
 - D. alle amministrazioni pubbliche che ne facciano motivata richiesta, per esclusivo uso di pubblica utilità
-

1. Decorsi quanti giorni dalla data di richiesta di accesso ai documenti amministrativi si

intende respinta?

- A. 15 giorni
 - B. 30 giorni
 - C. 90 giorni
 - D. 45 giorni
-

1. Il sindaco può nominare un direttore generale:

- A. Solo se non è stato nominato il segretario generale
 - B. Sì: è un atto discrezionale di conferimento di incarico fiduciario
 - C. Nei Comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti
 - D. Nei Comuni con popolazione inferiore a 50.000 abitanti
-

1. In caso di violazione della normativa in materia di dati personali, l'interessato a chi può rivolgersi?

- A. l'interessato può ricorrere esclusivamente al giudice ordinario
 - B. l'interessato può promuovere un ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale
 - C. l'interessato può proporre reclamo al Garante o ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.
 - D. l'interessato può rivolgersi al Segretario Generale
-

1. Per quali categorie di persone l'ufficiale di anagrafe non può effettuare d'ufficio la mutazione anagrafica per trasferimento di residenza in altro Comune?

- A. Detenuti in attesa di giudizio e religiosi
 - B. Militari di carriera e ricoverati in istituti di cura da meno di due anni
 - C. Persone conviventi per motivi di cura o altro
 - D. Cittadini iscritti presso l'indirizzo "via della Casa comunale"
-

1. L'ufficiale d'anagrafe che certifica notizie anagrafiche non corrispondenti agli atti d'ufficio risponde del reato di:

- A. Falso materiale
 - B. Falso ideologico
 - C. Corruzione
 - D. Falsa testimonianza
-

1. Chi ha diritto di richiedere copia degli atti contenuti nel procedimento anagrafico di cancellazione?

- A. Chiunque
 - B. Qualsiasi dipendente comunale
 - C. Colui che ha interesse giuridicamente rilevante
 - D. Chiunque, qualora residente nello stesso Comune
-

1. Le funzioni dell'ufficiale di anagrafe nella gestione dell'archivio AIRE vengono esercitate:

- A. In qualità di ufficiale di Governo
 - B. In qualità di ufficiale del Ministero degli esteri
 - C. In qualità di rappresentante degli italiani all'estero
 - D. In sostituzione del Prefetto
-

1. Qualora i dati presenti sul passaporto e quelli presenti sul permesso di soggiorno non corrispondono perfettamente, quali generalità dovranno essere riportate all'atto della registrazione anagrafica?

- A. Nessuna poiché se vi sono delle discrepanze, anche minime, non è possibile procedere all'iscrizione in anagrafe
- B. I dati riportati nel permesso di soggiorno
- C. I dati riportati nel passaporto
- D. I dati del libretto di famiglia

26. La tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali sono competenza:

- A. Dell'ufficiale elettorale
 - B. Della Commissione elettorale comunale
 - C. Del responsabile dell'ufficio elettorale
 - D. Della Commissione elettorale circondariale
-

26. In che cosa consiste, quando è prescritta dalla legge, l'"omologazione" di un regolamento comunale?

- A. In un'approvazione da parte di un Organo specificamente previsto dalla legge
 - B. In un controllo successivo di legittimità con carattere repressivo che viene effettuato da parte di un Organo indicato dalla legge, quando il regolamento è già esecutivo
 - C. In uno speciale visto di esecutività, apposto dall'Organo di controllo consueto che ha sindacato nel merito il regolamento
 - D. Nella verifica della sua costituzionalità
-

26. Cosa si intende per accesso "documentale"?

- A. È il diritto di accedere non ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ma solo ai documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dal medesimo decreto
 - B. È il diritto di chiunque di pretendere che ciascuna amministrazione pubblici sui portali istituzionali i dati per cui è obbligata dalla normativa sulla trasparenza
 - C. È il diritto di accesso come regolato dagli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990
 - D. E' il diritto di accesso come regolato dalla normativa sulla privacy
-

