



Area Comunità – Settore Politiche Sociali e Immigrazione
Ufficio Servizi per l'Infanzia

INFORMATIVA SULLE MODALITA' DI VERSAMENTO DELLE RETTE NIDI D'INFANZIA E SEZIONI PRIMAVERA COMUNALI

Tariffe Delibera di Giunta n. 258 del 21/12/2021

Settore Politiche Sociali e Immigrazione – Area Comunità -
Viale A. De Gasperi n. 124, 63074 San Benedetto del Tronto (AP)
U.O. Ufficio Servizi per l'Infanzia - tel. **0735.794576-303** - fax 0735.794243
EMAIL tancredir@comunesbt.it dangeloe@comunesbt.it

SEZIONI PRIMAVERA

La quota di compartecipazione al servizio è composta dalla tariffa mensile relativa all'orario scelto, corrispondente alla fascia Isee dell'anno in corso; (art. 18 regolamento comunale).

Il costo del pasto per l'annualità 2022 è di **euro 4,20** per il primo figlio e a scalare per i figli successivi.

I pasti della sezione Primavera sono pagati con la Junior Card rilasciata dall'Ufficio Diritto allo Studio, trasporto scolastico e mense.

In caso di due figli frequentanti il servizio nido/sezione primavera, al secondo figlio e successivi, frequentanti il servizio, verrà applicata la tariffa della fascia immediatamente inferiore a quella riferita al reddito. Nel caso in cui la tariffa assegnata al primo figlio corrisponda a quella minima, al secondo e successivi verrà applicata una riduzione del 50%.

AMBIENTAMENTO

I nuovi iscritti pagheranno la prima quota (ambientamento) a far data dal primo giorno di inserimento. La quota "ambientamento" è conteggiata per tre settimane (15 giorni di frequenza) al termine delle quali decorre la quota mensile.

L'eventuale **residuo** del mese di ambientamento sarà conteggiato proporzionalmente alla retta mensile corrispondente.

La presenza del bimbo al nido durante la fase dell'ambientamento (con o senza genitore) sarà valutata quotidianamente dall'educatrice rispettando i tempi del bambino.

Il genitore è tenuto a rispettare la data di inizio ambientamento stabilita dall'educatrice; il diritto alla riduzione economica (o al posticipo dell'inizio dell'inserimento) è previsto solo in caso di malattia.

Se è volontà del genitore posticipare l'inizio dell'ambientamento la quota dovuta verrà conteggiata dalla data stabilita dall'educatrice

INTERRUZIONE DELLA FREQUENZA

Se il bimbo interrompe la frequenza alla sezione primavera, durante l'ambientamento o successivamente, senza informare le educatrici o l'ufficio amministrativo, il versamento della retta di frequenza è comunque dovuto sino alla data del protocollo della dichiarazione di rinuncia. *La rinuncia alla frequenza del servizio per i mesi di **maggio** e **giugno**, se prodotta dopo il 31*

marzo, comporta l'obbligo al pagamento del 40% della retta dei suddetti mesi (art. 16 del regolamento).

ASSENZA PER MALATTIA

- se **superiore a 10 giorni** (compresi i giorni di chiusura del nido) dà diritto ad una detrazione del 15% sulla tariffa mensile
- se **superiore a 20 giorni** (compresi i giorni di chiusura del nido) dà diritto ad una detrazione del 25% sulla tariffa mensile

La detrazione per malattia verrà applicata **SOLO DOPO** il rientro del bimbo al nido.

Benchè la Legge regionale 18 aprile 2019 all'art. 43 "Semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico" (ove si prevede che "nelle Marche cessa l'obbligo di presentazione del certificato medico per assenza scolastica per più di cinque giorni di malattia), rientrata in vigore in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza dal 1 aprile 2022 (Decreto-Legge 24 marzo 2022) per l'applicazione della riduzione è necessario che il Pediatra rilasci una qualsiasi certificazione che comprovi lo stato di malattia del bambino .

Le assenze continuative superiori ad un mese e multipli, danno diritto ad una detrazione del 25% su ciascun mese.

