

**Comune Capofila San Benedetto del Tronto**  
 Acquaviva Picena Carassai Cossignano Cupra Marittima Grottammare Massignano Monsampolo del Tronto  
 Montalto delle Marche Montefiore dell'Aso Monteprandone Ripatransone

## DELIBERAZIONE N. 7 DEL 03/11/2021

### Originale di deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale 21

**O.D.G.:**

- 1) Presentazione nuovo Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto – presa d'atto ed ufficializzazione nomina a Presidente del Comitato dei Sindaci
- 2) POR Marche FSE 2014-2020 9.4 e 9.1 "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali" Monitoraggio e approvazione dello stato di avanzamento del progetto al 30/10/2021;
- 3) POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II Priorità di investimento 9.1 -Tipologia di azione 9.1.D - DGR n. 732 del 14/06/2021 Integrazione delle risorse finanziarie e modifica della durata dei progetti avviati sulla base della DGR 397/2018 - approvazione proroga progetto periodo Luglio 2021 – Giugno 2023 approvazione addendum del progetto dell'ATS 21
- 4) varie ed eventuali

L'anno **duemilaventuno** il giorno **3** del mese di Novembre alle **ore 10.30** in prima convocazione si è riunito il Comitato dei Sindaci, in video conferenza, a causa dell'emergenza COVID 19, nelle persone dei signori:

COMPONENTI		Presenti	Assenti
Antonio Spazzafumo	Sindaco - Comune di San Benedetto del Tronto Presidente del Comitato dei Sindaci	X	<input type="checkbox"/>
Enrico Piergallini	Sindaco - Comune di Grottammare	X	<input type="checkbox"/>
Pierpaolo Rosetti	Sindaco - Comune di Acquaviva Picena	<input type="checkbox"/>	X
Gianfilippo Michetti	Sindaco - Comune di Carassai	X	<input type="checkbox"/>
Roberto Luciani	Sindaco - Comune di Cossignano	<input type="checkbox"/>	X
Eleonora Sacchini	Assessore\Delegata* - Comune di Cupra Marittima	X	<input type="checkbox"/>
Massimo Romani	Sindaco - Comune di Massignano	X	<input type="checkbox"/>
Massimo Narcisi	Sindaco - Comune di Monsampolo del Tronto	<input type="checkbox"/>	X
Daniel Matricardi	Sindaco - Comune di Montalto delle Marche	X	<input type="checkbox"/>
Lucio Porrà	Sindaco - Comune di Montefiore dell'Aso	<input type="checkbox"/>	X
Sergio Loggi	Sindaco - Comune di Monteprandone	X	<input type="checkbox"/>
Alessandro Lucciarini	Sindaco - Comune di Ripatransone	X	<input type="checkbox"/>

\*delega allegata in copia al verbale

**Partecipano:**

M. Simona Marconi – Coordinatore Ambito Territoriale Sociale n. 21  
 Catia Talamonti – Dirigente Comune di San Benedetto del T  
 Alessandra Brandimarte – Servizio Tirocini ATS 21 –  
 Fabrizia Talamonti – Ufficio di Coordinamento ATS 21  
 Monica Pomili – Assessore Comune di Grottammare  
 Daniela Speca – Servizi Sociali Comune di Monsampolo del T  
 Rita Tancredi – Coordinatrice Pedagogica Territoriale dell'ATS21

Il Coordinatore di ambito constatata la validità dell'adunanza in prima convocazione dichiara aperta la seduta e pone in discussione le proposte di deliberazione indicate in oggetto. L'odierna riunione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 21 di San Benedetto del Tronto, convocata con mail del 27 Ottobre 2021 si tiene in videoconferenza su piattaforma Zoom ed ha inizio alle ore 10.30 -

La seduta viene registrata.

**1° Punto all'o.d.g. - Presentazione nuovo Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto – ufficializzazione nomina a Presidente del Comitato dei Sindaci**

Il Coordinatore di Ambito M. Simona Marconi introduce il neoeletto Sindaco del Comune di San Benedetto Spazzafumo Antonio; a seguito dell'avvicendamento tra il precedente sindaco del comune di San Benedetto del Tronto Pasqualino Piunti, il Sindaco Spazzafumo risulterà essere il nuovo presidente del Comitato dei Sindaci e, quindi, le deleghe alla firma per tutte le progettualità di Ambito si intendono trasferite al nuovo sindaco del comune capofila, in quanto Legale Rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale 21.

**2° Punto all'o.d.g. – POR Marche FSE 2014-2020 9.4 e 9.1 “Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali” Monitoraggio e approvazione dello stato di avanzamento del progetto al 30/10/2021;**

Il Coordinatore di Ambito effettua una panoramica sullo stato di avanzamento del progetto POR Marche FSE 2014-2020 9.4 e 9.1 “Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali” alla data del 30/10/2021 riepilogando le principali novità e variazioni nel periodo oggetto del presente monitoraggio (1 Aprile-30 Ottobre 2021) e riassumendo i principali dati suddivisi per funzioni, relativi ad ore effettuate, utenti ed interventi; sottolinea in particolare l'implementazione della rete degli sportelli presso tutti i comuni dell'ATS, degli operatori impiegati nella funzione Accesso/Sportelli sociali e l'attivazione della Funzione Assistenza Educativa, rimandando per maggiori dettagli all'Allegato 1) Monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto al 30/10/2021, che si allega in copia al verbale.

Non vengono effettuate ulteriori osservazioni da parte dei partecipanti.

**3° Punto all'o.d.g. – POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II Priorità di investimento 9.1 – Risultato atteso 9.2 – Tipologia di azione 9.1.D - DGR n. 732 del 14/06/2021 Integrazione delle risorse finanziarie e modifica della durata dei progetti avviati sulla base della DGR 397/2018 - proroga progetto periodo Luglio 2021 – Giugno 2023 - approvazione – addendum all'atto di adesione del progetto dell'ATS 21**

Il Coordinatore di ambito introduce il punto all'o.d.g, spiegando il progetto avviato nel 2019 con alcuni dati relativi a quanto svolto nei primi 30 mesi di progetto: Il progetto POR 9.1.D avviato a Gennaio 2019 ha avuto un finanziamento Regionale/FSE di € **238.350,00** corrispondente ad un totale di mesi di Tirocinio pari a **681** che sono stati tradotti in Progetti di Tirocinio rivolti a **n.93** utenti, presi in carico dai servizi socio-sanitari, residenti nell'ATS21 a partire dal 01/04/19 sino al 30/06/21

A seguire il coordinatore presenta la DGR n. 732 del 14/06/2021 con cui vengono integrate le risorse finanziarie a disposizione per gli ATS e modificata la durata dei progetti avviati sulla base della DGR 397/2018 ed il DDS 255 del 04 Ottobre 2021 che ha per oggetto: “annullamento del DDS/SPO n. 217 del 25 agosto 2021, integrazione delle risorse finanziarie e impegno delle risorse agli Ambiti Territoriali Sociali, modifica della durata dei progetti degli Ambiti Territoriali Sociali e approvazione Addendum all'originale Atto di Adesione.