26. Come è strutturato il bilancio di previsione del Comune?

- A. Si divide in due titoli “entrate” e “uscite” e la sua unità elementare è l’”articolo” che individua esattamente l’importo di ogni entrata e di ogni spesa
 - B. Si divide in due parti: “entrata” e “spesa”, ciascuna delle quali si divide in “titoli”
 - C. Si divide in due Capitoli: “attività” e “passività” e l’unità fondamentale è l’”articolo”
 - D. Si divide in due sezioni: costi e ricavi
-

26. Come può essere qualificata la responsabilità che l’art. 92 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce ad amministratori e dipendenti?

- A. Responsabilità “soggettiva”
 - B. Responsabilità “oggettiva”
 - C. Responsabilità “indiretta”
 - D. Responsabilità “erariale”
-

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e part time 83,33% di n. 1 posto di Categoria Giuridica D, posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo amministrativo", da assegnare al Settore "Affari Generali" – Servizio "Sportello Unico del cittadino", del Comune di San Benedetto del Tronto.

PROVE PRESELETTIVE 2^ GRUPPO LUNEDÌ 8 MARZO 2021 ORE 13:00 - "BUSTA B"

1. L'interesse legittimo è correlato:

- A. ad una lesione di una sfera giuridica di un soggetto da parte di una disposizione legislativa.
 - B. all'esercizio del potere amministrativo.
 - C. all'adempimento di un obbligo imposto ad un altro soggetto.
 - D. ad una lesione della sfera giuridica di un soggetto da parte di un provvedimento giurisdizionale di rigetto.
-

1. La pubblica amministrazione può partecipare a società private per porre in essere attività di tipo pubblicistico?

- A. no.
 - B. sì, e la relativa disciplina è contenuta nel D.Lgs. 175/2016.
 - C. sì, e la relativa disciplina è contenuta nella L. 241/1990.
 - D. può solo controllare una società privata, mai parteciparvi.
-

1. Ai sensi di quanto stabilisce l'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 (nel testo novellato dalla L. 190/2012) il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti al fine di assicurare:

- A. la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.
 - B. esclusivamente il rispetto dei doveri di diligenza e lealtà.
 - C. il rispetto dei contenuti delle carte di servizi.
 - D. il rispetto dei termini di conclusione del procedimento di cui all'art. 2 della L. 241/1990.
-

1. Secondo il principio contabile generale della competenza finanziaria (allegato 1 al D.Lgs. 118/2011):

- A. le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili solo nell'esercizio nel quale andranno a scadenza.
 - B. le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili nel momento in cui vengono perfezionate, ma vanno imputate nell'esercizio nel quale andranno a scadenza.
 - C. le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili nell'esercizio nel quale andranno a scadenza, ma non vanno imputate all'esercizio nel quale sono state perfezionate.
 - D. le obbligazioni attive e passive si considerano giuridicamente perfezionate solo nell'esercizio in cui vanno a scadenza.
-

1. Ai sensi dell'art. 5bis D.Lgs. 33/2013, T.U. trasparenza, l'accesso civico, nei casi di segreto di Stato:

- A. È sottoposto a differimento
 - B. È escluso
 - C. È rifiutato
 - D. È ammesso
-

1. In quale ipotesi il diritto di accesso può essere esercitato in via informale?

- A. quando non risulti l'esistenza di controinteressati all'accesso.
 - B. quando i controinteressati all'accesso non si oppongono ad esso.
 - C. quando gli atti ai quali si chiede di accedere sono facilmente reperibili dalla P.A.
 - D. non è prevista tale possibilità.
-

