

**REGOLAMENTO**

**PER IL FUNZIONAMENTO E LA GESTIONE DEL**

**TEATRO COMUNALE CONCORDIA**

*(Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 09/02/2010)*

## ART. 1 - OGGETTO

Il Teatro Comunale Concordia è un bene culturale e come tale va salvaguardato e valorizzato nei modi e nelle forme adeguate.

Gli spazi saranno utilizzati per spettacoli teatrali e manifestazioni culturali che a giudizio dell'Amministrazione Comunale saranno ritenute di interesse o di notevole importanza per la crescita culturale, sociale ed economica della città.

## ART. 2 – MODALITA' DI GESTIONE

La gestione del Teatro può essere esercitata direttamente dall'Amministrazione Comunale o può essere affidata ad Istituzioni, Associazioni, Cooperative o Società, nonché ad altri soggetti esterni, tramite stipula di specifici accordi approvati dal Consiglio Comunale.

Nel caso di gestione tramite terzi, l'Amministrazione dovrà approvare l'atto di disciplina dei rapporti tra gestore e terzi per l'uso del teatro, che comunque non potrà essere in contrasto con quanto stabilito nel presente regolamento.

In ogni caso prevarranno di diritto le disposizioni contenute nel presente atto.

## ART. 3 – CONCESSIONE TEMPORANEA

Compatibilmente con i programmi degli spettacoli istituzionali e delle manifestazioni direttamente organizzate dall'Amministrazione Comunale, cui si riconosce il diritto di priorità nella formazione del calendario, il Teatro Concordia può essere concesso in uso temporaneo a terzi.

Il Teatro Concordia può essere concesso a:

- Enti Pubblici
- Scuole, Università, Associazioni, Compagnie e Gruppi Teatrali, Comitati, Fondazioni, Enti di promozione, Enti privati con o senza personalità giuridica
- persone fisiche.

In nessun caso il Teatro Concordia può essere concesso quando si tratti di manifestazioni e/o iniziative contrarie all'ordine pubblico o tali da ingenerare problematiche ad esso connesse.

E' negata la concessione del teatro a coloro che in occasione di un precedente uso dei locali non abbiano correttamente ottemperato agli obblighi derivanti dalla stessa.

## ART. 4 – UTILIZZO

La concessione temporanea del Teatro comporta sempre il pagamento di tariffe per il relativo uso per ogni giornata impegnata. Non sono soggetti al pagamento della tariffa gli Enti partecipati dal Comune che abbiano sede nel territorio comunale e che non svolgano attività di lucro.

Le tariffe sono stabilite con deliberazione della Giunta Comunale nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- adozione di tariffe differenziate per fasce orarie
- agevolazioni per manifestazioni e/o eventi con patrocinio comunale
- agevolazioni per iniziative e saggi scolastici
- incremento della tariffa per l'uso nei giorni festivi
- riduzione della tariffa per periodi consecutivi superiori ad un giorno nel seguente modo:
  - o Il secondo giorno riduzione del 20%
  - o Il terzo giorno riduzione del 30%
  - o Dal quarto giorno riduzione del 50%.

Nel caso che il Teatro non venga utilizzato sarà restituita la tariffa versata se la disdetta avverrà per iscritto almeno tre giorni prima dell'inizio della concessione d'uso.

## ART. 5 – RESPONSABILITA' PER DANNI E FURTI

In caso di concessione d'uso a terzi richiedenti, questi dovranno provvedere, assumendosene ogni responsabilità, a tutte le relative incombenze intendendosi l'Amministrazione Comunale sollevata da eventuali responsabilità che potesse derivarne in tal senso.

L'Amministrazione Comunale declina anche ogni responsabilità per quanto riguarda danni, furti ed inadeguato uso di materiale, attrezzature e beni ed eventuali danni a persone, o quant'altro verrà collocato nei locali del teatro dai sopracitati soggetti.

#### ART. 6 – REVOCA DELLE CONCESSIONI D'USO

L'Amministrazione Comunale potrà revocare le concessioni d'uso già concesse per sopravvenuti e giustificati impegni o per forza maggiore ed in tal caso il richiedente non potrà pretendere nessun risarcimento a nessun titolo.

L'Amministrazione Comunale può inoltre revocare in qualsiasi momento la concessione d'uso nel caso che il richiedente, per sua colpa od omissioni o per altri gravi motivi, provochi situazioni di possibile pericolo per il pubblico, per i locali o possa arrecare grave danno per l'immagine del teatro o dell'Amministrazione Comunale e, comunque, qualora violi leggi e regolamenti di pubblica sicurezza o contravvenga alle disposizioni del presente regolamento.

E' vietato usare i locali concessi per scopi diversi rispetto a quelli indicati nella richiesta di concessione d'uso.

Il richiedente resta sempre responsabile di eventuali danni causati agli arredi o impianti dei locali concessi nel corso della concessione d'uso, come resta responsabile del corretto comportamento del pubblico.

L'Amministrazione Comunale avrà facoltà di accertare e controllare tecnicamente l'intera struttura dopo il periodo di concessione d'uso e potrà esigere il risarcimento dei danni causati durante il periodo di concessione.

Qualora si verificano danneggiamenti di qualsiasi genere all'immobile, sarà elevata formale contestazione al richiedente con la richiesta di risarcimento del danno causato.

#### ART. 7 – ESENZIONE DI RESPONSABILITA' DEL COMUNE

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per l'inadeguato uso del materiale, del richiedente o di altri soggetti, utilizzato da terzi per gli allestimenti delle manifestazioni e comunque per le altre iniziative.

L'Amministrazione Comunale non assume, inoltre, sotto alcun aspetto, responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento della manifestazione o dell'iniziativa per la quale è stato concesso l'uso delle strutture né tanto meno di ciò che avviene durante la manifestazione.

Il richiedente deve assicurare l'incolumità del pubblico e l'assenza di danni alla struttura e degli arredi.

#### ART. 8 – OBBLIGHI A CARICO DEL RICHIEDENTE

Sono a carico del richiedente le eventuali autorizzazioni e/o nulla osta previsti dalla legge per la realizzazione delle iniziative, che dovranno essere a disposizione durante tutta la manifestazione. Il richiedente è tenuto inoltre a far rispettare le norme igienico-sanitarie.

Il richiedente è direttamente responsabile della manifestazione, di qualunque onere e responsabilità nei confronti delle autorità di pubblica sicurezza, del Comune, della SIAE o di terzi comunque interessati al contenuto ed allo svolgimento della manifestazione.

E' fatto divieto assoluto di consentire l'ingresso di un numero di spettatori superiore ai posti autorizzati ( 312+2 spazi disabili), con conseguente responsabilità del concessionario in caso di inosservanza.

Il concessionario è tenuto a rispettare l'orario di utilizzo del Teatro; qualsiasi variazione deve essere concordata preventivamente con l'Ufficio di riferimento. Un aumento del periodo di utilizzo, sia in entrata che in uscita, comporterà un aggravio del costo di affitto della struttura.

#### ART. 9 – UTILIZZO ATTREZZATURE

L'introduzione e l'uso nelle sale di attrezzature, strumenti ed allestimenti di scena di proprietà di terzi, deve essere espressamente specificata nella domanda di concessione, allegando tutte le certificazioni di legge relative.

#### ART. 10 – PUBBLICITA'

Il presente regolamento è affisso nell'atrio del Teatro in modo che l'utenza ne sia informata.