

**AVVISO PUBBLICO
PER LA COSTITUZIONE DI ELENCHI
DI SOGGETTI ATTUATORI DI PRESTAZIONI INTEGRATIVE
Previste dal Progetto "Home Care Premium 2022"**

in attuazione:

- della Determinazione Dirigenziale n. 858 del 11/07/2022 con cui è stato approvato l'avviso pubblico e l'adesione al Progetto Home Care Premium 2022
- di quanto definito nell'Accordo di Programma tra l'INPS e l'Ambito Territoriale Sociale 21, sottoscritto dal Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto (Comune Capofila dell'ATS21) in qualità di Presidente del Comitato dei Sindaci dell'ATS21 e dal Direttore Regionale Marche INPS in data 23/05/2022
- della Determinazione Dirigenziale n. 1811 del 28/12/2022

SI RENDE NOTO

che si intende istituire un **Elenco di soggetti accreditati attuatori di "prestazioni integrative" previste dal Progetto "Home Care Premium 2022"** destinato ai dipendenti e pensionati pubblici, per i loro coniugi, per parenti e affini di primo grado non autosufficienti, residenti nei Comuni facenti parte dell'ATS21.

1. OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

Sono oggetto di accreditamento le Prestazioni integrative, così come definite nel Bando Pubblico INPS "Home Care Premium 2022 – Assistenza Domiciliare", di seguito riportato:

A) Servizi professionali domiciliari: resi da operatori sociosanitari ed educatori professionali: interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. È escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.

B) Altri servizi professionali: servizi professionali resi da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti.

D) Sollievo: a favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, qualora l'incapacità funzionale non integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma sia integrata da uno o più famigliari conviventi o non conviventi, attraverso le cosiddette "cure famigliari".

E) Trasferimento assistito: servizio di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito individuale senza assistenza per specifiche e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno, etc).

H) Percorsi di integrazione scolastica: servizi di assistenza specialistica *ad personam* in favore di studenti con disabilità, volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come identificati dall'articolo 13, comma 3, della legge 104/1992.

Hanno diritto all'assegnazione di tale prestazione integrativa, nei limiti del budget individuale, esclusivamente gli studenti con accertamento di handicap ex legge 104/1992. L'intervento potrà essere fornito sia all'interno che all'esterno della scuola e anche al di fuori dell'orario scolastico.

L) Servizi per minori affetti da autismo: servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori affetti da autismo.

M) Servizio di attività sportive ricolte a diversamente abili: servizi sportivi a non autosufficienti per potenziare le diverse abilità e favorire la crescita del livello di autonomia, di autostima, di capacità relazionali e di gestione dell'emotività.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'Avviso per la costituzione di un elenco di soggetti attuatori di prestazioni integrative nell'ambito del progetto "Home Care Premium 2022":

- a) operatori economici con idoneità individuale (imprenditori individuali, cooperative, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili);
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete);
- c) agenzie per il lavoro;
- d) organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni, Fondazioni e altre istituzioni a carattere privato non a scopo di lucro, gli ETS in generale;
- e) liberi professionisti, esercenti professioni iscritti presso i competenti Ordini Professionali- solo ed esclusivamente per le prestazioni rubricate sotto le lettere B ed L.

Non è ammessa la partecipazione all'accreditamento di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 o di cui all'art.35 del 5 D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