1. Che cosa si intende per accordi integrativi?

- A. accordi stipulati in sostituzione del provvedimento amministrativo.
 - B. contratti ad oggetto pubblico
 - C. accordi conclusi tra amministrazione precedente e interessati al fine di determinare il contenuto del provvedimento
 - D. contratti che disciplinano i rapporti obbligatori nascenti dal provvedimento.
-

1. All'interno della Pubblica Amministrazione, da chi è adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione?

- A. dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, che poi lo trasmette all'A.N.A.C.
 - B. dall'organo di indirizzo, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che ne cura la trasmissione all'A.N.A.C.
 - C. dall'organo di indirizzo, su proposta dell'A.N.A.C.
 - D. dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base di un "modello" dell'A.N.A.C.
-

1. Ai sensi dell'art. 38, comma 2 del TUEL le modalità per la presentazione e la discussione delle proposte all'interno del Consiglio:

- A. devono essere disciplinate dallo Statuto dell'ente
 - B. devono essere dettate dal regolamento consiliare
 - C. devono essere disciplinate con legge statale
 - D. devono essere fissate con decreto del Sindaco o del Presidente della Provincia.
-

1. Ai sensi dell'art. 32 del Codice dei contratti, entro quanto tempo dalla conclusione della gara si deve, di norma, stipulare il contratto con la P.A.?

- A. Entro 60 giorni da quando è divenuta efficace l'aggiudicazione.
 - B. Entro 120 giorni da quando è divenuta efficace l'aggiudicazione.
 - C. La data precisa viene indicata nel bando in base alla disponibilità dell'ufficiale rogante.
 - D. Entro 150 giorni da quando viene bandita la gara.
-

1. Una stazione appaltante che decida di utilizzare, quale criterio di aggiudicazione di una gara, il criterio del minor prezzo (art. 95, comma 5, D.Lgs. 50/2016):

- A. deve essere autorizzata dall'A.N.A.C.
 - B. deve dare adeguata motivazione e indicare nel bando il criterio applicato per selezionare la migliore offerta.
 - C. deve indicare nel bando il criterio applicato per selezionare la migliore offerta ma non è tenuta a motivare.
 - D. deve comunque riferirsi anche al "costo del ciclo di vita" di un prodotto, di un servizio o di un lavoro per selezionare la migliore offerta.
-

1. Ai sensi dell'art. 7, D.P.R. 223/1967, l'aggiornamento delle liste elettorali si effettua a mezzo di:

- A. Una revisione annuale
- B. Una revisione mensile

- C. Due revisioni semestrali
 - D. Quattro revisioni trimestrali
-

1. L'atto amministrativo si dice "perfetto"

- A. Quando ha compiuto tutto il suo procedimento formativo
 - B. Quando contiene la sottoscrizione di chi l'ha emanato
 - C. Quando il suo contenuto non è contrario ad una norma di legge
 - D. Quando è sottoscritto dal Segretario comunale
-

1. Il ricorso gerarchico proprio è:

- A. Un reclamo straordinario da presentarsi all'autorità giudiziaria
 - B. Un reclamo che si presenta al TAR per richiedere il riesame di un atto
 - C. Un ricorso che si presenta all'organo gerarchicamente superiore a quello che ha adottato l'atto di cui si chiede il riesame
 - D. E' il ricorso straordinario al Capo dello Stato
-

1. Il trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri:

- A. È sempre ammesso
 - B. È ammesso se previsto da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento
 - C. È ammesso con il consenso dell'interessato
 - D. Non è mai ammesso
-

1. L'ufficiale di anagrafe può rilasciare certificazioni dalle quali possa risultare il rapporto di

adozione?

- A. Sì, solo ai genitori adottivi
 - B. No
 - C. Sì, solo nel certificato storico di famiglia
 - D. Sì, sempre
-

1. La sottoscrizione su una istanza da presentare alla Pubblica Amministrazione da parte di persona maggiorenne affetta da cecità è valida?