SITUAZIONI DI TEMPORANEO DISAGIO ECONOMICO

Conformemente a quanto stabilito nel Regolamento di accesso ai servizi socio-assistenziali di natura economica, si possono concedere, con apposito atto dirigenziale, esenzioni parziali o totali o rateizzazioni del pagamento, su motivata richiesta pervenuta dalla famiglia interessata e previa valutazione sociale.

La richiesta di esenzione o di parziale esonero va presentata successivamente all'atto di ammissione con l'accettazione del posto-bambino con la corrispondente attribuzione della retta dovuta, prima dell'inizio della frequenza.

RECUPERO CREDITI

In caso di mancato o irregolare pagamento si procederà, previa diffida ad adempiere, all'accertamento esecutivo del debito e degli eventuali interessi ed oneri, con le modalità stabilite dal Regolamento comunale di contabilità vigente.

MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA RETTA

MENSILMENTE SARA' RECAPITATA PER MAIL LA BOLLETTA DI PAGAMENTO relativa al mese precedente.

La bolletta pagoPa potrà essere pagata:

- con sul sito Mpay al link <http://mpay.regione.marche.it>
- sul nostro sito www.comunesbt.it - L'Amministrazione - Servizi on line
- presso lo sportello Urp al piano terra del Municipio (solo con Bancomat)
- Presso le agenzie della banca
- Utilizzando l'home banking (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
- Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche
- Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
- Presso gli Uffici Postali
- Con la app IO

INFO-FAMIGLIE

SEZIONE PRIMAVERA



Settore Politiche Sociali e Immigrazione – Area Comunità
Viale A. De Gasperi n. 124, 63074 San Benedetto del Tronto (AP)
U.O. Ufficio Servizi per l’Infanzia - tel. 0735.794576/303

Sede La Girandola: tel. 0735/657259 – Sede Il Girasole: tel. 0735/593515

EMAIL tancredir@comunesbt.it dangeloe@comunesbt.it PEC: protocollo@cert-sbt.it

Codice fiscale e Partita IVA 00360140446

SEZIONE PRIMAVERA IL GIRASOLE
IC Centro – Scuola dell’infanzia Marchegiani

SEZIONE PRIMAVERA LA GIRANDOLA
IC Sud – Scuola dell’infanzia Mattei

SEZIONE PRIMAVERA GIROTONDO
IC Nord – Scuola dell’infanzia Via Puglia

** Si evidenzia che la riapertura dei servizi per il nuovo anno educativo 2022/2023, potrebbe essere soggetta alle eventuali prossime disposizioni governative in materia di prevenzione Covid-19 e che, in ogni modo, alla ripartenza del nuovo anno educativo l’Amministrazione comunale garantirà il rispetto delle condizioni di sicurezza di tutela della salute, prescritte a livello nazionale e recepite dal nostro Ente secondo la normativa in essere.*

L’organizzazione e il funzionamento del servizio-nido/sezione primavera potrebbero subire rimodulazioni, sia nel numero dei bambini ammissibili alla frequenza sia nella durata della relativa fascia oraria di frequenza a recepimento di future misure di contenimento del Covid19.

LA SEZIONE PRIMAVERA E’...

Un servizio educativo rivolto ai bambini e alle bambine di età compresa fra i dai 24 ai 36 mesi e alle loro famiglie.

L’organizzazione e il funzionamento del servizio vengono esplicitati all’interno del corrispondente progetto pedagogico-organizzativo, declinato nella progettazione educativa.

La Sezione Primavera concorre con le famiglie alla formazione e socializzazione dei bambini nella prospettiva del loro benessere psico-fisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive-affettive, relazionali e sociali, in particolare attraverso il “modulo-ponte” che consiste nella condivisione di percorsi educativi-didattici con la scuola dell’infanzia ospitante, allo scopo di favorirne il graduale passaggio dei bambini.

AMBIENTAMENTO

L’ambientamento alla Sezione Primavera è un momento delicato sia per il bambino che per il genitore, perché segna il primo ingresso nell’istituzione educativa ed è perciò necessario che avvenga in maniera graduale. Tale momento è preceduto dall’assemblea e dal colloquio individuale a settembre.