Nello specifico all'ATS 21 sono stati attribuiti ulteriori € 117.364, corrispondenti ad un totale di mesi di TIS pari a 335. Si rende necessario, quindi, formalizzare l'accettazione/approvazione della proroga, dell'integrazione economica e dell'addendum delegando alla firma Antonio Spazzafumo, Sindaco di Comune di San Benedetto del Tronto - Comune Capofila dell'ATS 21, Legale Rappresentante dell'ATS 21.

I Sindaci approvano

Si allega ADDENDUM all'atto di adesione in copia al verbale (Allegato 2)

**4° Punto all'o.d.g. – Varie ed eventuali**

**Necessità di alimentare il sistema informatico regionale SISO:**

la coordinatrice durante l'esposizione numerica del monitoraggio del Progetto POR 9.4, nel momento in cui espone i dati relativi ai contatti avuti presso lo sportello sociale ATS 21 fa notare che molti dei referenti comunali non utilizzano il SISO e che i dati a disposizione sono quasi totalmente dati di contatti delle assistenti sociali dell'ATS21; la coordinatrice ribadisce la necessità di sollecitare i referenti comunali ad utilizzare ed alimentare il SISO

**Necessità di omologazione delle indennità di Tirocinio di Inclusione Sociale (ex Borse Lavoro)**

la coordinatrice riferisce delle problematiche espresse dal Sindaco del Comune di Montepandone rispetto ai Tirocini di Inclusione Sociale ex Borse Lavoro spesso viste come contributo al reddito piuttosto che come progetti di inclusione sociale; riferisce dell'incontro avvenuto presso gli uffici del Distretto Sanitario con i referenti dell'UMEA, del Comune di Montepandone e del Servizio Tirocini di ATS 21 in cui, trattando la problematica esposta si è giunti alla conclusione che i TIS ex borse lavoro è bene che abbiano, come indennità mensile, lo stesso ammontare (EURO 180,00) in tutti i Comuni dell'ATS 21 e, qualora si riscontrassero necessità economiche diverse da parte dell'utente esse dovranno essere risolte con contributi al reddito e non come indennità di tirocinio.

La coordinatrice chiede l'approvazione di ridurre a 180 euro le indennità di TIS ex Borse Lavoro in tutti i comuni dell'ATS:

I Sindaci approvano

**Richiesta di adeguata sistemazione degli sportelli sociali presso i Comuni dell'ATS 21**

la coordinatrice riferisce della consolidata apertura degli sportelli sociali presso i vari Comuni dell'ATS 21 chiedendo ai vari Sindaci la collaborazione affinché la sistemazione degli Sportelli sia adeguatamente fornita di strumentazione ed arredamento consoni allo svolgimento del servizio

Aggiornamenti e comunicazioni da parte della coordinatrice pedagogica territoriale ATS 21

La Coordinatrice dell'ATS21, dott.ssa M. Simona Marconi passa la parola alla pedagoga del Comune di San Benedetto del Tronto e coordinatrice pedagogica territoriale dell'ATS21, Dott.ssa Rita Tancredi per comunicazioni nel seguente ordine:

**a) Il "Protocollo d'Intesa CPT 0-6 di interambito provinciale- Ambiti Territoriali Sociali 21, 22, 23, 24", in riferimento al verbale del Comitato dei Sindaci n. 4 del 31 maggio scorso.**

Si riassumono le finalità e i contenuti con relative modalità di attuazione del "Protocollo d'intesa CPT 0-6 di interambito provinciale - AA.TT.SS.21, 22, 23, 24", presentato il 27 maggio scorso durante l'evento online "In rete per le pari opportunità educative dei bambini e delle bambine nel sistema 0-6 del Piceno" dalla dirigente, dott.ssa Catia Talamonti, alla presenza dei 4 Presidenti degli Ambiti Territoriali Sociali 21, 22, 23, 24 della provincia picena.

Si sottolinea che tale Protocollo, con sede di raccordo di inter-ambito nell'ATS21, è lo strumento individuato per applicare quanto richiesto dal D. Lgs. 65/2017 (di cui alla Legge 107/2015 "Riforma Scolastica-La Buona Scuola"), relativamente all'attuazione di un Sistema integrato di educazione ed istruzione dalla nascita ai sei anni nel territorio, precisamente nel rispetto dell'art 7 del Decreto medesimo, ovvero nell'adempimento dell'attuazione della governance da parte degli Enti Locali in materia. Prima azione del Protocollo sarà la ricognizione dello status quo del Sistema 0-6, fra cui la rilevazione dei bisogni formativi di tutti i soggetti coinvolti, al fine di verificare il punto di partenza di tutti i territori, indistintamente e da lì ripartire per garantire a tutti le pari opportunità per l'attuazione del Sistema 0-6 nel territorio piceno.

La Coordinatrice dell'ATS21, dott.ssa M. Simona Marconi propone di approvare il "Protocollo d'intesa CPT 0-6 di interambito provinciale-Ambiti Territoriali Sociali n.21, 22, 23, 24" "ora per allora", in riferimento al verbale del Comitato dei Sindaci n.4 del 31 maggio 2021 con al 2° punto all'o.d.g. "Istituzione del Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni", a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera e) della Legge 13 luglio 2015 n.107"-Approvazione "Protocollo d'intesa CPT 0-6 Ambiti Territoriali Sociali n.21, 22, 23, 24", dove il medesimo documento era stato discusso, ma materialmente non approvato.

I sindaci approvano ora per allora

**b) Il fondo 0-6 annualità 2021 circa la relativa destinazione/utilizzo da parte dei Comuni e opportunità del PNRR per i servizi 0-6.**

Si comunica che c'è la possibilità di poter inoltrare alla regione Marche, nonostante la trascorsa scadenza del 15 ottobre scorso, per chi non lo avesse fatto in prima istanza, l'eventuale modifica/rettifica della relazione descrittiva delle progettualità per destinare/trasferire all'ATS21 la quota pari al 10%, assegnata dalla regione Marche ad ogni Comune, quota riguardante il punto C sulla formazione del personale 0-6 e la promozione del coordinamento pedagogico territoriale.