I richiedenti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Per quanto riguarda i soggetti giuridici di cui al punto a), b), c) e d):
 - iscrizione al registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui il concorrente ha sede per il tipo di prestazione per la quale si richiede l'iscrizione in elenco;
 - in caso di ETS, iscrizione al RUNTS;
 - nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rapp.te resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto.
- Per quanto riguarda i soggetti giuridici di cui al punto e):
 - Possesso di qualifica professionale e/o titolo di studio adeguato alle prestazioni da svolgere;
 - Iscrizione presso i competenti Ordini Professionali;
 - Possesso di partita iva per esercizio della professione.
- Per quanto riguarda tutti i soggetti interessati è necessario:
 - possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento di attività e/o prestazioni socio-assistenziali, in regola con le discipline regionali o comunali di settore stabilite (ad esempio: autorizzazioni, accreditamenti, iscrizioni ad albi, elenchi, registri ove previsti);
 - possesso dei requisiti di ordine generale ed insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste all'art.80 del D. Leg.vo n. 50/2016 e s. m.i.;
 - assenza, da parte del rappresentante legale, di condanne penali nei confronti della Pubblica Amministrazione;
 - impegno di personale in possesso delle qualifiche professionali previste dalla normativa vigente con **almeno 12 mesi di esperienza**. In particolare, per la figura dell'operatore Socio-sanitario, possesso di qualifica Accordo Stato / Regioni del 22 febbraio 2001, mentre per la figura dell'educatore professionale, possesso di qualifica L.R. 21/2016;
 - rispetto dei trattamenti economici previsti dalle normative vigenti e dalle norme in materia di previdenza e assistenza;
 - idonea copertura assicurativa a favore di operatori/utenti con esclusivo riferimento ai servizi in questione con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco. La polizza dovrà essere operativa dalla data di avvio del servizio;
 - essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99;
 - essere in regola con le disposizioni del D. lgs. 81/08 e s. m.i.;
 - previsione, nell'oggetto sociale riportato nell'atto costitutivo e/o nello statuto, dello svolgimento dei

servizi socio-assistenziali e/o di sollievo, e/o di mutuo aiuto, solidarietà sociale;

- avere o impegnarsi ad individuare una sede operativa funzionante nel territorio della Provincia di Ascoli Piceno e Fermo.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

In caso di ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa) o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, i requisiti di "iscrizione CCIAA" e di "impegno di personale in possesso delle qualifiche professionali previste dalla normativa vigente con almeno 12 mesi di esperienza" deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

2. MODALITÀ PER L'ATTUAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE

Il contenuto, i requisiti, gli standard di qualità, le figure professionali e le tariffe riconosciute per ciascuna prestazione sono analiticamente descritti nel seguente allegato al presente avviso: *Allegato 1 – Definizione prestazioni, tariffe e figure professionali*

Si riportano di seguito le tariffe orarie o per unità:

PRESTAZIONE INTEGRATIVA	Importo massimo rimborsabile Euro	Unità
Servizi professionali domiciliari (OSS – Educatore professionale)	Euro 23,00	Ore
Altri servizi professionali domiciliari (psicologi, fisioterapisti, logopedisti)	Euro 35,00	Ore
Servizio Sollievo	Euro 19.00	Ore
Servizi e strutture a carattere extra domiciliare – centri socio educativi riabilitativi diurni	Euro 35.00	Ore
Servizi e strutture a carattere extra domiciliare – centri diurni per anziani	Euro 35.00	Ore
Trasferimento assistito- individuale senza assistenza	Euro 35.00	Ore
Percorsi di integrazione scolastica	Euro 19.00	Ore
Servizi per minori affetti da autismo	Euro 35.00	Ore
Servizio di attività sportive rivolte a diversamente abili	Euro 35.00	Ore

L'Ambito metterà a disposizione dei soggetti beneficiari gli elenchi dei soggetti accreditati per l'erogazione delle suddette prestazioni integrative, e le CARTE SERVIZI di ciascuno di essi (laddove lo statuto lo preveda), e sarà cura del beneficiario dell'intervento scegliere il/i soggetto/i con cui instaurerà un rapporto diretto per l'erogazione delle Prestazioni Integrative previste nel patto socio assistenziale individuale, definito attraverso valutazione da parte dell'operatore Inps incaricato ed accettato e condiviso con la Case Manager individuato dall'Ambito.

Per l'attivazione delle Prestazioni Integrative ogni beneficiario "dispone" di un valore massimo del budget di intervento MENSILE, a partire dalla sottoscrizione ed accettazione sulla piattaforma Inps del piano Assistenziale Individuale.

Le prestazioni integrative sopra elencate, dovranno essere erogate nel rispetto del programma socio assistenziale familiare che, a sua volta, dovrà rispettare i limiti stabiliti dal regolamento Inps- Gestione Ex INPDAP, al fine di consentire la corretta erogazione delle risorse finanziarie da parte dell'Istituto.

Il soggetto accreditato scelto dovrà presentare regolare fattura intestata al beneficiario con l'indicazione del nome del beneficiario, del servizio erogato, il mese di erogazione, le ore svolte entro i primi 5 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento e comprendere la dicitura "Progetto Home Care Premium 2022.

