

DICHIARA che:

- l'intervento richiesto rispetta le normative ed i regolamenti vigenti in materia edilizia, urbanistica, catastale, di sicurezza ed igienico sanitaria e le ulteriori applicabili e vigenti;
- le informazioni e i dati riportati e consegnati negli allegati alla istanza, comprese planimetrie e relazioni, e nella presente dichiarazione corrispondono a verità ed allo stato reale dell'insediamento;
- è informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti e presenti in questa istanza saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e, pertanto, autorizza il Comune di San Benedetto del Tronto al trattamento degli stessi nei termini dinanzi indicati.
- l'eventuale imposta di bollo relativa è stata assolta in modo virtuale e a tal proposito allega la prevista dichiarazione ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 .
- l'impianto ricade tutto all'interno della propria proprietà e/o di superficie di cui dispone legittimamente anche a seguito di autorizzazione dell'eventuale proprietario / condominio;
- l'attività è localizzata in San Benedetto del Tronto
Via/P.za _____ N. ____
- l'edificio di insediamento ricade in area di classe _____ del piano di zonizzazione acustica comunale vigente;
- in base a quanto previsto dall'art. 1 del D.P.R. n. 227/2011, l'impresa/società cui la presente dichiarazione si riferisce rientra nella categoria delle Piccole Medie Imprese (PMI) di cui art. 2 comma 1(a) del Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005 "Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese"
- l'attività ai sensi della L. 447/95, degli artt. 1 e 4 del D.P.R. n. 227/11, e del Piano Comunale di Zonizzazione Acustica:
 1. è esclusa dalla presentazione della documentazione di impatto acustico, in quanto:
 - A- rientra nei casi di esclusione previsti dal D.P.R. n. 227/11, Allegato B, al n° _____, ed è conforme sotto il profilo acustico con il sito di insediamento;
 - B- rientra nei casi di esclusione previsti dal D.P.R. n. 227/11, Allegato B, al n° _____, ma utilizza sorgenti di diffusione sonora ovvero svolge manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali non producendo comunque emissioni di rumore superiori ai limiti stabiliti dal Piano Comunale di Zonizzazione Acustica del territorio;
 - C- non rientra tra quelle elencate all'Allegato B del D.P.R. n. 227/11, ma presenta emissioni di rumore non superiori ai limiti stabiliti dal Piano Comunale di Zonizzazione Acustica del territorio;
 2. è soggetta alla presentazione della documentazione di impatto acustico in quanto:
 - A- rientra nei casi di esclusione previsti dal D.P.R. n. 227/11, Allegato B, al n° _____, ma utilizzando sorgenti di diffusione sonora ovvero svolgendo manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, produce emissioni di rumore superiori ai limiti stabiliti dal Piano Comunale di Zonizzazione Acustica del territorio;
 - B- produce emissioni di rumore superiori ai limiti stabiliti dal Piano Comunale di Zonizzazione Acustica del territorio
 - C- è esclusa dal campo di applicazione del D.P.R. n. 227 del 19/10/2011;

e pertanto, ai sensi della normativa vigente in materia di acustica, e in particolare dell'art. 8, comma 6, della L. 447/95 **allega la Relazione Previsionale di Impatto Acustico** redatta da Tecnico Competente in Acustica Ambientale che dovrà contenere l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le immissioni causate dall'attività o dagli impianti.

- il tecnico abilitato in acustica, incaricato di redigere la documentazione è *(solo per i casi previsti al precedente punto 2)*:

(titolo) _____ (Nome) _____ (Cognome) _____
 nata/o a _____ (Prov.) _____ il ____/____/____
 con studio in _____ Cap. _____
 Via/P.za _____ N. _____
 P. Iva. _____ Tel _____ Cellulare _____
 e-mail _____ P.E.C. _____ (obbligatoria per i soggetti giuridici)

- Le macchine da installarsi presso l'attività/fabbricato sito in San Benedetto del Tronto in _____ (via/viale/piazza/ contrada e n° civico)
 destinato a _____ (tipo di attività concretamente svolta) sono le seguenti:

	macchina	tipo	Potenza inKw	Potenza complessiva in Kw
1				
2				
3				
4				

- in caso di futura installazione o modifica delle sorgenti sonore, se necessario, procederà all'aggiornamento della documentazione (relazione/dichiarazione) inerente l'impatto acustico e alla presentazione dello stesso negli eventuali procedimenti amministrativi necessari (Autorizzazioni, DIA, SCIA, Comunicazioni, ecc...).

ALLEGATI - Conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, si allega la seguente documentazione:

NOTA: TUTTI I DOCUMENTI SONO OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATI IN FORMA DIGITALE NEL PROTOCOLLO PDF/A E FIRMATI DIGITALMENTE SECONDO LE PROCEDURE DI LEGGE.