- A. Sì
 - B. No
 - C. Sì, solo a condizione che il non vedente sia assistito da una persona di fiducia
 - D. Sì, solo a condizione che il non vedente sia assistito da due persone di fiducia
-

1. Ai sensi dell'art. 62 del CAD D.Lgs. n. 82/2005, l'ANPR è istituita presso:

- A. Il Ministero dell'Interno
 - B. L'Istat
 - C. Ogni Comune italiano
 - D. Ogni Provincia italiana
-

1. I nati senza fissa dimora devono essere iscritti:

- A. Nel Comune in cui la madre ha eletto il domicilio
 - B. Nel Comune di nascita
 - C. Nel Comune di residenza del parente più prossimo
 - D. Nel Comune capoluogo di provincia di nascita, in "via della Casa comunale"
-

1. Le dichiarazioni anagrafiche relative ai cambiamenti di abitazione devono essere rese all'ufficiale di anagrafe mediante modulistica conforme a quella predisposta:

- A. Dalla Prefettura d'intesa con il Ministero dell'interno e l'Istat
 - B. Dal Ministero dell'interno d'intesa con l'Istat
 - C. Dal Comune d'intesa con il Ministero dell'interno
 - D. Dalla Questura
-

1. Due coniugi possono vivere separatamente in due Comuni diversi?

- A. No, dopo la celebrazione del matrimonio e con decorrenza dalla data di celebrazione dello stesso i due coniugi sono obbligati a dimorare insieme formando una unica famiglia anagrafica
 - B. Sì, previo consenso dell'altro coniuge
 - C. Sì, a condizione che abbiano la dimora di fatto in due Comuni diversi
 - D. Sì, ma solo se non hanno figli minori
-

1. A quale autorità l'ufficiale d'anagrafe deve comunicare la reiscrizione di persona già cancellata per irreperibilità?

- A. Al procuratore
 - B. Al prefetto
 - C. Al sindaco
 - D. Al questore
-

1. L'ufficiale di anagrafe all'atto di iscrizione anagrafica del cittadino non italiano desumerà le generalità:

- A. Dal passaporto o, eventualmente, dagli atti rilasciati dall'autorità competente dello Stato di provenienza debitamente tradotti e legalizzati
- B. Dal permesso di soggiorno

- C. Dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata dall'interessato
 - D. Dal libretto di famiglia
-

1. Le riunioni della Commissione elettorale comunale composta da 4 membri, in seconda convocazione, sono valide se il numero dei presenti:

- A. Non sia inferiore a 3
 - B. Non sia inferiore a 2
 - C. Sia uguale o superiore a 2
 - D. Devono essere obbligatoriamente presenti tutti e 4 i membri
-

1. Quando entra in vigore lo statuto comunale?

- A. Il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione
 - B. A seguito del favorevole esito del controllo da parte del CO.RE.CO.
 - C. Il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio
 - D. Il sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio
-

1. Il numero di componenti della Giunta deve essere?

- A. Necessariamente pari, comprendendo il Sindaco
 - B. Indifferentemente pari o dispari
 - C. Necessariamente dispari, comprendendo il Sindaco
 - D. Necessariamente dispari, a esclusione del Sindaco
-

1. A chi compete la vigilanza sugli adempimenti anagrafici?

- A. Al Prefetto e all'I.S.T.A.T.
- B. Al Pretore e al Presidente del Tribunale

- C. Al Co.RE.CO. ed alla Regione
 - D. Al Sindaco
-

1. Di quanti Membri si compone la Commissione elettorale circondariale?

- A. Di un numero variabile, rapportato alla popolazione del Comune dove ha sede
 - B. Di un numero variabile, rapportato al numero dei Consiglieri comunali assegnati al Comune ove ha sede
 - C. Di quattro Membri effettivi e quattro supplenti, oltre al Presidente
 - D. Di quattro Membri effettivi e due supplenti, oltre al Presidente
-

1. Quali sono le “fasi” attraverso cui si realizzano le “entrate”?

- A. L'accertamento e la riscossione
 - B. Previsione, accertamento e riscossione
 - C. Accertamento, riscossione e versamento
 - D. Riscossione e versamento
-

1. Le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate vanno imputate all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza?