Tale modalità consentirà un controllo incrociato dei dati riportati in fattura da parte di tutti i soggetti interessati finalizzato alla corretta compilazione delle ore erogate da parte del Case Manager che, a sua volta, potrà inserire il dato preciso sul portale Inps e garantire il recupero di quelle non espletate attraverso l'utilizzo della dicitura presente in piattaforma "0, in accordo col cittadino".

Ogni utente, a prescindere dalla prestazione scelta in fase di valutazione, dovrà tassativamente entro il 5 del mese successivo a quello della prestazione usufruita far pervenire il modulo di prestazione usufruita al fine di garantire il corretto adempimento della procedura telematica così come previsto dal regolamento Inps.

Tutte le prestazioni integrative potranno essere recuperate esclusivamente entro il semestre di riferimento (es. da Luglio 2022 entro Dicembre 2022, da Gennaio 2023 entro Giugno 2023, ect...) e previa autorizzazione del Case Manager dell'Ambito Territoriale.

Esclusivamente per le prestazioni **Servizio Oss- Servizio Sollievo- Servizio Educativo** è possibile stipulare un accordo tra ente accreditato e il beneficiario, su apposita modulistica, che autorizza l'ATS21 alla liquidazione diretta all'ente accreditato su fattura emessa al beneficiario.

Le fatture dovranno essere inoltrate, assieme alle note di rimborso, al beneficiario stesso e all'ATS21 ai fini della successiva liquidazione.

Per quanto concerne **tutte le altre prestazioni**, l'Ats 21 si impegna a rimborsare direttamente il beneficiario sul conto corrente dedicato intestato allo stesso o cointestato con il Responsabile di programma, a seguito di presentazione della fattura quietanzata relativa al mese di riferimento o copia del bonifico che ne attesti l'avvenuto pagamento.

3. OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ATTUATORI

I richiedenti l'iscrizione agli elenchi di soggetti attuatori di prestazioni integrative oggetto della presente procedura devono dichiarare l'assunzione dei seguenti impegni, in sede di presentazione dell'istanza, resa secondo il modello Allegato 2 al presente Avviso:

- aver preso visione del presente Avviso, e di accettarne integralmente i contenuti, sotto responsabilità civile e penale;
- aver preso visione del contenuto, dei requisiti e degli standard di qualità di ciascun servizio per cui si chiede accreditamento, analiticamente descritti nella Scheda, allegata al presente Avviso (Allegato 1 – Definizione prestazioni, tariffe e figure professionali);
- presentare, entro i primi 7 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento, al Coordinatore del Servizio Home Care Premium 2022 dell'ATS21 un elenco con i nominativi dei beneficiari a cui sono state erogate le prestazioni ed il numero di ore di prestazioni erogate;
- garantire l'erogazione delle prestazioni a tutti i beneficiari residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 21;
- garantire la funzionalità, l'adattabilità e l'immediatezza degli interventi;
- garantire la riservatezza delle informazioni relative alle persone che fruiscono del servizio;
- rendere le prestazioni in stretta integrazione con l'Ambito.

4. MODALITA'/TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione, completa degli allegati obbligatori, deve essere redatta utilizzando unicamente l'apposito modello predisposto dall'ATS 21 (Allegato 2 al presente avviso), scaricabile dal sito Internet www.comunesbt.it/ambitosociale21 disponibili presso lo sportello informativo HCP (sede dell'Informagiovani - Comune di San Benedetto del Tronto), o presso gli Sportelli PUA dell'ATS 21.

Le istanze dovranno pervenire al Comune di San Benedetto del Tronto Ente capofila dell'Ambito Sociale 21 entro, e non oltre, i 15 giorni successivi alla pubblicazione del seguente bando, al fine della stesura di un primo elenco di soggetti accreditati. Nuove domande potranno essere presentate per tutta la durata del Progetto HCP2022; sarà cura dell'ATS21 aggiornare periodicamente gli elenchi.