Le strategie che vengono messe in atto durante l’ambientamento sono identificabili in:

- inserimento individuale-scaglionato,
- gradualità di permanenza,
- presenza in sezione dello stesso genitore o figura familiare di riferimento,
- predisposizione di un ambiente accogliente.

GIORNATA-TIPO

- ore 8 apertura del servizio,
- 8-9,30 ingresso, routine accoglienza e gioco liberi negli angoli strutturati,
- 9,40-10 snack frutta e routine del cambio/bagno,
- 10-11,30 libero gioco negli angoli strutturati, laboratorio espressivo (manipolazione, colore, travasi, lettura, ecc.) in sezione o angolo motricità spazio-comune della scuola dell'infanzia o uscita in giardino,
- 11,30 routine bagno-lavaggio manine/cambio (preparazione al pranzo)
- 11,40 pranzo
- 12,10-14,30 routine del cambio/bagno, gioco libero in sezione o uscita in giardino,

ORARI

Chi avesse necessità di far uscire il proprio bambino prima degli orari stabiliti è pregato di avvisare anzitempo le educatrici. Si ricorda di attenersi comunque all'orario di uscita scelto: ridotto ore 13.30 – ordinario ore 14.30

All'ingresso il bambino verrà affidato alle educatrici e all'uscita verrà affidato solo al genitore; in caso di necessità potrà essere delegata una persona maggiorenne, autorizzata dal genitore stesso con la compilazione del modulo predisposto.

L'orario di entrata è tassativamente fissato entro e non oltre le ore 09.30 per non interrompere le attività avviate.

Non è consentito, al termine dell'orario di servizio e specificamente al momento del riaffidamento del bambino ai propri genitori, permanere all'interno degli spazi esterni ed interni della struttura.

VESTIARIO

E' necessario vestire i bambini in modo pratico e comodo, facendo indossare tute o pantaloni con elastico ed evitando body, salopette, bretelle, cinture etc. allo scopo di favorire la loro autonomia.

Si consiglia di far entrare il bambino al nido senza catenine, braccialetti o altri monili, soldi, giochini, oggetti personali; le educatrici non risponderanno di eventuali smarrimenti.

Il ciuccio che rimarrà consegnato al nido dovrà avere sulla catenella il nominativo del bambino.

E' vietato portare monetine o qualsiasi altro oggetto pericoloso o che possa incautamente essere ingerito.

Il bambino dovrà portare un cambio completo (mutandine, calzini etc.) che rimarrà al nido nello spogliatoio nel sacchettino con il proprio nome.

ALIMENTAZIONE

Si consiglia di non portare al nido patatine, gomme da masticare, cioccolata, pizza o altri snack che comprometterebbero l'appetito e la qualità dell'assunzione degli alimenti. In particolari casi sono concesse caramelline morbide alla frutta.

I genitori dei bambini che non possono consumare alimenti previsti nella tabella dietetica per motivi di allergie o intolleranze, devono presentare dovuta richiesta seguendo le indicazioni dell'Ufficio servizi per l'infanzia.

Il menù della Sezione Primavera è scaricabile dal sito all'area tematica "SCUOLA"

IGIENE

Al momento della conquista del controllo sfinterico è necessario raccordarsi sui relativi tempi e modalità con le educatrici di riferimento.

E' buona norma che il bambino arrivi al nido già cambiato e pulito; in caso contrario sarà il genitore a provvedere al dovuto cambio al momento dell'ingresso.

MALATTIA

Se il bambino esce dal nido su sollecitazione dell'educatrice, in stato febbrile o altra causa di cui all'art. 14 del vigente regolamento, al reingresso dovrà presentarsi con il certificato medico.

E' categoricamente vietato somministrare ai bambini durante le ore di permanenza al nido, medicinali di alcun genere, salvo i casi previsti dal citato art. 14.

Nel caso in cui il bambino contragga una malattia infettiva, il genitore dovrà avvisare telefonicamente le educatrici di riferimento, così come in caso di pediculosi.

RECLAMI E VALUTAZIONI

E' diritto degli utenti presentare reclami, proposte, osservazioni o richieste di chiarimento sul servizio. I reclami sugli eventuali disservizi possono essere esposti per mail a tancredir@comunesbt.it o a dangeloe@comunesbt.it.