- A. Sì, sempre
 - B. No, mai
 - C. Sì, solo per i contratti pluriennali di lavori pubblici
 - D. Sì, ma solo su consenso della Giunta
-

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e part time 83,33% di n. 1 posto di Categoria Giuridica D, posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo amministrativo", da assegnare al Settore "Affari Generali" – Servizio "Sportello Unico del cittadino", del Comune di San Benedetto del Tronto.

PROVE PRESELETTIVE 2^ GRUPPO LUNEDÌ 8 MARZO 2021 ORE 13:00 - "BUSTA C"

1. La capacità degli enti pubblici di amministrare i propri interessi, attraverso un'attività avente le stesse caratteristiche di quella posta in essere dallo Stato e di emanare atti aventi la stessa efficacia di quelli statali è definita:

- A. Autotutela.
 - B. Autonomia.
 - C. Autogoverno.
 - D. Autarchia.
-

1. La ratifica è un provvedimento con cui viene eliminato:

- A. un vizio di incompetenza relativa all'atto amministrativo.
 - B. un vizio di merito.
 - C. la mancanza di un requisito essenziale dell'atto.
 - D. l'illogicità manifesta dell'atto.
-

1. Secondo la disciplina del D.Lgs. 267/2000 nell'ente locale che ruolo ha il Direttore generale?

- A. provvedere ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'ente e sovrintendere alla gestione di esso.
- B. sovrintendere all'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari comunali.
- C. coordina l'attività dei Sindaci dei diversi Comuni dell'Area metropolitana.
- D. provvede ad attuare esclusivamente gli indirizzi della Giunta comunale e provinciale.

1. Ai sensi dell'art 165, comma 4, D.Lgs. 267/2000, nel bilancio di previsione e finanziario le entrate sono classificate in missioni e programmi. Ai fini della gestione, nel piano esecutivo di gestione (PEG) i programmi sono a loro volta suddivisi in:

- A. categorie, capitoli, titoli ed eventualmente articoli
 - B. titoli, categorie, macroaggregati e capitoli
 - C. titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente articoli
 - D. tipologie, macroaggregati, categorie ed eventualmente articoli
-

1. Il rendiconto della gestione è un documento complesso, composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale. Il conto del bilancio (art.228 D.Lgs. 267/2000) si conclude con la dimostrazione del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio, pari:

- A. alla differenza fra ricavi/proventi e costi/oneri, al netto dei residui passivi
 - B. alla differenza tra patrimonio netto finale e patrimonio netto iniziale
 - C. al fondo cassa al termine dell'esercizio precedente, aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi
 - D. alla differenza fra le attività e le passività patrimoniali, al netto del fondo pluriennale vincolato.
-

1. Il principio di non aggravamento del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art 1, comma 2, L. 241/1990:

- A. non ammette eccezioni.
- B. non può comportare l'eliminazione della fase istruttoria.
- C. in casi eccezionali comporta una deroga all'obbligo generale di motivazione del provvedimento.
- D. comporta l'eliminazione della fase istruttoria quando non è indispensabile per l'adozione del

provvedimento.

1. Negli enti locali quale organo approva il Piano triennale di prevenzione della corruzione (art. 1, comma 8, L.190/2012)?

- A. il Consiglio comunale
 - B. il Segretario comunale
 - C. il Sindaco
 - D. La Giunta
-

1. Nel sistema di formazione di un contratto pubblico, cosa è la delibera a contrarre (art. 32, comma 2, D.Lgs. 50/2016)?

