

**Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

<b>N. 61</b> <b>Data 18/04/2013</b>  Classifica III	Oggetto: <b>NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b>
--	--

L'anno Duemilatredici il giorno diciotto del mese di Aprile alle ore 16:00 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	GASPARI GIOVANNI	Sindaco	S	
2)	FANINI ELDO	Vice Sindaco	S	
3)	CANDUCCI PAOLO	Assessore		S
4)	CURZI MARCO	Assessore	S	
5)	SESTRI LEO	Assessore	S	
6)	SORGE MARGHERITA	Assessore	S	
7)	SPADONI LUCA	Assessore	S	
8)	URBINATI FABIO	Assessore	S	

Partecipa il Segretario Generale, DOTT.SSA FIORELLA PIERBATTISTA

Il Sindaco, GASPARI GIOVANNI in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

**VISTA** la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

Vista in legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla CU. 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" emanata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n. 116 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n. 110;

Considerato che la suddetta legge prevede, oltre all'Autorità Nazionale Anticorruzione che è stata individuata nella Commissione per la valutazione, a trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) di cui all'art.13 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, anche un responsabile della prevenzione della Corruzione per ogni amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;

Visti i commi 7 e 8 della legge 6 novembre 2012, N. 190 che testualmente dispongono:

"7. A tal fine, l'organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione.

8. L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale.

Visto, altresì, il comma 4 dell'articolo 34-bis del DL. 18 ottobre 2012, n. 179 recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese" così come inserito dalla legge di conversione 17 dicembre 2012, n. 221, che differisce il termine di cui all'articolo 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190, al 31 marzo 2013;

Evidenziato, infine, che il suddetto responsabile della prevenzione della corruzione dovrà provvedere anche:

"a) alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;

h) alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

c) ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11";

Inteso procedere in merito, ai fini di adempiere alle disposizioni sopra richiamate

Valutato che il Segretario generale, dott.ssa Fiorella Pierbattista, è in possesso dei requisiti e capacità adeguate allo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge al responsabile della prevenzione e corruzione;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49. del Testo Unico n. 267/2000;

Dato atto che sul presente atto non necessita acquisire il parere di regolarità contabile, non rivestendo alcun aspetto che direttamente o indirettamente presenti profili finanziari, economici o contabili;

### PROPONE

1. DI NOMINARE, quale Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune il Segretario generale dott.ssa FIORELLA PIERBATTISTA.

2. DI INCARICARE suddetto Funzionario a predisporre, entro i termini indicati dalla legge, la proposta del piano comunale triennale di prevenzione della corruzione e del regolamento per la selezione e corruzione.

3. DI PUBBLICARE il presente provvedimento nel sito istituzionale del Comune.

DICHIARARE la presente deliberazione. con separata ed unanime votazione. immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 del TU n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

TALAMONTI CATIA

---

---

IL DIRIGENTE PROPONENTE per quanto riguarda la regolarità tecnica  
esprime parere FAVOREVOLE, ai sensi dell'art.49 del D.lgs.n.267/2000.

Il Dirigente  
GESTIONE DELLE RISORSE  
dott. Catia Talamonti

---

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTI il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso dal dirigente competente, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

Con votazione unanime, resa in forma palese e per alzata di mano, anche ai fini dell'immediata eseguibilità,

## D E L I B E R A

1. DI NOMINARE, quale Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune il Segretario generale dott.ssa FIORELLA PIERBATTISTA.

2. DI INCARICARE suddetto Funzionario a predisporre, entro i termini indicati dalla legge, la proposta del piano comunale triennale di prevenzione della corruzione e del regolamento per la selezione e corruzione.

3. DI PUBBLICARE il presente provvedimento nel sito istituzionale del Comune.

DICHIARARE la presente deliberazione. con separata ed unanime votazione. immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 del TU n. 267/2000

Con successiva votazione, resa nei modi di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs.n.267/2000 che dà il seguente risultato "UNANIME", il presente atto è dichiarato **immediatamente eseguibile**.

---

---

**F.to IL SINDACO**  
GASPARI GIOVANNI

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
DOTT.SSA FIORELLA PIERBATTISTA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

□ La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 19/04/2013 ed iscritta al n.1109 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 19/04/2013 al 03/05/2013 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000

Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

□ La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

□ La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 29/04/2013 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.

Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---