- Scansione di un documento valido di identità del richiedente;
- PER I CASI DI CUI AL PUNTO 2**
- RELAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO redatta da tecnico competente in acustica;
- RELAZIONE TECNICA *(che può essere contenuta nella relazione acustica)* riportante l'esatta indicazione del tipo, dimensioni di ingombro e la potenza di ogni macchina installata e descrizione generale dell'impianto, contenente altresì descrizione delle strutture di fondazione e/o appoggio, mezzi di fissaggio, organi di trasmissione meccanici o dei fluidi e specifica indicazione degli accorgimenti tecnici adottati per contenere l'emissione sonora e le vibrazioni, atta a dimostrare: il raggiungimento dei livelli di emissione sonora previsti dalla legge; l'adozione degli accorgimenti atti al contenimento-eliminazione di vibrazioni, scuotimenti, rumori ed emanazioni di qualsiasi genere, che possano recare danno e molestia; la realizzazione di basamenti indipendenti e/o sistemazioni antivibranti; il montaggio dei macchinari su muri che non siano comuni a confine con altre proprietà o locali abitati da altri inquilini; i mezzi resi per evitare il propagarsi di rumori nell'aria; l'utilizzo di speciali involucri isolanti per evitare il propagarsi nell'aria di vibrazioni moleste; l'utilizzo, nei casi particolari, di infissi stabili e di ventilazione meccanica negli ambienti ecc...;
- PLANIMETRIA SCHEMATICA in scala 1:100 con raggio di almeno 50 mt intorno al fabbricato con evidenziata la posizione, dimensione degli impianti e convenientemente quotata in ogni sua parte;
- elaborato grafico con esatta posizione delle macchine in pianta ed in elevazione nonché schema quotato del posizionamento;**
- dettaglio elaborato grafico con evidenziate le strutture di fondazione e/o appoggio, mezzi di fissaggio, organi di trasmissione meccanici o dei fluidi;**
- (per esecuzione di nuovi macchinari e impianti)- Scansione della SCIA/Permesso di costruire, in alternativa indicazione degli estremi:
- _____

AVVERTENZE E COMUNICAZIONI PER L'INTERESSATO

Modalità di compilazione	La dichiarazione può essere compilata digitalmente o manualmente evitando, tuttavia, di alterare il presente layout ed in particolare il numero delle pagine complessivo.
Modalità di presentazione	La domanda deve obbligatoriamente essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: suapsbt@cert-sbt.it
Requisiti tecnici trasmissione on line	<p>A pena di irricevibilità, la trasmissione on line deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - essere effettuata da casella di Posta Elettronica certificata - domanda ed allegati devono essere trasmessi con file firmati digitalmente dal dichiarante o procuratore, nella modalità di legge . - le PEC non devono contenere allegati zippati in nessuna forma . - L'oggetto delle pec non deve superare le 65 battute (importantissimo!) - Per gli allegati occorre obbligatoriamente utilizzare file in formato PDF-A - La dimensione massima degli allegati deve essere inferiore ai 20.000 KB e quindi se si superato tali limiti dovranno essere mandare più pec scrivendo in oggetto : PEC 1 di 3 (e poi l'oggetto ridotto a 54 battute massimo), PEC 2 di 3, ecc. - Se si hanno più intestatari in indirizzo allora i 20.000 KB vanno divisi per il numero degli intestatari e quindi se abbiamo quattro intestatari la dimensione complessiva dei file non deve superare i 5.000 kB (meglio inoltri separati per ogni cointestatario) - Il programma che genera i PDF è in genere dotato di ottimizzatore del file che riduce le dimensioni dei file. È importante eseguire l'ottimizzazione e la riduzione dei file. - I file fotografici, in formato jpeg, vanno ridotti alla risoluzione massima di 150 dpi prima di essere convertiti in PDF/A . - In caso di File che eccedano la dimensione massima assegnata è obbligatorio rivedere gli elaborati di partenza e frazionarli in più parti per generare PDF-A di dimensioni contenute. È buona norma avere più file piccoli che pochi file enormi. - È obbligatorio creare un file denominato: ELENCO ALLEGATI in cui siano riportati oggetto della PEC, nome dei file allegati, contenuto degli stessi. Il file deve riportare nome e firma del mittente.

RECAPITO ATTI E COMUNICAZIONI

La parte istante elegge di seguito il proprio recapito cui inviare tutte le comunicazioni e gli atti relativi al procedimento.