- A. è un atto da allegare al successivo contratto, in cui si descrivono analiticamente le prestazioni che il contraente deve eseguire
 - B. è un negozio preliminare
 - C. è la redazione per iscritto del contratto
 - D. è l'atto con cui la P.A. manifesta la volontà di concludere un contratto
-

1. L'albo delle persone idonee all'ufficio di scrutatore di seggio elettorale ex L. 95/1989 è istituito presso:

- A. la Provincia
 - B. il Comune, assieme all'albo delle persone idonee all'ufficio di Presidente di seggio elettorale
 - C. ogni Comune
 - D. la cancelleria di ciascuna Corte d'Appello.
-

1. In base all'art. 4, D.P.R. 223/1967, le liste elettorali tenute presso ciascun Comune si suddividono in:

- A. liste comunali e liste circoscrizionali
 - B. liste generali e liste sezionali
 - C. liste primarie e liste secondarie
 - D. non ci sono suddivisioni in quanto c'è un'unica lista generale
-

1. Il minore può fornire il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali in relazione all'offerta diretta di servizi della società dell'informazione?

- A. No, è necessario essere maggiorenni
 - B. Sì, se ha compiuto 14 anni
 - C. Sì, previo accordo di chi esercita la responsabilità genitoriale
 - D. Sì, se ha compiuto 16 anni
-

1. Il pubblico dipendente, nell'ambito di procedimenti che implicano il trattamento dei dati personali, è obbligato ad acquisire il consenso dell'interessato?

- A. Sì, ogni volta
 - B. Sì, ma una volta acquisito vale anche per i successivi procedimenti
 - C. No
 - D. Il pubblico dipendente non può mai trattare dati personali
-

1. Il domicilio digitale, come definito dall'art 3-bis del Codice dell'amministrazione digitale - CAD – d.lgs. n. 82/2005, è:

- A. Un indirizzo temporaneo di posta elettronica comunicato da una persona ad un soggetto pubblico e privato presso cui ricevere comunicazioni o atti o provvedimenti
 - B. Un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale
 - C. Un domicilio digitale speciale eletto da una persona fisica valido ai fini delle comunicazioni elettroniche da parte dei soggetti pubblici e privati che lo riguardano
 - D. E' l'indirizzo di posta elettronica certificata del cittadino straniero appena arrivato in Italia
-

1. Quale tra questi dati contenuti nella scheda anagrafica individuale intestata ad una persona residente non può essere certificato dall'ufficiale d'anagrafe?

- A. Gli estremi dell'atto di nascita
 - B. La convivenza di fatto
 - C. Il domicilio digitale
 - D. Il piano e l'interno dell'indirizzo di residenza
-

1. Lo stradario comunale deve essere aggiornato:

- A. A seguito di variazioni della numerazione civica
 - B. Una volta all'anno
 - C. Solo in occasione del censimento generale della popolazione
 - D. Due volte all'anno
-

1. Chi provvede alla denominazione delle aree di circolazione?

- A. Il Consiglio comunale

- B. Il Sindaco
 - C. La Giunta comunale
 - D. Il Segretario comunale
-

1. Quale tra le seguenti categorie di soggetti non può essere iscritto all'AIRE:

- A. I lavoratori stagionali che dimorano abitualmente all'estero
 - B. I dipendenti a tempo indeterminato che si recano all'estero per un periodo superiore ai 12 mesi
 - C. I dipendenti di ruolo dello Stato in servizio all'estero
 - D. I minori italiani residenti all'estero
-

1. L'iscrizione AIRE implica automaticamente:

- A. L'iscrizione dei cittadini maggiorenni nelle liste elettorali
 - B. L'iscrizione delle cittadine maggiorenni nelle liste elettorali e nelle liste di leva
 - C. L'iscrizione dei cittadini maggiorenni nelle liste elettorali e nell'Albo giudici popolari e degli scrutatori
 - D. La perdita della cittadinanza italiana
-