Le domande devono essere presentate esclusivamente con modalità telematica, inviando un messaggio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC protocollo@cert-sbt.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Tale messaggio, a cui deve essere allegato il modello di domanda Allegato 2 debitamente compilato, nonché la carta dei servizi, qualora prevista e già predisposta, deve riportare il seguente oggetto: "Progetto HOME CARE PREMIUM 2022 – INPS – EX GESTIONE INPDAP DOMANDA PER L'ACCREDITAMENTO SOGGETTI ATTUATORI DI PRESTAZIONI INTEGRATIVE ATS21"

5. ISTRUTTORIA E FORMULAZIONE ELENCHI SOGGETTI ATTUATORI

L'ATS 21 provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati. I soggetti giuridici ammessi saranno inseriti in elenchi di soggetti attuatori specifici per ciascuna delle prestazioni elencate all'art. 1, che saranno approvati con successiva determinazione dirigenziale e pubblicati:

- all'Albo Pretorio online del Comune di San Benedetto del Tronto, Ente capo fila dell'ATS21;
- nella sezione specifica del sito web istituzionale dedicata alla presente procedura;
- sul sito istituzionale dell'Ambito Sociale 21 www.comunesbt.it/ambitosociale21

La pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di San Benedetto del Tronto equivale a notifica.

6. VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che il soggetto possa nulla eccepire, si riserva di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza di tutte le disposizioni contrattuali, provvedendo, attraverso proprio personale, all'organizzazione di azioni di monitoraggio, controllo e ispezione.

Al fine di consentire le azioni di monitoraggio, controllo e ispezione, tutti i documenti e le informazioni attinenti al servizio erogato dovranno essere immediatamente disponibili, ed esibiti o comunicati a semplice richiesta.

Qualora dal controllo il servizio dovesse risultare non conforme agli accordi contrattuali, il funzionario preposto notificherà l'inadempimento e formulerà per iscritto le relative prescrizioni e le comunicherà con ogni mezzo al fornitore; quest'ultimo dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate con ogni tempestività e comunque entro le 48 ore successive alla ricezione delle prescrizioni.

7. DECADENZA DALL'ELENCO DEI SOGGETTI ATTUATORI

La perdita di uno o più requisiti generali, come specificati nel presente avviso, determina la decadenza dall'inserimento nell'elenco in questione.

La decadenza dall'inserimento nell'elenco è altresì determinata dalle seguenti circostanze:

1. gravi violazioni degli obblighi previsti dal Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), segnalate dal beneficiario dell'intervento al servizio sociale professionale dell'ATS21;
2. impegno di personale professionalmente non adeguato o con situazioni di incompatibilità;
3. gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche;
4. per tutte le cause previste dagli artt. 1543 e seguenti del Codice civile.

Indipendentemente da quanto previsto nel presente articolo, qualora il soggetto accreditato non adempia correttamente alle obbligazioni di sua competenza, L'Ambito può risolvere il contratto e stabilire la cancellazione dalla piattaforma delle ditte accreditate, dando facoltà al beneficiario di scegliere tra gli ulteriori fornitori e/o ordinare ad altro soggetto, previa comunicazione, l'esecuzione totale o parziale dei servizi omessi, addebitando i relativi costi ed i danni causati dal Soggetto accreditato inadempiente.

8. OBBLIGHI PER GLI ISCRITTI NEL REGISTRO

Gli iscritti nel Registro hanno l'obbligo di:

- comunicare all'Ufficio ogni variazione dei dati trasmessi all'atto dell'iscrizione.
- immediata disponibilità ad avviare le attività di informazione ed erogazione servizi in favore dei beneficiari che ne faranno richiesta.
- mantenere i requisiti di accreditamento e gli standard di qualità previsti, così come definiti e dichiarati in fase di domanda;
- adeguarsi ed accettare eventuali modifiche o integrazioni relative all'attuazione del servizio stesso qualora l'Ats 21, in corso d'opera, proponga modalità e/o utilizzo di strumenti diversi da quelli indicati nella presente convenzione. Pertanto, nell'ambito dei servizi per cui si è stati accreditati e senza alcuna remunerazione aggiuntiva, è disponibile all'apprendimento delle funzionalità tecniche ed operative di nuovi strumenti tecnologici e alla partecipazione ad incontri di coordinamento gestionali a cura dell'Ambito.

9. TERMINI DI VALIDITA' DELL'ELENCO

Gli elenchi di soggetti attuatori di prestazioni integrative di cui al presente Avviso e le successive integrazioni o modifiche, verranno approvati con determinazione dirigenziale del Comune di San Benedetto del Tronto, Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 21. Tali elenchi hanno validità dal giorno dell'approvazione/aggiornamento/modifica fino al 30/06/2025, termine di validità del progetto HCP 2022.