(nome cognome o ragione sociale o denominazione) _____

- Per trasmissione atti (*esclusivamente a mezzo P.E.C.*) all'indirizzo PEC: _____
- Comunicazioni e contatti: .) all'indirizzo mail: _____

n.b. l'eventuale variazione di tali dati dovrà esser notificata in tempo utile al servizio competente mediante comunicazione P.E.C. sottoscritta dal rappresentante della società istante

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Il richiedente sottoscrive la presente dichiarazione attestando che la stessa è composta da n. ____ pagine.

In fede

Luogo _____

Data _____

_____ Firma del dichiarante

Informativa ai sensi degli art. 13 e art. 23 del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196.

i dati da Lei forniti con la presente istanza verranno trattati esclusivamente per la valutazione in merito alla concessione dell'autorizzazione e del contrassegno, come da Lei richiesti. il trattamento dei dati verrà effettuato manualmente e in maniera informatica. I dati dichiarati sono utilizzati per l'istruttoria dell'istanza finalizzata all'emanazione del provvedimento finale che la riguardano e il relativo trattamento viene effettuato con strumenti cartacei e strumenti elettronici in dotazione a questo ufficio. il conferimento dei dati e' facoltativo, l'eventuale rifiuto al trattamento comporterà il venir meno della possibilità di accedere al servizio. I dati forniti sono raccolti agli atti dal Comune di San Benedetto del Tronto e accessibili dai soggetti autorizzati dallo stesso, inoltre possono essere comunicati ad altri soggetti autorizzati esclusivamente per finalità di interesse pubblico In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs.196/2003.

il titolare del trattamento dei dati è : Amministrazione comunale di San Benedetto del Tronto ;

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa sopra riportata, esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali ai fini del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/03.

Data _____

_____ firma

NOTE:

- (A) art. 2 comma 1 DM 18/04/2005 - “La categoria delle microimprese, delle piccole e medie imprese (complessivamente definite come PMI) è costituita da imprese che:
 - a) hanno meno di 250 occupati, e
 - b) hanno un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro.”;
- (art. 71 del D.P.R. 445/2000 e smi) L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora le dichiarazioni sostitutive presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione; in mancanza il procedimento non ha seguito.
- D.P.R. n. 227/2011 - Allegato B - ATTIVITÀ A BASSA RUMOROSITÀ (art. 4 comma 1)
 1. Attività alberghiera.
 2. Attività agro-turistica.
 3. Attività di ristorazione collettiva e pubblica (ristoranti, trattorie, pizzerie comprese quelle da asporto, mense, bar).
 4. Attività ricreative.
 5. Attività turistica.
 6. Attività sportive, escluse quelle motoristiche, quelle con rilevante presenza di pubblico in luoghi circoscritti e quelle con uso di armi da fuoco.
 7. Attività culturale.
 8. Attività operanti nel settore dello spettacolo.
 9. Palestre.
 10. Stabilimenti balneari.
 11. Agenzie di viaggio.
 12. Sale da gioco.
 13. Attività di supporto alle imprese.
 14. Call center.
 15. Attività di intermediazione monetaria.
 16. Attività di intermediazione finanziaria.
 17. Attività di intermediazione Immobiliare.
 18. Attività di intermediazione Assicurativa.
 19. Attività di informatica – software.
 20. Attività di informatica – house.
 21. Attività di informatica – internet point.
 22. Attività di acconciatore (parrucchiere, barbiere).
 23. Istituti di bellezza.
 24. Estetica.
 25. Centro massaggi e solarium.
 26. Piercing e tatuaggi.
 27. Laboratori veterinari.
 28. Studi odontoiatrici e odontotecnici senza attività di analisi chimico-cliniche e ricerca.
 29. Ospedali, case o istituti di cura, residenze socio-assistenziali e riabilitative con un numero di posti letto inferiore a 50, purché sprovvisti di laboratori di analisi e ricerca.
 31. Lavanderie e stirerie.
 32. Attività di vendita al dettaglio di generi vari.
 33. Laboratori artigianali per la produzione di dolci.
 34. Laboratori artigianali per la produzione di gelati.
 35. Laboratori artigianali per la produzione di pane.
 36. Laboratori artigianali per la produzione di biscotti.
 37. Laboratori artigianali per la produzione di prodotti alimentari freschi e per la conservazione o stagionatura di prodotti alimentari
 38. Macellerie sprovviste del reparto di macellazione.
 39. Laboratori artigianali di sartoria e abbigliamento senza attività di lavaggi, tintura e finissaggio.
 40. Laboratori artigianali di oreficeria, argenteria, bigiotteria, orologeria.
 41. Esercizi commerciali di oreficeria, argenteria, bigiotteria, orologeria.
 42. Liuteria.
 43. Laboratori di restauro artistico.
 44. Riparazione di beni di consumo.
 45. Ottici.
 46. Fotografi.
 47. Grafici.