Il Sindaco del Comune di Massignano chiede informazioni in merito alle tre linee di spesa concesse spiegando, inoltre, il modo in cui il suo Comune ha compilato il modulo progettuale inserendo nella spesa nella sezione A l'acquisto della LIM; la Dottoressa Tancredi spiega che alcune delle spese possono essere riferite e rimandate a spese scolastiche (MIUR) e consiglia di modificare la parte C del progetto destinando/trasferendo parte dei fondi all'ATS21 per l'organizzazione della formazione interambito. Si motiva tale proposta per il fatto che le attività di formazione 0-6 e coordinamento pedagogico territoriale verranno prese in carico dal "Protocollo CPT 0-6 di interambito provinciale", in una logica unitaria a garanzia di pari opportunità rivolte a tutti i soggetti operanti nel sistema 0-6 (nidi e scuole dell'infanzia).

Relativamente alle opportunità nel settore 0-6 del PNRR si comunica che ci saranno opportunità finanziarie fondamentali per i diritti dell'infanzia, principalmente per la possibilità dell'aumento di posti-nido; tutto ciò potrà ridurre la povertà e le disuguaglianze educative grazie alla potenziale diffusione sul territorio di una rete diffusa di nidi e scuole dell'infanzia.

**c) La "Giornata mondiale sulla Gentilezza" del 13 novembre p.v., in riferimento all'adesione al "Manifesto delle Città Gentili" dei 12 Comuni ATS21.**

Si ricorda che il 23 giugno scorso, all'interno dell'evento del Festival 0-100 dell'ATS21, tenutosi a Grottammare, i 12 Comuni dell'ATS21 sono stati proclamati "Gentili" per la sottoscrizione dei 12 Sindaci ai 7 punti valoriali del "Manifesto delle Città Gentili" del "Movimento Italia Gentile" dell'associazione di volontariato "My Life Design Onlus di D. Lumera.

In tale occasione è stato lanciato il progetto "Semi di gentilezza nella comunità educante 0-100 dell'ATS21" e la prima iniziativa in termini di solidarietà sociale verrà proposta in occasione della "Giornata mondiale della Gentilezza" del 13 novembre p.v. con il titolo "Gentilezza in ATS21 è....un dono per i nonni", proposta che coinvolgerà i bambini, frequentanti le ludoteche e gli anziani, accolti nelle strutture residenziali del territorio dei 12 Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 21.

Verrà rivolto l'invito ad aderire all'iniziativa in questione a tutti i soggetti titolari e gestori delle ludoteche e strutture residenziali per anziani del territorio. Il giorno 13 novembre pertanto, i 12 Comuni dell'ATS21 con tale iniziativa, saranno connessi, su scala nazionale, alla rete dei Comuni italiani, aderenti al "Movimento Italia Gentile".

La riunione termina alle ore 11.30

Tutto quanto sopra premesso, il Comitato dei Sindaci

**DELIBERA**

1. di richiamare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della nomina a presidente del Comitato dei Sindaci il nuovo Sindaco del Comune Capofila Antonio Spazzafumo con deleghe alla firma per tutte le progettualità di Ambito
3. vista l'urgenza che riveste la presente Deliberazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

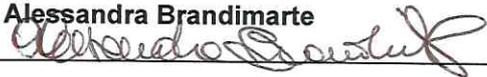
4. di approvare lo stato di avanzamento del progetto POR Marche FSE 2014-2020 9.4 e 9.1 "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali" alla data del 30/10/2021 riportato all'Allegato 1) Monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto al 30/10/2021, in copia al verbale e di esso parte integrante;
5. di approvare la proroga, il finanziamento e l'addendum all'atto di adesione del Progetto POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II Priorità di investimento 9.1 – Risultato atteso 9.2 – Tipologia di azione 9.1.D - DGR n. 732 del 14/06/2021 Integrazione delle risorse finanziarie e modifica della durata dei progetti avviati sulla base della DGR 397/2018 delegando il legale rappresentante Antonio Spazzafumo in qualità di Presidente del Comitato dei Sindaci alla firma dell'addendum riportato all'Allegato 2) Addendum all'atto di adesione
6. di approvare ora per allora Il "Protocollo d'Intesa CPT 0-6 di interambito provinciale- Ambiti Territoriali Sociali 21, 22, 23, 24", in riferimento al verbale del Comitato dei Sindaci n. 4 del 31 maggio scorso.
7. di approvare la proposta dell'UMEA di omologare in tutti i Comuni dell'ATS21 la quota di indennità mensile dei TIS (ex borse lavoro) pari ad Euro 180.00

---

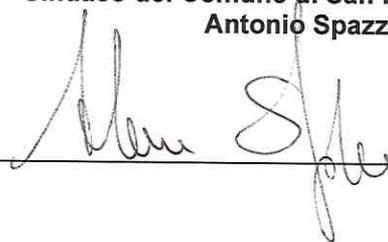
**Il Coordinatore di Ambito**  
**M. Simona Marconi**



**Il Verbalizzante**  
**Alessandra Brandimarte**



**Il Presidente del Comitato dei Sindaci**  
**Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto**  
**Antonio Spazzafumo**





**POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - P.I. 9.4 – R.A. 9.3 – T.A 9.4.B P.I. 9.1: R.A 9.2 T.A. 9.1.C e 9.1.N**  
***Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali***

### **Ambito Territoriale Sociale 21**

#### **Monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto al 30/10/2021**

**Nel periodo oggetto del presente monitoraggio, nella fattispecie 1 Aprile 2021 – 30 Ottobre 2021, sono state attivate o proseguite le attività riferite alle seguenti Funzioni:**

1. Funzione Accesso/Sportelli Sociali
2. Funzione Presa in Carico
3. Funzione “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo”
4. Funzione “Assistenza educativa” e “Sostegno alle funzioni genitoriali”, a partire da luglio 2021

Con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 4 del 31/05/2021 è stata formalizzata l’approvazione dell’Integrazione delle risorse finanziarie di cui al DDS n. 82/2021 per fronteggiare l’emergenza pandemica da utilizzare per le Funzioni “Assistenza Educativa e Sostegno alle funzioni genitoriali” e “Servizio socio-educativo estivo”, con conseguente rimodulazione del monte ore previsto per ogni funzione. E’ stata inoltre approvata l’apertura di nuovi sportelli presso tutti i comuni dell’ATS (Prot. SIFORM2 n. 643767 del 31/05/2021)

Con Determinazione Dirigente Ambito n. 828/2021 è stata poi formalizzata la Variazione del Gruppo di Lavoro e della Rete degli Sportelli dal 28/06/2021 (Prot. SIFORM2 n. 784660 e n. 784675 del 28/06/2021).

Con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 5 del 03/08/2021 è stato approvato il nuovo Gruppo di Progetto a partire dal 05/07/2021, comprendente i nuovi operatori inseriti nella Funzione Assistenza Educativa ed il gruppo completo per la Funzione Accesso/Sportelli, con redistribuzione delle ore tra funzioni, nuova Rete degli Sportelli e variazione progettuale consistente nell’aumento degli sportelli previsti e nell’ampliamento degli interventi ricompresi nella Funzione “Assistenza Educativa e Sostegno funzioni genitoriali” (Prot. SIFORM2 n. 1000342 del 09/08/2021).

Gli atti sopra citati, unitamente alle ulteriori integrazioni già comunicate attraverso caricamento su SIFORM2, si intendono qui richiamati.

A seguire per ogni funzione in essere sono indicate ore effettuate e fruizioni.

## **1. Funzione Accesso/Sportelli Sociali**

**Totale ore effettuate per funzione: ore 3174 totali di cui ore 1339 nel periodo 1 Aprile 2021 – 29 Ottobre 2021**

**Fruizioni (valore assoluto) oggetto di monitoraggio fisico**

**Numero totale di contatti censiti su Siso dall'inizio del progetto: 3514 di cui 899 nel periodo compreso tra il 01/04/2021 e il 28/10/2021**

Si precisa che dei n ° 3.514 contatti riportati n ° 2222 circa sono relativi agli accessi agli sportelli di Ambito. Tale numero non corrisponde al numero effettivo di accessi poichè l'inserimento avviene successivamente al contatto e attualmente è ancora in fase di registrazione sia per gli sportelli di Ambito che per quelli nei Comuni.

Inoltre si precisa che i contatti allo sportello sono molto più numerosi in quanto per l'erogazione di un intervento i contatti possono essere molteplici, mentre sul sistema vengono riportati quelli più significativi come durata (come i colloqui) e non tutti i contatti telefonici e le mail. Oltretutto anche se vengono garantiti gli accessi in presenza agli sportelli, per molti utenti il colloquio telefonico rimane la modalità di contatto preferenziale e per questi accessi non sempre è stato possibile registrarlo come contatto.

Alla linea telefonica dello sportello sociale si ricevono varie chiamate, non censite su Siso, riguardanti varie problematiche: economiche, socio-sanitarie, socio-assistenziali e molto altro.

## **2. Funzione Presa in Carico**

**Totale ore effettuate per funzione: ore 9160 totali di cui ore 2896 nel periodo 1 Aprile 2021 – 30 Ottobre 2021**

**Fruizioni (valore assoluto) oggetto di monitoraggio fisico**

**Numero totale utenti: 430 di cui n° 70 nuovi utenti presi in carico nel periodo compreso dal 1 Aprile al 30 Ottobre 2021**

nello specifico :

**Area Anziani, disabili e persone non autosufficienti:** Sono state seguite complessivamente **292 persone di cui 32 sono nuovi utenti** presi in carico, mentre gli altri sono utenti che erano già in carico ai Servizi di Ambito (Sad e Assegno di cura). Si precisa che sono state altresì seguite altre persone senza conseguente presa in carico da parte del Servizio (Segnalazioni da enti o altri servizi, richieste di servizi senza erogazione dell'intervento per non accettazione delle condizioni o per mancanza di requisiti o passaggio ad altro servizio, ecc).

**Area Minori:** Sono stati seguiti complessivamente **138 minori di cui 38 sono nuovi utenti** presi in carico, mentre gli altri sono utenti che erano già in carico al Servizio.

### 3. Funzione “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo”

Totale ore effettuate per funzione: ore 7039 totali di cui ore 2003 nel periodo 1 Aprile 2021 – 30 Ottobre 2021

#### Fruizioni (valore assoluto) oggetto di monitoraggio fisico

Dal 1 Aprile al 30 Ottobre 2021 complessivamente sono stati “seguiti” **144 Tirocini** di Inclusione Sociale; di questi, **28 sono nuovi avvii** avvenuti nel periodo di riferimento; dei nuovi avvii, **20** sono TIS denominati “**EX Borse lavoro**” e **8** sono TIS legati al Progetto “**PON-PAL-REI/RDC**”

Per i nuovi avvii il servizio tirocini svolge le seguenti attività:

- verifica della richiesta di intervento con valutazione della migliore collocazione possibile
- coordinamento tra ente ospitante, case manager e tirocinante per la predisposizione del progetto
- predisposizione, ritiro firme e fascicolazione delle convenzioni con ente ospitante
- predisposizione di tutti i documenti necessari e del progetto TIS, ritiro firme ed invio/archiviazione del progetto
- verifica dell’avvio del TIS

Dei complessivi **144 Tirocini “seguiti”** nel periodo, **n. 116** sono Tirocini avviati antecedentemente alla data del 01 Aprile 2021 ma attivi in questo periodo; di questi **105** sono TIS denominati “**EX Borse lavoro**” e **11** sono TIS legati al Progetto “**POR 9.1.D**” mentre, per quanto riguarda i TIS “**PON-PAL-REI/RDC**”, non vi erano TIS attivi antecedenti al 01 Aprile 2021

Per questi tirocini il servizio tirocini svolge costantemente le seguenti attività;

- intervista semistrutturata per monitoraggio mensile con il tutor dell’ente ospitante per verifica andamento TIS
- colloqui mensili con tirocinante per verifica dello stato del tirocinante
- verifica fogli presenze
- liquidazione indennità mensile
- intervista semistrutturata trimestrale a tirocinante per verifica andamento TIS
- supporto per problematiche varie
- valutazione finale del TIS
- rendicontazione delle spese e dell’andamento dei TIS sul SIFORM

La differenza tra i TIS denominati “EX Borse lavoro” ed i TIS legati al Progetto “**POR 9.1.D**” e al Progetto “**PON-PAL-REI/RDC**” sta nel fatto che per i progetti POR il Servizio Tirocini si occupa anche di verificare la regolarità dei fogli presenza, di procedere alla predisposizione degli atti di liquidazione delle indennità mensili, di predisporre regolarmente le rendicontazioni trimestrali e alimentare costantemente il SIFORM 2.

## **4. Funzioni “Assistenza educativa” e “Sostegno alle funzioni genitoriali”**

**Totale ore effettuate per funzione: ore 849 totali nel periodo 1 Aprile 2021 – 30 Ottobre 2021**

La Funzione è stata attivata a partire da Luglio 2021.

### **Fruizioni (valore assoluto) oggetto di monitoraggio fisico**

Sono stati attivati servizi di differente tipologia per n° 15 minori disabili.

Inizialmente nei mesi di luglio-agosto su richiesta di 3 comuni dell'ATS si è attivata assistenza per favorire l'inserimento e la frequentazione di centri estivi a 6 minori disabili.

Successivamente a partire da settembre si stanno progressivamente attivando, sempre su richiesta dei comuni, servizi di assistenza educativa, ad oggi per altri n° 9 minori sempre con disabilità.

**TOTALE ORE PROGETTO EFFETTUATE : ore 20.222 di cui 7.086 nel periodo 1 Aprile 2021 – 30 Ottobre 2021**

### **GRUPPO DI PROGETTO**

La composizione del Gruppo di Progetto (All. 1A. “ATS21 Allegato F2 GruppoProgettoATS\_v01 al 30\_10\_2021”) nel periodo oggetto del presente monitoraggio ha subito variazioni rispetto alle Funzioni 1. Accesso/Sportelli, 2. Presa in Carico e 4. Assistenza Educativa.

Funzione 1. Accesso/Sportelli: Un operatore (id. 1.2) già da tempo assente per maternità, si è poi dimessa e si è in attesa della sua sostituzione; a seguito dell'apertura di nuovi sportelli il n° degli operatori preposti è stato incrementato di 2 unità ( id 1.5 e id 1.7).

Funzione 2. Presa in Carico: Un operatore (id. 1.2) già da tempo assente per maternità, si è poi dimessa e si è in attesa della sua sostituzione.

Funzione 4. Assistenza Educativa: è stato inizialmente inserito un gruppo cospicuo di educatori potenzialmente utilizzabili per la funzione, sulla base delle richieste di attivazione di servizi che via via avanzate dai comuni; il gruppo è stato ulteriormente incrementato al fine di dare continuità e mantenere stabile l'educatore di riferimento per il minore disabile in alcuni casi specifici.

### **CALENDARIO SPORTELLI E RETE SPORTELLI**

L' All 1B. “ATS21 Allegato F3 CalendarioSettimanaleSportello al 30\_10\_2021” riporta orari di apertura ed operatori addetti agli sportelli attivati.

L' All 1C. “ATS21 Allegato F4 Rete sportelli al 30\_10\_2021” indica l'attuale rete di sportelli.

Nel periodo oggetto del presente monitoraggio ci sono state significative variazioni.

La rete degli sportelli, precedentemente costituita da n. 4 sportelli, nello specifico:

1.Sportello di San Benedetto del Tronto c/o Comune di San Benedetto del Tronto; 2. Sportello di San Benedetto del Tronto c/o Distretto Sanitario; 3. Sportello di Monteprandone c/o Comune di Monteprandone; 4. Sportello di Cupra Marittima c/o Comune di Cupra Marittima, è stata ampliata con l'attivazione di ulteriori n. 9 nuovi sportelli, garantendone almeno uno per ogni Comune dell'Ats 21, in numero superiore a quelli inizialmente previsti dal progetto.

Incremento numero sportelli nel territorio e numero ore di apertura al pubblico degli sportelli:  
- da n 6 aperture settimanali sportelli a n 17 aperture settimanali per sportelli attuali  
- da n 25 ore a n 60 ore complessive di apertura settimanale attuale

*Sportelli aperti in aggiunta a quelli già esistenti:*

- 1 Sportello presso il Comune di Cupra Marittima: martedì dalle 15:30 alle 18:30
- 1 Sportello presso il Comune di Acquaviva Picena: venerdì dalle 9 alle 13
- 1 Sportello presso il Comune di Carassai: martedì dalle 10 alle 13
- 1 Sportello presso il Comune di Cossignano: mercoledì dalle 9 alle 12
- 1 Sportello presso il Comune di Grottammare: mercoledì dalle 9 alle 14, venerdì dalle 9 alle 12
- 1 Sportello presso il Comune di Massignano: giovedì dalle 10 alle 13
- 1 Sportello presso il Comune di Montefiore dell'Aso: martedì dalle 14:30 alle 17:30
- 1 Sportello presso il Comune di Monsampolo del Tronto: martedì dalle 9 alle 13
- 1 Sportello presso il Comune di Montalto delle Marche: giovedì dalle 9 alle 13
- 1 Sportello presso il Comune di Ripatransone : mercoledì dalle 10 alle 13

Tutti gli sportelli vengono garantiti sia in presenza che telefonicamente.

30/10/2021



**Firma e timbro del Responsabile del progetto**

**AMBITO TERRITORIALE n°21**  
**IL COORDINATORE**

Dott.ssa Simona Marconi

 Unione europea Fondo sociale europeo	 <b>REGIONE MARCHE</b>	 <b>FSE MARCHE</b> POR 2014-2020
<b>POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - P.I. 9.4 - R.A. 9.3 - T.A. 9.4.B P.I. 9.1: R.A. 9.2 T.A. 9.1.C e 9.1.N</b> <b>Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali</b>		
<b>Allegato F.2</b>		

Ambito Territoriale Sociale n. 21									
1. Funzione "Accesso/Sportelli sociali"									
Operatore (Cognome e Nome)	Titolo studio	nelle politiche sociali (selezionare profilo: A, B, C o D)	nella specifica funzione (selezionare profilo: A, B, C o D)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note	
						Dal	Al		
Roberta Di Nicolò	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	C	C	294	0735/794562 - 341	01/01/20	15/10/20	Interruzione rapporto di lavoro dal 16/10/2020; le ore rimanenti sono state assegnate all'operatore Manuela Pirri n. id. 1.1.6 che la sostituisce	
Marianna Palmieri	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	B	750	0735/794562 - 341	01/01/20	30/06/22	Interruzione rapporto di lavoro dal 15/09/2021; in attesa di sostituzione	
Martina Rovedi	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	C	1349	0735/793632 - 341	01/01/20	30/06/22		
Meri Sgrilli	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	D	1088	0735/793632 - 341	01/01/20	30/06/22		
Sabrina Ottaviani	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	D	1345	0735/793632 - 341	26/07/21	30/06/22	Subentra al posto di Roberta Di Nicolò n. id. 1.1 con monte ore pari alle ore rimanenti precedentemente assegnate all'operatore n. id. 1.1	
Manuela Pirri	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	C	779	0735/794562 - 341	26/10/20	30/06/22		
Paola Vittoria Marcellini	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	D	785	0735/794562 - 341	28/06/21	30/06/22		
<b>totale ore funzione</b>				6390					

2. Funzione "Presenza in carico"									
Operatore (Cognome e Nome)	Titolo studio	nelle politiche sociali (selezionare profilo: A, B, C o D)	nella specifica funzione (selezionare profilo: A, B, C o D)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note	
						Dal	Al		
Roberta Di Nicolò	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	C	C	975	0735/794562 - 341	01/01/20	15/10/20	Interruzione rapporto di lavoro dal 16/10/2020; le ore rimanenti sono state assegnate all'operatore Manuela Pirri n. id. 2.7 che la sostituisce	
Marianna Palmieri	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	C	2061	0735/794562 - 341	01/01/20	30/06/22	Interruzione rapporto di lavoro dal 15/09/2021; in attesa di sostituzione	
Martina Rovedi	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	C	1215	0735/794562 - 341	01/01/20	30/06/22		
Meri Sgrilli	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	D	3210	0735/794562 - 341	01/01/20	30/06/22		
Maria Consorti	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	D	2244	0735/7937492	01/01/20	30/06/22		
Roberta Di Bonaventura	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	D	2046	0735/7937422	01/01/20	30/06/22		



Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE  
MARCHE



FSE  
MARCHE  
FONDO SOCIALE EUROPEO  
POR 2014-2020

POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - P.I. 9.4 - R.A. 9.3 - T.A. 9.4.B P.I. 9.1: R.A. 9.2 T.A. 9.1.C e 9.1.N  
Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali

Allegato F.2

**COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO dal 01/10/2021**

**Ambito Territoriale Sociale n. 21**

Manuela Pirri	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	D	C	2250	0735/794562 - 341	26/10/20	30/06/22		
				14001					
				totale ore funzione					

**Ambito Territoriale Sociale n. 21**

Subentra al posto di Roberta Di Nicolò n. id. 2.1 con monte ore pari alle ore rimanenti precedentemente assegnate all'operatore n. id. 2.1

**3. Funzione "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"**

Operatore (Cognome e Nome)	Titolo studio	nelle politiche sociali (selezionare profilo: A, B, C o D)		nella specifica funzione (selezionare profilo: A, B, C o D)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
		A	B				Dal	Al	
Alessandra Brandimarte	Lauree in Sociologia (Classe di concorso L-40)	D	A		3841	0735/794271	01/01/20	30/06/22	
Diletta Baldassarri	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	C	B		131	0735/794504	01/01/20	30/06/22	Temporaneamente sospesa per altro incarico non finanziato con fondi POR - il monte ore settimanale assegnato è temporaneamente suddiviso tra gli altri operatori id. 3.3 e id 3.4
Maria Maddalena Scoccia	Lauree in Servizio Sociale (Classe L-39)	C	A		3521	0735/794504	01/01/20	30/06/22	
Eugenio Di Girolamo	Lauree in Scienze e tecniche psicologiche (Classe L-24)	D	D		2025	0735/794504	01/01/20	30/06/22	
					9518				
				totale ore funzione					

**4. Funzioni "Assistenza educativa" e "Sostegno alle funzioni genitoriali" e "Servizio socio-educativo estivo"**

Operatore (Cognome e Nome)	Titolo studio	nelle politiche sociali (selezionare profilo: A, B, C o D)		nella specifica funzione (selezionare profilo: A, B, C o D)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
		A	B				Dal	Al	
Pulcini Maria Teresa	Diploma Liceo Scientifico + Qualifica OSS+ Assistente di Base *	B	B		228	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Illuminati Francesca	Laurea triennale in Scienze dell'Educazione - Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche *	A	A		508	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Luca Orsini	Diploma Liceo Scientifico + Laurea in Scienze Politiche *	B	B		158	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Ciaffoni Laura	Laurea Educatore Professionale *	B	B		158	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Lucidi Giada	Diploma di Tecnico di Laboratorio Chimico biologico *	A	A		161	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Perticara' Martina	Laurea in Psicologia Clinica *	B	B		243	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Eliana Bruni	Laurea in Pedagogia *	C	C		158	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Lucadei Silvia	Laurea in Educatore Sociale *	C	C		158	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Calvaresi Marina	Laurea Magistrale in Psicologia *	D	D		638	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Malavolta Maurizio	Laurea in Psicologia Clinica *	D	D		158	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Fiorino Arianna	Laurea Magistrale in Scienze della Formazione *	A	A		308	366/5826271	05/07/21	30/06/23	
Aleandri Lucia	Laurea in Scienze dell'Educazione *	D	D		158	366/5826271	05/07/21	30/06/23	



Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE  
MARCHE



FSE  
MARCHE  
FONDO SOCIALE EUROPEO  
POR 2014-2020

POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - P.I. 9.4 - R.A. 9.3 - T.A. 9.4.B P.I. 9.1: R.A. 9.2 T.A. 9.1.C e 9.1.N  
Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali

Allegato F.2

**COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO dal 01/10/2021**

Ambito Territoriale Sociale n. 21

Belleggia Elisabetta	Diploma di Maturità Magistrale + Attestato di Abilitazione di Educatore Professionale + Iscrizione all'Albo educatori *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Buccina' Francesco	Laurea Magistrale in Psicologia Clinica *	C	C	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Carlini Paola	Diploma di Maturità Magistrale *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Ficcadenti Franca	Diploma di Maturità Magistrale *	D	C	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Massi Oscar	Laurea in Scienze dell'Educazione *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Renzi Luca	Laurea in Psicologia *	B	B	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Tomassini Michela Maria Sole	Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche del Lavoro *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Torquati Samuela	Laurea in Psicologia + Assistente di Base *	C	C	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Rocchetti Nichols	Laurea in Conservazione Beni Culturali + Qualifica OSS *	D	C	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Bigossi Daniela	Diploma di Maturità Artistica + Corso qualifica Operatore Sociale Assistente Handicap *	D	B	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Annalisa Puopolo	Laurea triennale in Scienze dell'Educazione - Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche *	A	A	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Cinciripini Chiara	Laurea in Scienze Pedagogiche, Disabilità e Marginalità *	A	A	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Lubka Lubomirova Hristova	Diploma di Ragioneria *	B	B	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Castellucci Gianni	Diploma di Laurea in Sociologia *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Ioime Martina	Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche *	A	A	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Nicoletta Sangiorgio	Laurea in Pedagogia + Laurea in Psicologia Clinica *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Merlonghi Chiara	Liceo Socio-Psico_Pedagogico + Qualifica Educatore professionale *	B	B	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Tassotti Romina	Diploma Magistrale + Qualifica Operatore portatori di handicap *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Pieroni Luisella	Maturità scientifica + Corso operatori di servizi educativi e ricreativi *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Odorisi Daniele	Laurea in Scienze della Comunicazione + C.so Formazione Area Anтро-Psicopedagogica e Metodologie Didattiche *	A	A	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Bianchini Mario	Laurea in Psicologia *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Cinciripini Sonia	Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione	C	C	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Tacconi Maria Rita	Maturità scientifica + Corso operatori di Comunità *	D	D	366/5826271	05/07/21	30/06/23					
Serra Daniela	Maturità Classica *	C	C	366/5826271	05/07/21	30/06/23					di cui 7.901 Ore Integrative DDS 82/2021
	<b>totale ore funzione</b>			<b>9600</b>							
	<b>TOTALE ORE PROGETTO</b>			<b>39509</b>							

\* Titoli di cui al D. Lgs n. 65 del 13/04/2017, art. 14, commi 3, 4, 5 e L. n. 205 del 27 dicembre 2017, art. 1, commi da 594 a 600

NOTA: Indicare, per ciascuna risorsa da impiegare nel progetto, la classe di appartenenza dell'esperienza acquisita inserendo la lettera corrispondente: <=2 anni di esperienza-**Profilo basso A**; >2 e <=5 anni di esperienza -**Profilo medio B**; >5 e <=10 anni di esperienza-**Profilo buono C**; >10 anni di esperienza- **Profilo Alto D**



REGIONE  
MARCHE



POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - P.I. 9.4 - R.A. 9.3 - T.A. 9.4.B P.I. 9.1: R.A. 9.2 T.A. 9.1.C e 9.1.N  
*Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali*

Allegato F.2

**COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO dal 01/10/2021**

**Ambito Territoriale Sociale n. 21**

Data 30\_10\_2021

FIRMA RESPONSABILE DEL PROGETTO

IL COORDINATORE

*Dott.ssa Simona Marconi*



**Indicazioni**

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:  
1. entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell'Atto di adesione, per presentare il gruppo di lavoro, insieme all'allegato F.1, ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso;

2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F.1;

3. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all'interno della delibera semestrale del Comitato dei Sindaci fotografando la rete ai sensi dell'art.13 dell'Avviso.

# ALLEGATO 1B



## Allegato F.3

### POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II

Priorità di investimento 9.4 – Risultato atteso 9.3 – Tipologia di azione 9.4.B

Priorità di investimento 9.1, Risultato atteso 9.2 Tipologia di azione 9.1.C e 9.1.N

*Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambienti Territoriali Sociali*

### **Calendario settimanale solo degli sportelli finanziati dall'avviso**

*in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022*

*Funzione "Accesso/Sportelli Sociali"*

*ATS n. 21*

*RETE di n. 13 sportelli*

1. Sportello di San Benedetto del Tronto c/o Comune di San Benedetto del Tronto

<b>indirizzo Viale De Gasperi, 124 – San Benedetto del Tronto</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/01/2020
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 12 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Orario di apertura Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle 9,00 Alle 13,00 Op. Marianna Palmieri Id. n. 1.2 (fino al 15/09/2021) Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5
Mart	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mer	Dalle 9,00 Alle 13,00 Op. Meri Sgrilli Id. n. 1.4 Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.7
Giov	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Ven	Dalle 9,00 Alle 13,00 Op. Manuela Pirri Id. n. 1.6 Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5
Sab	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

2. Sportello di San Benedetto del Tronto c/o Distretto Sanitario - San Benedetto del Tronto

indirizzo Via Romagna, 7 – San Benedetto del Tronto	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/01/2020
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 4 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mart	Dalle 9,00 Alle 13,00 Op. Martina Rovedi Id. n. 1.3
Mer	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Giov	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Ven	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Sab	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5

3. Sportello di Acquaviva Picena c/o Comune di Acquaviva Picena

<b>Indirizzo Via S. Rocco, 9 – Acquaviva Picena</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 28/06/2021
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 4 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

<b>Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022</b>	
<b>Giorni</b>	<b>Operatori</b> <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mer</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle 9,00 Alle 13,00 Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.7
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5

4. Sportello di Carassai c/o Comune di Carassai

<b>Indirizzo P.zza Matteotti, 8 – Carassai</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 28/06/2021	
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 3 ore settimanali	
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

<b>Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022</b>	
<b>Giorni</b>	<b>Operatori</b> <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle 10,00 Alle 13,00 Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.7
<b>Mer</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5

5. Sportello di Cossignano c/o Comune di Cossignano

<b>indirizzo Via Borgo n.7 - Cossignano</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 28/06/2021	
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 3 ore settimanali	
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Orario di apertura Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mart	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mer	Dalle 09.00 Alle 12.00 Op. Marianna Palmieri Id. n. 1.2 (fino al 15/09/2021)
Giov	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Ven	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Sab	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.7

6. Sportello di Cupra Marittima c/o Comune di Cupra Marittima

indirizzo Piazza Libertà, 11 – Cupra Marittima	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/01/2020
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 6 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle 15,30 alle 18,30 Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5
<b>Mer</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle 10,00 Alle 13,00 Op. Meri Sgrilli Id. n. 1.4
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'Op. Meri Sgrilli Id. n.1.4 lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5

7. Sportello di Grottammare c/o Comune di Grottammare

indirizzo Via Marconi, 50 - Grottammare	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 28/06/2021
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 8 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Orario di apertura Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mart	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mer	Dalle 09.00 Alle 14.00 Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5
Giov	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Ven	Dalle 09.00 Alle 12.00 Op. Marianna Palmieri Id. n. 1.2 (fino al 15/09/2021)
Sab	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5 sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.7

In caso di assenza dell'Op. Marianna Palmieri Id. n.1.2 lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5

8. Sportello di Massignano c/o Comune di Massignano

indirizzo Piazza Garibaldi – Massignano	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 28/06/2021
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 3 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Orario di apertura Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mart	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Mer	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Giov	Dalle 10,00 Alle 13,00 Op. Meri Sgrilli Id. n. 1.4
Ven	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
Sab	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5

9. Sportello di Monsampolo c/o Comune di Monsampolo del Tronto

<b>indirizzo Piazza Binni – Frazione Stella di Monsampolo</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 28/06/2021
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 4 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

<b>Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022</b>	
<b>Giorni</b>	<b>Operatori</b> <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle 09.00 Alle 13.00 Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5 Dalle 10.00 alle 13.00 Op. Manuela Pirri Id. n. 1.6
<b>Mer</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

10. Sportello di Montalto delle Marche c/o Comune di Montalto delle Marche

<b>indirizzo</b> Via dei Tigli n.37 – Montalto delle Marche	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 28/06/2021	
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 4 ore settimanali	
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mer</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Giov</b>	Dalle 09.00 alle 13.00 Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5 Dalle 10,00 Alle 13,00 Op. Martina Rovedi Id. n. 1.3
<b>Ven</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

11. Sportello di Montefiore dell'Aso c/o Comune di Montefiore dell'Aso

<b>Indirizzo</b> P.zza della Repubblica– Montefiore dell'Aso	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 28/06/2021
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 3 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

<b>Calendario in vigore dal 14/09/2021* al 30/06/2022</b>	
<b>Giorni</b>	<b>Operatori</b> <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle 14.30 alle 17.30 Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.7
<b>Mer</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

\* Lo sportello di Montefiore dell'Aso partirà il 14/09/2021 causa lavori di sistemazione sede

12. *Sportello di Monteprandone c/o Comune di Monteprandone*

<b>indirizzo Delegazione comunale Via delle Magnolie, 1 – Frazione Centobuchi di Monteprandone</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/01/2020
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale <b>3 ore settimanali</b>
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

<b>Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022</b>	
<b>Giorni</b>	<b>Orario di apertura</b> <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mer</b>	Dalle 9,00 Alle 12,00 Op. Martina Rovedi Id. n. 1.3
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

**In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.7**

13. Sportello di Ripatransone c/o Comune di Ripatransone

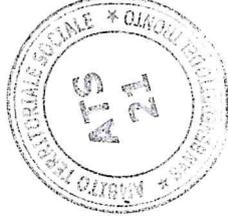
<b>indirizzo Piazza XX Settembre, 1 - Ripatransone</b>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 28/06/2021
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 3 ore settimanali
Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Calendario in vigore dal 26/07/2021 al 30/06/2022	
Giorni	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
<b>Lun</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mart</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Mer</b>	Dalle 10.00 Alle 13.00 Op. Manuela Pirri Id. n. 1.6
<b>Giov</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Ven</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....
<b>Sab</b>	Dalle .... Alle .... Op..... Id. n. ....

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.7

Data

**30/10/2021**



Firma e timbro Responsabile del progetto

**AMBITO TERRITORIALE N°21  
IL COORDINATORE**

*Dott.ssa Simona Marconi*

### **Indicazioni**

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell'Atto di adesione, per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F 3, ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione degli sportelli (non occasionale);
3. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all'interno della delibera semestrale del Comitato dei Sindaci fotografando la rete ai sensi dell'art.13 dell'Avviso.



**Allegato F.4**

**POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II**

**Priorità di investimento 9.4 – Risultato atteso 9.3 – Tipologia di azione 9.4.B**

**Priorità di investimento 9.1, Risultato atteso 9.2 Tipologia di azione 9.1.C e 9.1.N**

***Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali***

**Rete Sportelli**

(dal 26/07/2021)

La rete degli UPS/PUA è composta da n. 13 sportelli ed ha le seguenti caratteristiche:

N.	Città e Quartiere/Frazione	Indirizzo <i>(è possibile omettere la compilazione di questa colonna nel caso non sia stato ancora individuato)</i>	Privo di barriere	Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di	Collocato in area adeguatamente
1	San Benedetto del Tronto	Viale De Gasperi, 124	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
2	San Benedetto del Tronto	Via Romagna, 7	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
3	Acquaviva Picena	Via S. Rocco, 9	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
4	Carassai	P.zza Matteotti, 8	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
5	Cossignano	Via Borgo, 7	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
6	Cupra Marittima	Piazza Libertà, 11	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
7	Grottammare	Via Matteotti, 41	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
8	Massignano	Piazza G. Garibaldi	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
9	Monsampolo del Tronto	Piazza Binni – Frazione Stella di Monsampolo	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
10	Montalto delle Marche	Via dei Tigli, 37	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
11	Montefiore dell’Aso	P.zza della Repubblica	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
12	Monteprandone	Via delle Magnolie, 1 – Frazione Centubuchi	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
13	Ripatransone	P.zza XX Settembre	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no

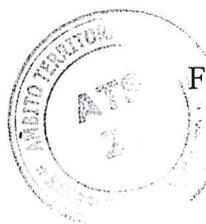
di cui finanziati n.13 e indicare quali:

N.	Città e Quartiere/Frazione	Indirizzo <i>(è possibile omettere la compilazione di questa colonna nel caso non sia stato ancora individuato)</i>	Privo di barriere	Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di	Collocato in area adeguatamente
1	San Benedetto del Tronto	Viale De Gasperi, 124	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
2	San Benedetto del Tronto	Via Romagna, 7	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
3	Acquaviva Picena	Via S. Rocco, 9	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
4	Carassai	P.zza Matteotti, 8	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
5	Cossignano	Via Borgo, 7	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
6	Cupra Marittima	Piazza Libertà, 11	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
7	Grottammare	Via Matteotti, 41	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
8	Massignano	Piazza G. Garibaldi	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
9	Monsampolo del Tronto	Piazza Binni – Frazione Stella di Monsampolo	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
10	Montalto delle Marche	Via dei Tigli, 37*	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
11	Montefiore dell’Aso	P.zza della Repubblica	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
12	Monteprandone	Via delle Magnolie, 1 – Frazione Centubuchi	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
13	Ripatransone	P.zza XX Settembre	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no	x si <input type="checkbox"/> no
<i>Compilare 1 riga per ogni sportello</i>					

\*Indirizzo modificato causa cambio sede dello sportello

Data

30/10/2021



Firma del Responsabile del Progetto  
**AMBITO TERRITORIALE ATO 2**  
**IL COORDINATORE**  
 Dott.ssa Simona Marconi

**Indicazioni**

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell’Atto di adesione, per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all’allegato F.3, ai sensi dell’art. 11 dell’Avviso;
2. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all’interno della delibera semestrale del Comitato dei Sindaci fotografando la rete ai sensi dell’art.13 dell’Avviso.