La validità sarà automaticamente prorogata in caso di prosecuzione del progetto Home Care Premium 2022, salvo diverse disposizioni dell'INPS, gestione ex INPDAP.

10. NORME FINALI

Per quanto non specificato nel presente avviso si rinvia al Bando Pubblico Progetto Home Care Premium

– Assistenza domiciliare – per i dipendenti e pensionati pubblici per i loro coniugi, parenti e affini di primo grado non autosufficienti pubblicato il 31Marzo 2022 sul sito istituzionale www.inps.it.
Avverso il provvedimento di approvazione dell'elenco ed il provvedimento di decadenza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale nei tempi di rito.

11. RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme e regolamenti vigenti in materia.

Si applicano inoltre le Leggi ed i Regolamenti che potessero venire emanati nel corso della validità degli elenchi, comunque attinenti ai servizi di cui trattasi.

San Benedetto del Tronto, li

Il Coordinatore
Ambito Territoriale Sociale n. 21
Dott.ssa Maria Simona Marconi

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Soggetto Attuatore è Responsabile del trattamento relativamente agli utenti beneficiari di prestazioni integrative erogate ed alle rispettive categorie di dati personali degli stessi, ricevuti dall'ATS 21 quale Titolare del trattamento, assicurando di essere in possesso delle sufficienti garanzie per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del R.E. 679/2016 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

Nello svolgimento del servizio oggetto del presente Avviso il soggetto attuatore è pertanto tenuto a rispettare la vigente normativa in materia di protezione dei dati personali ed in particolare gli artt. da 28 a 36 del R.E. 679/2016, nonché l'art 2 quaterdecies del Codice privacy, nel caso in cui per il trattamento intenda avvalersi di personale alle proprie dipendenze, garantendo in tal caso che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza od abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

Il Responsabile potrà trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso il responsabile del trattamento dovrà informare il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

Il Titolare del trattamento vigilerà circa il puntuale rispetto da parte del Responsabile della normativa in materia di protezione dei dati personali, riservandosi di verificare in particolare il rispetto dell'art. 28, comma 3, lett. h), nonché dell'art. 30, comma 2. La violazione delle norme del R.E. 679/2016 e del Codice privacy, a ritenersi imperative, costituisce causa di risoluzione di diritto del presente contratto.

Il Responsabile del trattamento è autorizzato a trattare per conto del Titolare del trattamento dei dati a carattere personale necessari per fornire i servizi oggetto del presente avviso.

L'utenza è costituita da dipendenti e pensionati pubblici, per i loro coniugi, per parenti e affini di primo grado non autosufficienti, residenti nei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale 21. Il trattamento dei dati è solo per la finalità o le finalità sopra specificate e per l'esecuzione delle prestazioni. Il Responsabile del trattamento s'impegna a mettere in opera le seguenti misure di sicurezza: - non è possibile utilizzare la pseudonimizzazione e/o la cifratura dei dati personali in quanto trattasi di certificati e prescrizioni mediche, diagnosi e cartelle cliniche; - viene assicurata su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento tramite utilizzo di armadi con chiave per documenti e cartelle cliniche e password e codici di accesso ai computer e programmi condivisi in rete; - è assicurata tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico mediante digitalizzazione dei documenti e backup su server della rete aziendale; vengono utilizzate procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento tramite telecamere per la videosorveglianza, controlli informatici periodici sia in loco che da remoto.

Il Responsabile del trattamento s'impegna a mettere in opera le misure di sicurezza previste nel DPS in corso di aggiornamento. - In caso di delega di attività a ulteriori Responsabili, il Responsabile del trattamento deve raccogliere l'autorizzazione scritta, precedente e specifica del Titolare del trattamento.

L'ulteriore Responsabile del trattamento deve rispettare gli obblighi del presente avviso per conto e secondo le istruzioni del Titolare del trattamento.

Spetta al Responsabile del trattamento iniziale assicurare che l'ulteriore Responsabile del trattamento presenti le stesse garanzie sufficienti alla messa in opera di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda alle esigenze del regolamento europeo sulla protezione dei dati.