1. Il figlio di genitori ignoti viene iscritto nell'anagrafe del:

- A. Comune di residenza dell'ostetrica che ha reso la denuncia di nascita
 - B. Comune di residenza della convivenza cui il nato è stato affidato
 - C. Comune di evento
 - D. Non può essere iscritto fino al compimento del diciottesimo anno di età
-

1. La scheda anagrafica del cittadino non italiano deve riportare:

- A. La cittadinanza, gli estremi del documento di soggiorno e il tipo di visto di ingresso, lo stato civile
 - B. La paternità e la maternità, gli estremi del passaporto o titolo equipollente, la cittadinanza
 - C. La cittadinanza, gli estremi del documento di soggiorno
 - D. L'altezza e le impronte digitali
-

1. La cancellazione anagrafica dello straniero per irreperibilità deve essere comunicata dall'ufficiale di anagrafe:

- A. Al questore
 - B. Al Comando locale dei Carabinieri
 - C. Al sindaco, quale autorità di pubblica sicurezza
 - D. Al Comando dei vigili urbani
-

1. La Commissione elettorale circondariale:

- A. Verifica il corretto svolgimento delle operazioni di voto durante le consultazioni elettorali
 - B. Verifica la corretta tenuta dello schedario elettorale
 - C. Decide in merito ai ricorsi presentati contro le operazioni compiute dall'Ufficio elettorale
 - D. Verifica la vidimazione delle schede elettorali
-

1. Di che autonomia gode il Consiglio comunale?

- A. Autonomia funzionale, organizzativa e contabile
- B. Autonomia regolamentare e finanziaria
- C. Autonomia normativa, contabile ed organizzativa
- D. Il Consiglio comunale non gode di nessuna autonomia

1. Si possono eliminare dall'archivio carte che si ritengono ormai inutili?

- A. Sì, sulla base del piano di conservazione degli archivi, adottato dall'ente nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di beni culturali
- B. Sì, su ordine del Sindaco e sulla base di un elenco approvato dal competente Sovrintendente archivistico
- C. Sì, previa deliberazione della Giunta comunale che rechi l'elenco dei documenti eliminati; deliberazione da inviare all'Organo di controllo munita del nulla osta del competente Sovrintendente archivistico
- D. No, mai

1. Che cosa deve indicare, essenzialmente, il provvedimento propedeutico alla stipulazione dei contratti?

- A. Il fine che con il contratto si vuol perseguire, l'oggetto del contratto con le clausole ritenute essenziali, nonché la modalità di scelta del contraente ammesse dalla legge
- B. Le clausole contrattuali, l'importo del contratto, il soggetto che provvederà alla stipulazione e le modalità di pagamento
- C. Il fine del contratto e le modalità di scelta del contraente
- D. Non ci sono elementi essenziali in questa tipologia di provvedimento

1. Gli Enti locali possono procedere all'affidamento diretto dei servizi privi di rilevanza economica?

- A. No
- B. Sì

- C. Sì, ma solo a società di capitali
 - D. Sì, ma solo a società di persone
-

1. A chi è attribuita la facoltà di sospendere un amministratore locale?

- A. Al Ministro dell'Interno
 - B. Al Prefetto
 - C. Al Questore
 - D. Al Presidente della Regione
-

1. Il diritto di accesso può essere differito?

- A. Sì
 - B. No
 - C. Solo nei casi di atti interni
 - D. Solo nei casi di atti vincolati
-

1. Il ricorso straordinario al Capo dello Stato è ammesso anche per impugnare atti definitivi?

- A. Sì, ma solo se affetti da palese illegittimità
 - B. Sì, ma solo in casi di urgenza
 - C. Sì, è rimedio di carattere generale
 - D. No, il ricorso è ammesso solo avverso atti non definitivi
-

1. Il documento unico di programmazione (DUP) si compone:

- A. Di 6 sezioni
- B. Di 5 sezioni
- C. Di 3 sezioni

D. Di 2 sezioni