Se l'ulteriore Responsabile del trattamento non adempisse alle proprie obbligazioni in materia di protezione dei dati, il Responsabile del trattamento iniziale è interamente responsabile davanti al Titolare del trattamento dell'esecuzione da parte dell'altro Responsabile del trattamento dei suoi obblighi. Spetta al Titolare del trattamento fornire l'informativa alle persone interessate per le operazioni del trattamento al momento della raccolta dei dati.

Qualora le persone interessate esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento presentandogli la relativa richiesta, il Responsabile del trattamento deve inoltrare queste domande di ricevimento per posta elettronica al seguente indirizzo: ambito21@comunesbt.it.

Il Responsabile del trattamento notifica al Titolare del trattamento ogni violazione di dati a carattere personale nel tempo massimo di 2 (due) giorni dopo esserne venuto a conoscenza e con le modalità di seguito indicate. Tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile per permettere al Titolare del trattamento, se necessario, di notificare questa violazione all'autorità di controllo competente. Previo accordo con il Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento notifica all'autorità di controllo competente (il Garante per la protezione dei dati personali), in nome e per conto del Titolare del trattamento, le violazioni di dati a carattere personale senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, almeno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Qualora la notifica all'autorità di controllo non sia effettuata entro 72 ore, è corredata dei motivi del ritardo. La notifica deve almeno: - descrivere la natura della violazione dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione; - comunicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni; - descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali; - descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi. Qualora e nella misura in cui sia possibile fornire le informazioni contestualmente, le informazioni possono essere fornite in fasi successive senza ulteriore ingiustificato ritardo. Previo accordo con il Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento comunica, in nome e per conto del Titolare del trattamento, la violazione di dati a carattere personale alla persona interessata al più presto, qualora tale violazione sia suscettibile di generare un rischio elevato per i diritti e le libertà di una persona fisica. La comunicazione alla persona interessata descrive, in termini chiari e semplici, la natura della violazione di dati a carattere personale e contiene almeno: - descrivere la natura della violazione dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione; - comunicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni; - descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali; - descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Al termine della prestazione dei servizi relativi al trattamento di questi dati, il Responsabile del trattamento s'impegna a rimandare i dati a carattere personale al Responsabile del trattamento designato dal Titolare del trattamento. Il rinvio deve essere accompagnato dalla distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi di informazione del Responsabile del trattamento. Una volta distrutte, il Responsabile del trattamento deve documentare per iscritto la distruzione. Il Responsabile del trattamento comunica al Titolare del trattamento il nome e i dati del proprio Responsabile della protezione dei dati qualora ne abbia designato il uno conformemente all'articolo 37 del regolamento europeo sulla protezione dei dati. Il Responsabile del trattamento dichiara di tenere per iscritto un registro di tutte le categorie di attività di trattamento effettuate per conto del Titolare del trattamento e che comprendono: - Il nome ed i dati del Titolare del trattamento per conto del quale lui tratta, degli eventuali Responsabili e, se applicabili, del Responsabile della protezione dei dati; - Le categorie di trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento; - Se applicabili, i trasferimenti di dati a carattere personale verso un paese terzo o ad una organizzazione internazionale e, nel caso di trasferimenti previsti dall'articolo 49, paragrafo 1, secondo comma del regolamento europeo sulla protezione dei dati, i documenti che attestano l'esistenza di opportune garanzie; - Per quanto possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative, ivi compresi, fra gli altri, secondo le necessità; - I mezzi che permettono di garantire la segretezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza costanti dei sistemi e dei servizi di trattamento; - I mezzi che permettono di ristabilire la disponibilità dei dati a carattere personale e l'accesso a questi nei tempi appropriati in caso di incidente fisico o tecnico; - Una procedura che mira a testare, ad analizzare ed a valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative per assicurare la sicurezza del trattamento.

Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento la documentazione necessaria per dimostrare il rispetto di tutti gli obblighi e per permettere la realizzazione di revisioni, comprese le ispezioni, da parte del Titolare del trattamento o di un altro revisore che lui ha incaricato, e contribuire a queste revisioni. Il Titolare del trattamento s'impegna a: - Fornire al Responsabile del trattamento, per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, tutte le informazioni necessarie per il rispetto della privacy: - Documentare per iscritto tutte le istruzioni riguardanti il trattamento dei dati da parte del Responsabile del trattamento; - Vigilare, in anticipo e durante la durata di tutto il trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dal regolamento europeo sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento.